

STYREMØTE

for Nord universitet

Dato: 08.05.2024
Tidspunkt: Kl. 10.15
Sted: Levanger

Øyvind Fylling-Jensen	styreleder
Lise Dahl Karlsen	nestleder
Christian Wee	medlem
Eva Maria Kristoffersen	medlem
Hanne Thommesen	medlem
Oddbjørn Johansen	medlem
Bjørn Olsen	medlem
Anders Christoffer Edstrøm	medlem
Sissel Marit Jensen	medlem
Chanice Sørli Johansen	medlem
Håvard Dragland	medlem

Øyvind Fylling-Jensen
styreleder

Saksliste

Vedtaksaker

17/24 Godkjenning av protokoll fra styremøtet 07. mars 2024	3
18/24 Rektor rapporterer 08. mai 2024	17
19/24 Status prosjekt økonomisk omstilling	18
20/24 Ny vurdering av etablering av nye studier ved Nord universitet 2025-2026	23
21/24 Videreutvikling av MAGLU - rapport fra arbeidsgruppen	32
22/24 Årsrapport fra nemnda for studentsaker 2023	74
23/24 Årsrapport læringsmiljøutvalget 2023	85
24/24 Studentombudets årsrapport 2023	98
25/24 Personvernombudets årsrapport 2023	112
26/24 Utlysning av åremålsstilling som prorektor forskning og utvikling	125
27/24 Utlysning og ansettelsesprosess - Dekanstillinger	131
28/24 Oversikt over ansettelser og opprykk i toppstillinger i 2023	146
29/24 Langtidsorden 08. mai 2024	150
30/24 Orienteringer 08. mai 2024	152
31/24 Referater 08. mai 2024	167

Arkivsak-dok. 24/00015-2
Saksansvarlig Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler Joacim Ekrem Johansen

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTET 07. MARS 2024

Forslag til vedtak:

Styret godkjenner protokollen fra styremøtet 07. mars 2024.



MØTEPROTOKOLL

Styret for Nord universitet

Dato:	07.03.2024	
Tidspunkt:	Kl. 11.00 – 16.30	
Sted:	Bodø, styrerommet (BODAdm350)	
Arkivsak:	21/03281	
Til stede:	Øyvind Fylling-Jensen	Styreleder
	Lise Dahl Karlsen	Nestleder
	Christian Wee	Styremedlem
	Eva Maria Kristoffersen	Styremedlem
	Hanne Thommesen	Styremedlem
	Oddbjørn Johansen	Styremedlem
	Bjørn Olsen	Styremedlem
	Anders Christoffer Edstrøm	Styremedlem
	Sissel Marit Jensen	Styremedlem
	Håvard Dragland	Styremedlem
	Chanice Sørli Johansen	Styremedlem
Andre:	Hanne Solheim Hansen	Rektor
	Levi Gårseth-Nesbakk	Prorektor utdanning (sak 9/24 – 11/24)
	Rune Braseth	Direktør for økonomi og HR (sak 6/24 – 7/24)
	Per Arne Skjelvik	Økonomi- og analysesjef (sak 3/24 – 5/24)
	Tomm Svennebø Sandmoe	Eiendomssjef (sak 8/24)
	Tor Inge Storvik	Seniorrådgiver (sak 3/24)
	Beate Nordås	Seniorrådgiver (sak 7/24)
	John Viktor Frøberg Skjerstad	Seniorrådgiver (sak 12/24)
	Rolf Tørring	Prosjektleder Økonomisk omstilling (7/24)
Protokollfører:	Joacim Ekrem Johansen	

Godkjenning av innkallingen:

Innkallingen ble godkjent.

Godkjenning av sakslisten:

Sakslisten ble godkjent.

Ettersendte dokumenter:

Referat fra møte i IDF-utvalget ved Nord universitet 26.02. og 04.03.2024 ble ettersendt styret 06.03.2024.

Orientering fra styreleder:

Stabssjef i rektors stab, Arne Brinchmann, døde brått og uventet 04.02.2024. Det ble holdt minnestund i Bodø 08.02. der styreleder og rektor holdt minnetaler.

Sakskart

Vedtaksaker

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Sakstittel	Side
1/24	24/00015-1	Godkjenning av protokoll fra styremøtet 7. desember 2023	3
2/24	24/00022-1	Rektor rapporterer 07. mars 2024	3
3/24	24/00568-1	Årsrapport og årsregnskap for 2023	4
4/24	23/00665-49	Årsregnskap 2023 fakultet og avdelinger	4
5/24	23/00665-48	Investeringsplan fakultet og avdelingar pr 31.12.2023	4
6/24	23/04652-3	Tildelingsbrev 2024	5
7/24	23/04116-5	Prosjekt økonomisk omstilling	5
8/24	20/02660-14	Oppgradering studiested Namsos	6
9/24	23/02318-12	Orientering om Studiebarometeret 2023	6
10/24	24/00044-5	Etablering av nye studier ved Nord universitet studieåret 2025-2026	7
11/24	23/00140-14	Arbeid med videreutvikling av lektorutdanningene ved Nord universitet	8
12/24	24/00520-1	Årsrapport internrevisjon 2023	8
13/24	15/05750-3	Endring i sammensetningen av ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV)	8
14/24	24/00026-1	Langtidsorden 07. mars 2024	9
15/24	24/00023-1	Orienteringer 07. mars 2024	11
16/24	24/00027-1	Referater 07. mars 2024	12

Sak 1/24 Godkjenning av protokoll fra styremøtet 7. desember 2023

Vedtak

Styret godkjenner protokollen fra møtet 7. desember 2023.

Sak 2/24 Rektor rapporterer 07. mars 2024

Rektors fullmakt er benyttet i følgende sak:

- Justering av studieporteføljen 2024-2025 – trekk av Bachelor i musikk
Styret vedtok 26.10.2023 (sak 76/23) endelig studieportefølje for studieåret 2024-2025. I forbindelse med kvalitetssikring av innmelding av studieprogram til Samordna opptak ble det avdekket manglende akkreditering for studieprogrammet Bachelor i musikk. Studieprogrammet er derfor trukket og ikke tatt med i innmelding til Samordna opptak.

Annen informasjon fra rektor:

- Møte med Kunnskapsdepartementet (KD) 20.12.2023
Styret vedtok 03.05.2023 å søke KD om en forsøksordning for endring av opptakskrav for grunnskolelærerutdanningene. KD inviterte Nord universitet og andre institusjoner som har sendt inn lignende søknader til møte 20.12.2023. Departementet arbeider med profesjonsmeldingen og opptakssystemet og vil i påvente av disse meldingene ikke innvilge innsendte søknader.
- Uttalelse fra fylkestinget i Nordland om utvikling av studiested Nesna
Fylkestinget i Nordland vedtok 21.02.2024 en uttalelse om manglende fremdrift i prosesser på studiested Nesna. Det gjelder etableringen av et nasjonalt senter for desentralisert og distriktsrettet utdanning og forskning som står omtalt i Hurdalsplattformen, og etablering av en forsøksordning for master i grunnskolelærerutdanning 1. – 10. trinn.

Etablering av et nasjonalt senter for desentralisert og distriktsrettet utdanning og forskning er ikke et oppdrag som Nord universitet har, eller har fått, og spørsmål om utvikling av senteret bør adresseres via Kunnskapsdepartementet til regjeringen. Styret vedtok 03.05.2023 at det kunne sendes en søknad til KD om å etablere en forsøksordning for master i grunnskolelærerutdanning 1. – 10. trinn. Arbeidet er godt i gang, men det gjenstår noe arbeid med søknaden. Nord universitet vil sende en søknad innen kort tid.

- Uttalelse fra Nord universitet om krigshandlingene i Gaza
Nord universitet har publisert en uttalelse der universitetet fordømmer krigshandlingene den palestinske sivilbefolkningen i Gaza blir utsatt for, samt Hamas angrep i Israel. Nord universitet oppfordrer partene til umiddelbar våpenhvile.
- Norsk stipendordning for studenter fra utvalgte partnerland (NORSTIP)
Det er opprettet en stipendordning for studenter fra land utenfor EØS og Sveits, finansiert over bistandsbudsjettet. Nord universitet har fått tildelt totalt 4 stipend, og kan selv avgjøre hvordan stipendene fordeles mellom opptaket høsten 2024 og 2025. Det planlegges en ny tildeling for opptakene høst 2026 og 2027.

- Fysiske allmøter på alle studiesteder
Rektor har gjennomført allmøter for ansatte på alle studiesteder i februar og mars.

Sak 3/24 Årsrapport og årsregnskap for 2023

Rektor Hanne Solheim Hansen og Per Arne Skjelvik orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret vedtar årsrapport 2023, og ber rektor ferdigstille rapporten basert på innspill i styremøtet.
2. Styret vedtar det fremlagte årsregnskapet for 2023 med ledelseskommentarer.

Sak 4/24 Årsregnskap 2023 fakultet og avdelinger

Økonomi- og analysesjef Per Arne Skjelvik orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret tar informasjonen om årsregnskapet 2023 til orientering.

Sak 5/24 Investeringsplan fakultet og avdelinger pr 31.12.2023

Økonomi- og analysesjef Per Arne Skjelvik orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret vedtek oppdatert investeringsplan for 2024-2026, datert 31.12.23.

Sak 6/24 Tildelingsbrev 2024

Direktør for økonomi og HR Rune Braseth orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar Tildelingsbrev for 2024 til orientering.

Sak 7/24 Prosjekt økonomisk omstilling

Prosjektleder Rolf Tørring orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

Styret tar status i prosjektet til orientering.

Styrets behandling i møtet:

Forslag

Styreleder fremmet følgende tilleggsforslag:

(...) og ber om å bli holdt løpende oppdatert om framdriften i prosjektet.

Votering

Innstillingen med tilleggsforslaget fra styreleder ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar status i prosjektet til orientering, og ber om å bli holdt løpende oppdatert om framdriften i prosjektet.

Sak 8/24 Oppgradering studiested Namsos

Rektor Hanne Solheim Hansen og eiendomssjef Tomm Svennebø Sandmoe orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

1. Styret ber rektor fremforhandle en ny 10-årig leiekontrakt med huseier i Namsos basert på oppgradering benevnt «hovedprosjektet» i saksframlegget.
2. Styret ber rektor forelegge saken for Kunnskapsdepartementet før slik avtale inngås.
3. Styret ber rektor innarbeide kostnader til utstyr i de renoverte arealene i fremtidig bruk av avsetninger.

Styrets behandling i møtet:

Det ble votert over de tre alternativene i saksframlegget benevnt «ingen oppgradering», «hovedprosjektet» og «Hovedprosjektet med opsjoner (total renovering)».

Votering

«Ingen oppgradering» fikk ingen stemmer og falt.

«Hovedprosjektet» fikk 4 stemmer og falt (Jensen, Olsen, Thommesen, Wee).

«Hovedprosjektet med opsjoner (total renovering)» ble vedtatt med 7 stemmer (Fylling-Jensen, Karlsen, Kristoffersen, O. Johansen, Edstrøm, C. S. Johansen, Dragland).

Innstillingens punkt 2 og 3 ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret ber rektor fremforhandle en ny 10-årig leiekontrakt med huseier i Namsos basert på oppgradering benevnt «hovedprosjektet med opsjoner (total renovering)» i saksframlegget.
2. Styret ber rektor forelegge saken for Kunnskapsdepartementet før slik avtale inngås.
3. Styret ber rektor innarbeide kostnader til utstyr i de renoverte arealene i fremtidig bruk av avsetninger.

Sak 9/24 Orientering om Studiebarometeret 2023

Prorektor Levi Gårseth-Nesbakk orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstilingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar sak om Studiebarometeret 2023 til orientering

Sak 10/24 Etablering av nye studier ved Nord universitet studieåret 2025-2026

Rektor Hanne Solheim Hansen orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

1. Styret godkjenner etablering av følgende nye studieprogram med planlagt oppstart studieåret 2025/2026:
 - Bachelor i bioteknologi (FBA)
 - Bachelor og årsstudium i skogfag (FBA)
 - Bachelor i musikk (FLU)
 - Master i studier av profesjonspraksis – erfaringsbasert (FLU)
 - Bachelor i økonomi og teknologiledelse, nettstudie (HHN)
 - Grunnutdanning trafikklærer for tunge klasser (HHN)
2. Det er en forutsetning for etablering og utlysning av studieprogrammet, at det etter en akkrediteringsprosess, oppfyller alle gjeldende krav til studieprogrammer ved Nord universitet.
3. Rektor gis fullmakt til å stoppe akkreditering av ovennevnte studier dersom økonomiske, faglige eller strategiske vurderinger krever ny vurdering av etableringen.

Styrets behandling i møtet:

Forslag

Styreleder fremmet følgende alternativ til innstillingen:

Styret vil ha saken om etablering av nye studieprogrammer tilbake, etter en nærmere økonomisk og helhetlig vurdering, i neste styremøte. Saken må ses i sammenheng med omstillingsprosjektet, delprosjekt 1.

Votering

Forslaget fra styreleder ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret vil ha saken om etablering av nye studieprogrammer tilbake, etter en nærmere økonomisk og helhetlig vurdering, i neste styremøte. Saken må ses i sammenheng med omstillingsprosjektet, delprosjekt 1.

Sak 11/24 Arbeid med videreutvikling av lektorutdanningene ved Nord universitet

Rektor Hanne Solheim Hansen orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret ber rektor utforme et mandat og nedsette en arbeidsgruppe som skal videreutvikle lektorutdanningene i samfunnsfag og kroppsøving. Arbeidsgruppen skal utrede mulig organisering for å tilby lektorkompetanse i samfunnsfag og kroppsøving og eventuelt også andre fagområder. Arbeidsgruppen skal foreslå innhold, organisering og dimensjonering av de nevnte studietilbudene ved Nord universitet. Arbeidsgruppen skal ha representanter fra vitenskapelig ansatte, tillitsvalgte og studenter.
2. Utviklingsprosessen skal gjennomføres slik at ny modell for lektorutdanningene kan lyses for opptak i 2026.

Sak 12/24 Årsrapport internrevisjon 2023

Seniorrådgiver John Viktor Frøberg Skjerstad orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar internrevisjonens årsrapport for 2023 til orientering.

Sak 13/24 Endring i sammensetningen av ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV)

Rektor Hanne Solheim Hansen orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret vedtar følgende sammensetning av ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger ved Nord universitet (ANV):

- Prorektor for forskning (leder), med prorektor for utdanning som personlig vara.
- Direktør for økonomi og HR, med direktør for digitalisering og infrastruktur som personlig vara.
- Tre representanter fra undervisnings- og forskerstillinger med personlig vara, der en er oppnevnt av rektor og to er oppnevnt av tillitsvalgte organisasjoner.
- En studentrepresentant med personlig vara oppnevnt av studentorganisasjonen.

Sak 14/24 Langtidsorden 07. mars 2024

Forslag til vedtak:

Følgende langtidsorden gjelder pr. dato:

Styremøte 8. mai 2024 (Levanger)

Campusutviklingsplan for campus Bodø

Prosjekt Økonomisk omstilling

Oversikt over hvem som har blitt dosenter/professorer

Årsrapport for personvernombudet 2023

Årsrapport for nemnda for studentsaker 2023

Årsrapport for læringsmiljøutvalget 2023

Årsrapport for studentombudet 2023

Utllysning av åremålsstilling – prorektor forskning og utvikling

Utllysning av åremålsstillinger – dekaner ved HHN, FBA, FSV, FSH

Styremøte 19. juni 2024 (Bodø)

Endelig studieportefølje 2025-2026

Utviklingsprosjektet på Nesna – oppfølging

Delårsregnskap 1. tertial 2024

Foreløpige budsjetttrammer 2025

Lokale lønnsforhandlinger

Statusrapport for forskning

Rapport og prognoser for ph.d.-programmene

Tilstandsrapport for høyere utdanning 2024

Sykefravær ved Nord universitet, status HMS og AMU

Kompetanseutvikling og rekrutteringspolicy

Rapportering eierforvaltning 2023

Valgoppgjør for valg av styremedlemmer

Styremøte 19. september 2024 (Levanger)

Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen, førstegangsbehandling

Oppfølging av etatsstyring 2024
 Rektors måloppnåelse 2023-2024 og oppgaver for rektor 2024-2025
 Tilsetting i åremålsstilling som prorektor forskning og utvikling
 Tilsetting i åremålsstillinger – dekaner ved HHN, FBA, FSV, FSH

Styremøte 24. oktober 2024 (Bodø)

Forslag til statsbudsjett 2025
 Delårsregnskap 2. tertial 2024
 Søkning og opptak til studiene ved Nord universitet høsten 2024
 Justeringer i studieportefølje 2025-2026
 Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen, andregangsbehandling
 Virksomhetsplan 2025, førstegangsbehandling

Styremøte 5. desember 2024 (Levanger)

Budsjett 2025 – endelige rammer
 Prosjekt Økonomisk omstilling
 Virksomhetsplan 2025, andregangsbehandling
 Rapport om utdanningskvalitet studieåret 2023-2024
 Rapport om doktorgradsdisputaser og -innleveringer høst 2024
 Møteplan for styret ved Nord universitet 2. halvår 2025
 Informasjonssikkerhet ved Nord universitet – status

Styrets behandling i møtet:

Forslag

Følgende sak settes opp på annethvert møte:

- Prosjekt Økonomisk omstilling

Følgende sak tas inn i langtidsorden:

- Kvalitetsrapport for ph.d.-programmene

Votering

Innstillingen med tilleggsforslagene ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Følgende langtidsorden gjelder pr. dato:

Styremøte 8. mai 2024 (Levanger)

Campusutviklingsplan for campus Bodø
 Prosjekt Økonomisk omstilling
 Oversikt over hvem som har blitt dosenter/professorer
 Årsrapport for personvernombudet 2023
 Årsrapport for nemnda for studentsaker 2023
 Årsrapport for læringsmiljøutvalget 2023
 Årsrapport for studentombudet 2023
 Utlysning av åremålsstilling – prorektor forskning og utvikling

Utllysning av åremålsstillinger – dekaner ved HHN, FBA, FSV, FSH

Styremøte 19. juni 2024 (Bodø)

Endelig studieportefølje 2025-2026
 Utviklingsprosjektet på Nesna – oppfølging
 Delårsregnskap 1. tertial 2024
 Foreløpige budsjetttrammer 2025
 Lokale lønnsforhandlinger
 Statusrapport for forskning
 Kvalitetsrapport og prognoser for ph.d.-programmene
 Tilstandsrapport for høyere utdanning 2024
 Sykefravær ved Nord universitet, status HMS og AMU
 Kompetanseutvikling og rekrutteringspolicy
 Rapportering eierforvaltning 2023
 Valgoppgjør for valg av styremedlemmer

Styremøte 19. september 2024 (Levanger)

Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen, førstegangsbehandling
 Prosjekt Økonomisk omstilling
 Oppfølging av etatsstyring 2024
 Rektors måloppnåelse 2023-2024 og oppgaver for rektor 2024-2025
 Tilsetning i åremålsstilling som prorektor forskning og utvikling
 Tilsetning i åremålsstillinger – dekaner ved HHN, FBA, FSV, FSH

Styremøte 24. oktober 2024 (Bodø)

Forslag til statsbudsjett 2025
 Delårsregnskap 2. tertial 2024
 Søkning og opptak til studiene ved Nord universitet høsten 2024
 Justeringer i studieportefølje 2025-2026
 Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen, andregangsbehandling
 Virksomhetsplan 2025, førstegangsbehandling

Styremøte 5. desember 2024 (Levanger)

Budsjett 2025 – endelige rammer
 Prosjekt Økonomisk omstilling
 Virksomhetsplan 2025, andregangsbehandling
 Rapport om utdanningskvalitet studieåret 2023-2024
 Rapport om doktorgradsdisputaser og -innleveringer høst 2024
 Møteplan for styret ved Nord universitet 2. halvår 2025
 Informasjonssikkerhet ved Nord universitet – status

Sak 15/24 Orienteringer 07. mars 2024

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar følgende til orientering:

Kunnskapsdepartementet (KD):1. *Virksomhetenes husleieavtaler i kunnskapssektoren, datert 18.12.2023*

Med bakgrunn i Nasjonal sikkerhetsmyndighets (NSM) brudd på regelverk ved inngåelse av ny husleiekontrakt, har KD har sendt brev til underliggende virksomheter om regelverket for inngåelse av husleieavtaler. KD ber virksomhetene gjennomgå egne husleieavtaler for å forsikre at det ikke forekommer ureglementerte låneavtaler i tilknytning til disse. Nord universitet har i dag ingen slike låneavtaler.

2. *Justering av styregodtgjørelser for statlige universitet og høyskoler med virkning fra 1. januar 2024, datert 08.01.2024.*

KD har regulert satsene for godtgjøring av styrer ved statlige universitet og høyskoler. De nye satsene vil bli brukt for godtgjøring til styremedlemmene fra og med 01. jan 2024.

Sak 16/24 Referater 07. mars 2024**Styrets behandling i møtet:****Votering**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar følgende referater til orientering:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV)

- 28.11.2023
- 12.12.2023
- 14.12.2023 (postmøte)
- 16.01.2024
- 30.01.2024
- 30.01.2024 (ettersendt sak)
- 13.02.2024

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative ansatte (ARA)

- 14.11.2023
- 28.11.2023
- 12.12.2023
- 18.12.2023 (postmøte)
- 16.01.2024
- 30.01.2024

- 12.02.2024

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

- 23.11.2023
- 23.11.2023 (postmøte)

Forskningsutvalget (FU)

- 15.02.2024

Utdanningsutvalget (UU)

- 23.11.2023
- 12.12.2023

Læringsmiljøutvalget (LMU)

- 07.02.2024

Internasjonalt utvalg (IU)

- 08.12.2024

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

- 27.11.2023
- 04.12.2023
- 13.12.2023
- 10.01.2024
- 20.02.2024

Råd for samarbeid og arbeidsliv (RSA)

- 05.12.2023
- 07.02.2024

Bodø, 13.03.2024

Øyvind Fylling-Jensen
styreleder

Hanne Solheim Hansen
rektor

Arkivsak-dok. 24/00022-2
Saksansvarlig Hanne Solheim Hansen

REKTOR RAPPORTERER 08. MAI 2024

Arkivsak-dok. 23/04116-7
Saksansvarlig Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler Beate Nordås

STATUS PROSJEKT ØKONOMISK OMSTILLING

Forslag til vedtak:

1. Styret tar prognose for forventet bevilgning fra KD i 2025 til etterretning
2. Styret vedtar justert organisering av prosjektet for å bedre kunne støtte linjeledelsen med beslutningsgrunnlag og implementering av nødvendige tiltak, som følge av at de økonomiske utfordringene har blitt vesentlig større.
3. Styret tar informasjonen om status i prosjekt økonomisk omstilling til orientering.

Sammendrag

Oppdaterte prognoser viser at behovet for kostnadsreduksjoner har økt vesentlig, og utgjør 80 MNOK allerede i 2025. Dette skyldes forventninger til reduserte bevilgninger, blant annet som følge av redusert studiepoengproduksjon, og nye kjente kostnader. Økte økonomiske utfordringer gjør det nødvendig med tilpasninger og kostnadskutt både i administrative funksjoner og i vitenskapelig aktivitet allerede i 2025. For å håndtere dette endres prosjektets struktur, hvor et nytt delprosjekt skal arbeide med tilpasning og kostnadskutt i vitenskapelig aktivitet. I tillegg skilles arbeidet med nye utviklingsområder ut som egne prosjekter/aktiviteter, og blir en del av oppfølgingen av utviklingsavtalen og strategien. Prosjekt økonomisk omstilling følger ellers etablerte planer.

Bakgrunn

I sak 92/22 i møte 07.12.22 vedtok styret ved Nord universitet å opprette prosjektet «Økonomisk omstilling». Prosjektet skal gjennom forbedring, omstilling og kostnadskutt gjøre Nord til et sterkere universitet med handlingsrom til å styrke faglig utvikling. Styret ønsker å bli holdt jevnlig orientert om status i omstillingsprosjektet.

I denne saken vil det bli redegjort for oppdaterte prognoser for de økonomiske utfordringene, behov for å endre organisering av prosjektet og status i prosjektet og de ulike delprosjektene.

De økonomiske utfordringene for Nord universitet er større enn tidligere estimert

Prognosene for tildeling over statsbudsjettet med ny finansieringsmodell fra 2025 er nå oppdaterte. Disse viser at Nord universitet vil få en reduksjon i bevilgningen i 2025 på 63 MNOK, sammenlignet med 2024. Den viktigste årsaken til fallende inntekter er reduksjon i inntekter fra studiepoengproduksjonen på 40 MNOK. I tillegg til reduksjon i bevilgninger får vi økning i husleie på nærmere 15 MNOK. Det betyr en økonomisk utfordring fra 2025 på 78 MNOK. Det er selvsagt usikkerhet knyttet til om det kommer andre politiske endringer som kan påvirke sektoren og Nord universitet spesielt i statsbudsjettet for 2025.

Som følge av de oppdaterte prognosene legges til grunn et behov for kostnadsreduksjoner i 2025 på MNOK 80. Det er i dette beløpet ikke tatt høyde for midler til nye utviklingsområder. Styret vil i møte 19.06.24 få fremlagt foreløpige budsjетtrammer og forslag til intern fordeling.

Framskrivninger av bevilgninger for 2026 og 2027 tilsier at det vil bli behov for ytterligere kostnadsreduksjoner i området 50 MNOK. Det innebærer at behovet for kostnadsreduksjoner vil bli ca. MNOK 130 pr år for perioden 2025 – 2027, før vi tar hensyn til behovet for finansiering av nye utviklingsområder.

Reduserte inntekter fra bevilgning på dette nivået vil kreve reduksjon både i vitenskapelig og administrativ aktivitet. Det er ikke lengere tilstrekkelig å gjøre omstilling, men universitet må redusere aktiviteten totalt sett.

Status – prosjekt økonomisk omstilling

Det er fortsatt risiko knyttet til tilstrekkelig forståelse og aksept i organisasjonen for de endringer som det er behov for, samtidig som mulige endringer blir oppfattet som at de allerede er diskutert og vedtatt, uten at de i det hele tatt er vurdert. Behovet for informasjon og kommunikasjon i lederlinjen og til alle ansatte vil være økende når utfordringene øker og kommer tettere på flere av våre ansatte. Det arbeides med tiltak for å forbedre kommunikasjonen i hele universitet. En utfordring er å skape forståelse og aksept for nødvendige endringer; verken sektoren eller Nord universitet har kultur for, eller særlig erfaring med, betydelige kostnadsuttak og tilhørende tiltak.

Det gjennomføres månedlige IDF-møter hvor økonomisk omstilling er eneste saksområde. Omstillingsavtale er inngått. I IDF er det enighet om å gå videre med å lage en omstillingshåndbok med beskrivelse av prosess for aktuelle tiltak.

Tilstrekkelig kapasitet er fortsatt en risiko i prosjektet, spesielt som følge av at de fleste involverte ikke er fristilt fra sine andre arbeidsoppgaver. Det arbeides med å sikre fortsatt kapasitet til prosjektledelse og styrke gjennomføringen.

Status i delprosjekt 1 – Optimalisering av studieporteføljen

Delprosjektet har utviklet et utkast til felles vurderingskriterier på studieprogramnivå og samlet studieportefølje. Med utgangspunkt i disse kriteriene gjennomføres en simulering på studieprogramnivå og for den helhetlige studieporteføljen. Resultatet av dette legges fram for styringsgruppen i juni. Utkast til vurderingskriterier vil bli evaluert og eventuelt revidert i perioden juni – september, basert på simuleringsresultatene, innspill og tilhørende erfaringer.

Status i delprosjekt 2 – Nye utviklingsområder og økt resultat av forskning

Styringsgruppen har besluttet mål for økt volum av forskning. Det jobbes videre i delprosjektet med å konkretisere underliggende tiltak. Disse skal fremlegges for styringsgruppen i mai 2024, og deretter oversendes fakultetene for implementering. Arbeidet med nye utviklingsområder er under planlegging.

Status i delprosjekt 3 – Ny inntektsfordelingsmodell

I samsvar med planen utarbeides mål og prinsipper for ny inntektsfordelingsmodell. Deretter skal det utvikles ulike modeller som vil være utgangspunkt for simulering. Valg av mål og prinsipper vil ha stor betydning for fordelingen av de økonomiske rammene og må derfor reflektere Nord universitet sine mål og strategier i et langsiktig perspektiv. Det legges opp til et grundig arbeid med god involvering i tiden fremover. Endelig beslutning og valg av modell er planlagt til desember 2024. Dette innebærer at ny inntektsfordelingsmodell blir en del av budsjettprosessen i 2025 og formelt tatt i bruk fra regnskapsåret 2026.

Status i delprosjekt 4 – Effektivisering av administrative tjenester og bruk av infrastruktur

Utvidet stillingskontroll er iverksatt i tråd med styrevedtaket. Foreløpige resultater vil foreligge i løpet av mai, og styret vil bli orientert i sitt møte i juni.

Tiltak 2 «ny oppgave og ansvarsdeling i administrasjonen» skal legge til rette for at nødvendige oppgaver skal kunne løses med mindre ressursinnsats. Pilot på det administrative fagområdet kommunikasjon er gjennomført i henhold til plan og sluttrapport skal behandles av styringsgruppen i mai. Samtidig utarbeides en evaluering av gjennomføringen av piloten for læring, som innspill når man nå skal i gang med de neste administrative områdene.

Behov for restrukturering og endret organisering av prosjektet økonomisk omstilling

Vesentlig økt økonomisk utfordring og behov for reelle kutt i vitenskapelig og administrativ aktivitet har gjort det nødvendig å vurdere om prosjekt økonomisk omstilling er hensiktsmessig strukturert og organisert gitt utfordringene og hva Nord universitet må oppnå. Styringsgruppen besluttet 16.04.24 en endret strukturering av prosjektet, og denne har fått prosjekteier/rektors tilslutning.

Følgende delprosjekter tas ut av prosjekt økonomisk omstilling:

- Delprosjekt 2 – Delprosjektet er ferdig med tiltaksliste for å oppnå økt resultat av forskning i juni. Nye utviklingsområder handler i prosjektet om å legge planer for realisering av deler av utviklingsavtalen med KD; (i) utvikling av et nytt doktorgradsområde og (ii) et teknologisk fagområde. Et viktig argument for å trekke dette inn i prosjektet økonomisk omstilling var å synliggjøre at prosjektet ikke bare handler om kutt, men også utvikling. Samtidig må Nord universitet uansett ha en handlingsplan for realisering av utviklingsavtalen, og denne må følges opp av toppledelsen. Dette kan like naturlig gjøres i den ordinære lederlinjen, uavhengig av prosjektet økonomisk omstilling, eventuelt som separate prosjekter. Gitt de økte utfordringene er det også viktig å tydeliggjøre prosjektet økonomisk omstilling til å sette søkelys på kostnadsreduksjoner. Arbeidet med nye utviklingsområder videreføres derfor utenfor prosjektet økonomisk omstilling. Behovet for finansiering av de nye områdene vil øke behovet for kostnadsreduksjoner i eksisterende virksomhet.
- Delprosjekt 5 - “Nedtrekk i ramme for 2024” vil i realiteten fanges opp av oppfølgingen i den ordinære regnskapsrapporteringen. Dersom, vi mot formodning skulle få et overforbruk i 2024 i en enhet vil det økonomiske resultatet bli med inn i 2025 for samme enhet. Delprosjektet foreslås derfor avvirket.

Følgende delprosjekter videreføres:

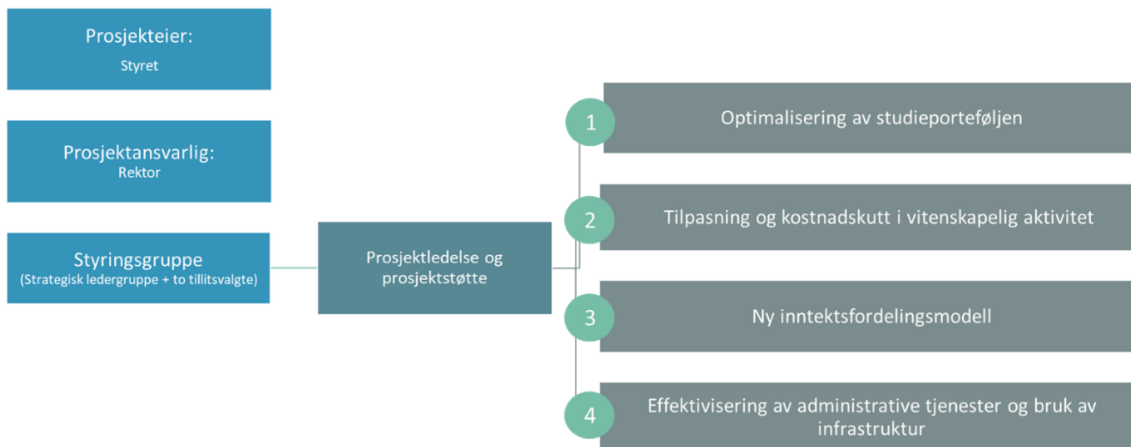
- Delprosjektet 1 - Optimalisering av studieporteføljen
- Delprosjekt 3 - Ny inntektsfordelingsmodell
- Delprosjekt 4 – Effektivisering av administrative tjenester og bruk av infrastruktur

Følgende delprosjekt etableres:

- Gevinstrealisering gjennom optimalisering av studieporteføljen og økt volum og resultat av forskning må i praksis gjøres av og i fakultetene. Det etableres derfor et nytt delprosjekt; “Tilpasning og kostnadskutt i vitenskapelig aktivitet”. For å møte behovet for kostnadskutt vil det enkelte fakultetet få lavere økonomiske rammer, og må tilpasse kostnadene til disse. Fakultetene ønsker selv å sitte i førersetet når aktivitet i eget fakultet skal tas ned. Tiltakene bør i størst mulig grad utvikles og håndteres i den etablerte organisasjonsstrukturen i det enkelte fakultetet. Det forutsettes fra fakultetene at det

etableres administrativ proaktiv og operativ lederstøtte til analyse, tiltaksutvikling og gevinstrealisering. Delprosjektledelsen skal følge opp at fakultetene får nødvendig bistand, samt koordinere, støtte og følge opp tiltaksarbeidet.

Vi får etter dette følgende struktur for prosjekt økonomisk omstilling:



DP1 - Optimalisering av studieporteføljen vil i hovedsak bidra med kunnskapsgrunnlag og retningslinjer for de endringer som må gjøres i fakultetene, samt sikre god koordinering mellom fakultetene slik at det blir en dekkende studieportefølje totalt sett.

DP3 - Ny inntektsfordelingsmodell vil gi økonomiske rammer og insentiver for endringer i fakultetene og avdelingene.

Det betyr at vi har to delprosjekter med tydelige økonomiske mål:

- DP4 - Effektivisering av administrative tjenester og bruk av infrastruktur
- Nytt DP2 - Tilpasning og kostnadskutt i vitenskapelig aktivitet

Styresak 19. juni 2024 om prosjekt økonomisk omstilling

I henhold til fremdriftsplanen vil blant annet følgende fremlegges for styret i møtet i juni:

- Oppdatert prosjektbeskrivelse og plan
- Foreløpige budsjettammer for alle enheter for 2025 med fordeling av kostnadsreduksjoner
- Studieporteføljen - resultat fra simuleringer ved bruk av utkast til kriterier. Egen styresak
- Administrativ effektivisering – resultat av pilot Kommunikasjon og læringspunkter til bruk i gjennomgangen av de øvrige administrative områdene
- Plan for gjennomgang av øvrige administrative tjenestene i delprosjekt 4
- Ny inntektsfordelingsmodell – status i utvikling av mål og prinsipper

Arkivsak-dok. 24/00044-7
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Anne Ringen Pedersen

NY VURDERING AV ETABLERING AV NYE STUDIER VED NORD UNIVERSITET 2025-2026

Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar å etablere følgende studier fra 2025:
 - Bachelor og årsstudium i skogfag (FBA)
 - Bachelor i musikk (FLU)
 - Bachelor i økonomi og teknologiledelse, nettstudie (HHN)
 - Grunnutdanning trafikk lærer for tunge klasser (HHN)
2. Studier som skal utlyses i 2025 og som ikke er akkreditert ved rektorvedtak innen 01.10.24, må søke om ny etablering.
3. Bachelor i bioteknologi (FBA) etableres med utlysning i 2026

Sammendrag

I styremøtet 07.03.24, sak 10/24 lagt fram sak om etablering av 6 nye studier for oppstart 2025.

Nord universitet står i en krevende økonomisk situasjon framover, og styret ønsket derfor en grundigere vurdering av etableringssøknadene. Alle studieprogrammer som søkes etablert ligger nært eller innenfor områder, der vi allerede har sterke fagmiljø.

Bachelor og årsstudium i skogfag (FBA) og Grunnutdanning trafikkklærer for tunge klasser (HHN) har ekstern finansiering og det er derfor liten økonomisk risiko knyttet til disse.

Videre vurderes at nettbasert studie i Bachelor i økonomi og teknologiledelse (HHN) vil kunne rekruttere godt.

Bachelor i musikk (FLU), anbefales etablert, da det ikke er noen stor kostnadmessig risiko knyttet til etableringen. Det er likevel en betenkning ved at det kan konkurrere om søkere med Lektorutdanningen i praktiske og estetiske fag (LUPE), som i dag har relativt lav søkning.

For Bachelor i bioteknologi (FBA) opprettholdes etableringssøknaden, men utlysningen forskyves med ett år fra opprinnelig plan, og ønskes utlyst i for studieåret 2026/2027.

Saksframstilling

Bakgrunn

I styremøtet 07.03.24, sak 10/24 ble det lagt fram søknad om etablering av 6 nye studier for oppstart 2025.

- Bachelor i bioteknologi (FBA)
- Bachelor og årsstudium i skogfag (FBA)
- Bachelor i musikk (FLU)
- Master i studier av profesjonspraksis – erfaringsbasert (FLU)
- Bachelor i økonomi og teknologiledelse, nettstudie (HHN)
- Grunnutdanning trafikkklærer for tunge klasser (HHN)

Nord universitet står i en krevende økonomisk situasjon framover, og styret ønsket derfor en grundigere vurdering av studiene, før det gjøres vedtak om etablering.

Styrets vedtak fra møtet 07.03.24:

«Styret vil ha saken om etablering av nye studieprogrammer tilbake, etter en nærmere økonomisk og helhetlig vurdering, i neste styremøte. Saken må ses i sammenheng med omstillingsprosjektet, delprosjekt 1.»

Etter styremøtet besluttet Fakultet for lærerutdanning, kunst og kulturfag (FLU) å trekke søknaden om etablering av Master i studier av profesjonspraksis – erfaringsbasert. Studiene er vurdert i forhold til etterspørsel, fagmiljø og økonomi. Der det har vært mulig er det brukt offisielle tall/undersøkelser for å vurdere søkergrunnlaget, herunder også tilsvarende tilbud fra andre institusjoner.

Drøfting

Å etablere nye studier, når den økonomiske situasjonen tilsier at universitet må redusere aktiviteten, krever grundige vurderinger. Universitetet og fakultetene bruker ressurser på etablering og akkreditering av nye studier, samtidig som at man ved utlysning og opptak forplikter seg til å gjennomføre hele studieprogrammet for de studentene som starter. Det må også vurderes om etableringene er i konkurranse med eksisterende studietilbud i universitetet og andre tilbud i andre institusjoner. På den andre siden skal Nord ha en utvikling framover, som også betyr å se på muligheter innen de fagområder vil allerede har kompetanse på eller på tilstøtende fagområder.

I omstillingsprosjektet skal den samlede studieporteføljen vurderes, samtidig som det skal utarbeides ny inntekstfordelingsmodell. Resultatet av dette arbeidet vil ha konsekvenser for den samlede studieporteføljen, både når det gjelder nedleggelse av studier og muligheter for etablering av nye studier.

De studiene som er søkt etablert redegjøres det nærmere for i det videre.

Bachelor i bioteknologi (FBA)

Studiet må finansieres som egenfinansiert studium, med studiepoengproduksjon og gjennom vanlig budsjettprosess og tildeling til fakultetet.

Etterspørsel

Det er i dag 4 tilbydere av bachelor i bioteknologi i Norge, som alle undervises på norsk. Disse studiene har noe ulik profil hvor for eksempel UiT har profil mot det marine, mens OsloMet har profil mot kjemi, biokjemi og genetikk. Alle institusjonene tilbyr en retning av masterutdanning som bachelorstudiet kan bygge videre inn i.

Tabell 1: Oversikt antall søkere og antall møtt 2022-2023, bachelorprogram bioteknologi

	Studie-plasser	2022 Antall kvalifiserte 1. prioritetssøkere	2022 Møtt	2023 Antall kvalifiserte 1. prioritetssøkere	2023 Møtt	Poeng- grenser 2023
NMBU: Bch bioteknologi	40	61	30	74	40	52/53
NTNU Ålesund: Bch bioteknologi	20	19	15	22	15	46/49
Oslo Met: Ing kjemi og bioteknologi	35	63	35	76	45	Alle kom inn
UiT: Bch i bioteknologi	15	15	10	16	10	Alle kom inn
Totalt i Norge	110	158	90 (82 %)	188	110 (100 %)	

Kilde: Samordna opptak

Som oversikten viser så er det totalt i Norge relativt få studieplasser, og moderat søkning til studiene. For NMBU og NTNU er det relativt høy poenggrense for å komme inn på studiet, mens

hos OsloMet og UiT kom alle søkere inn. Vi ser også at det er et noe variasjon i hvordan studiene fylles opp.

Tilbudet som FBA søker å etablere retter seg mot samspillet mellom miljø og bioressurser gjennom bioteknologi, og vil tilbys med engelsk som undervisningsspråk. Fakultetet ser primært mot et internasjonalt marked, og mener at markedsføringen vil få drahjelp fra det internasjonale miljøet ved FBA og de mange innreisende studenter på semesteropphold.

Kandidater med utdanning innen bioteknologi er etterspurt i arbeidsmarkedet. Fakultetet har gjennomført en spørreundersøkelse til bedrifter innenfor bioteknologifeltet. Dette viser at det i disse bedriftene hovedsakelig ansetter personer med høyere utdanning på bachelor-, master eller ph.d-nivå. Bedriftene har mellom 10-50 ansatte og rekrutterer en stor del fra utlandet. Dette tilsier at Norge ikke utdanner tilstrekkelig mange kandidater innenfor fagområdet.

Fagmiljø

Studiet støttes av fagmiljø fra Forskningsgruppe for alger og mikrobiell bioteknologi (AMBiome) og i Forskningsgruppe for genomikk. Kompetansesammensetningen i fagmiljøene tilfredsstiller forskriftskravene. Det er per i dag ikke tilstrekkelig kapasitet i fagmiljøet for å opprette studiet, og det må tilføres omtrent 1,5 årsverk førstekompetanse for å ivareta undervisning. Dette planlegges ivaretatt gjennom utlysning av en fast 100 % stilling som førsteamanuensis/professor, og tilsetning i bistillinger på 10 - 20 %.

Økonomi

Med utgangspunkt i at 20 studenter produserer 16 studiepoengsekvalenter vil inntektssiden med tre kull i løp være som følger:

Tabell 2: Framtidig inntekt basert på at 20 studenter produserer 16 heltidsekvalenter

Studieår	Antall 60-studiepoengsekvalenter	Inntekter to år seinere	Antall kandidater på normert tid	Inntekter
2026/2027	16	1 145 200		
2027/2028	28	2 290 400		
2028/2029	42	3 435 600	12	Ukjent

Økonomisk beregning ut fra de nye satsene fra KD

Utgifter vil i hovedsak være tilsetninger, og beløpe seg til ca. 2,3-2,5 MNOK per år. Studieprogrammet krever mye laboratorieundervisning og vil kunne kreve noen investeringer og tilleggsressurser til denne undervisningen.

Med nye NOATUN er undervisningslaboratorier og annen infrastrukturen på plass, og studiet vil bidra til utnyttelse av nye undervisningsfasiliteter.

Det er beregnet samkjøring med Bachelor i biologi og Bachelor in animal science på omtrent 60 % av emnene.

Studiet vil med forutsetning av opptak av 20 studenter per år og 60 % gjennomstrømming (12 kandidater) dekke forventede kostnader til lønn og forbruksmaterieell fra 2027/2028.

Samlet vurdering

Det er knyttet størst risiko til at man ikke får 20 studenter som møter på studiet hvert år, samtidig en gjennomstrømming på 60 % (12 kandidater) et relativt lavt antall i en studentgruppe. Dersom studiet ikke rekrutterer som forventet vil studiet gå med underskudd. Studiet *kan* være faglig utfordrende da det tilbys på engelsk, med antatt krevende fagspråk, og med varierende engelske språkferdigheter, kan det antas noe lavere gjennomstrømming på normert tid. Det vurderes likevel at et nytt fagområde/studie kan være attraktivt i et europeisk/internasjonalt marked. Det betyr at det må lages en markedsføringsplan for studiet før studiet lyses ut.

Da studiet må rekruttere noe ny fagkompetanse, og med det som kreves av innsats og tid til innkjøring av nytt bygg - NOATUN, anbefales at studiet etableres, men at utlysning og oppstart forskyves til studieåret 2026/2027.

Bachelor og årsstudium i skogfag (FBA)

KD ønsker å styrke utdanningene innen skogbruk og skogfag i Norge, og har derfor tildelt Nord universitet 20 studieplasser for å opprette Bachelor i skogfag. Studiet skal tilbys på Steinkjer.

Etterspørsel

Det er i dag to institusjoner som tilbyr tilsvarende utdanninger i Norge. NMBU har det klart største studenttilfanget, og fagmiljø, mens Høgskolen på Innlandet (HINN) har nedadgående søkertall.

Tabell 3: Antall plasser og antall møtt på tilsvarende utdanninger i Norge

Skogfag	2021		2022		2023	
	plasser	møtt	plasser	møtt	plasser	møtt
NMBU	25	25	25	25	35	40
HINN	25	25	25	15	25	15

Kilde: DBH (database for statistikk om høyere utdanning)

Med en etablering av studiet i Midt-Norge antas at man kan nå skognæringen i en større del av landet, og med det rekruttere bredere geografisk.

I den videre akkrediteringen vil det vurderes om utdanningen kan henvende seg til en større søkermasse ved å se på overgang fra yrkesfaglig utdanning inn i bachelorutdanningen. Dette må utredes nærmere.

Cirka 13.500 personer var sysselsatt i skogbruk i Norge i 2021 (Oslo Economics). Seks av de største bedriftene innen skogbruk ble i 2021 spurt om rekrutteringsbehovet de neste 5, 10, og 20 årene. Bedriftene som er forespurt er av ulik størrelse. De minste forventer å ansette i 1-10 stillinger de kommende 5 årene. De største bedriftene har behov for rundt 20 ansatte de kommende 5 årene, men estimerer ulikt med økning/nedgang i ansettelse for 5 års intervallene etterfølgende. Det er ønskelig at 50-75 % av ansettelsene skal ha høyere utdanning. I tillegg til skogbruksnæringen er det behov for skogfaglig kompetanse i forvaltningen som også vil være et arbeidsmarked for kandidatene.

Fagmiljø

Fagmiljøet er solid i forhold til kompetansesammensetning, men må tilføres anslagsvis 2,5 årsverk innen skogfag.

Økonomi

Studiet er finansiert av KD og gitt nye studieplasser fra og med 2024. I tildelingsbrevet 2024 til Nord universitet står det følgende:

I bevilgningen inngår også: 20 nye studieplasser i skogfag i Steinkjer, treårige plasser i kategori E som trappes opp til de er fullt utbygget i 2027.

I pressemeldingen i forbindelse med informasjon om tildeling finner vi følgende:

En finansiering av 20 studieplasser fra og med statsbudsjettet 2024 vil koste 902 000 kroner. Dette trappes gradvis opp med 2,7 mill. kroner i 2025, 4,5 mill. kroner i 2026 og 5,4 mill. kroner i 2027.

<https://kommunikasjon.ntb.no/pressemelding/17995114/sandra-borch-lover-20-nye-studieplasser-pa-steinkjer?publisherId=17848113&lang=no>

Finansieringen er med dette tilfredsstillende, men med tilsetning av 2,5 årsverk er det fortsatt behov for at minimum 20 studenter møter til studiestart, og at gjennomføringen er opp mot 60 %.

Samlet vurdering

Studiet er et oppdrag fra KD, som også har tildelt finansiering av studiet. Risikoen er med det mindre enn ved egenfinansierte studier. Det må i akkrediteringen vurderes å se studiet i sammenheng med Bachelor i bærekraftig økonomi og bioproduksjon. Dette studiet har relativt få søkere/studenter.

Studiet anbefales etablert.

Bachelor i musikk (FLU)

Studiet må finansieres som ordinært studium, med studiepoengproduksjon og gjennom vanlig budsjettprosess og tildeling til fakultetet.

Etterspørsel

I dag er det kun Høgskolen på Innlandet som tilbyr Bachelor i musikk frittstående utenfor lærerutdanningen. Innlandet har moderat etterspørsel på sin Bachelor i musikk med 36 kvalifiserte søkere, og med 25 møtte til 20 plasser. Andre universitet/høgskoler tilbyr musikkutdanninger, men da enten som del av lærerutdanning, eller som utøvende utdanning.

En gjennomgang av søkertall og møtt tall fra sammenlignbare utdanninger viser at totalt antall søkere og antall møtte studenter innenfor musikk er gått ned etter innføring av 5-årig utdanning, med lærerkrav.

Det er i dag totalt 16 studenter i Master i praktiske og estiske fag (LUPE), der 5 studenter startet studiet i 2022 og 11 i 2023. Det er 8 studenter på årsstudiet i musikk. Begge studiene har begrenset søkning, noe som også gjelder nasjonalt. Ved å etablere en Bachelor i musikk vurderes det at det totale søkertallet kan øke. Det må likevel tas høyde for at en ny Bachelor i musikk vil

kunne ta studenter fra de øvrige tilbudene, og med det gi internkonkurransen, uten at det enkelt lar seg prognosere.

Nord har totalt 105 studenter tilknyttet 6 ulike utdanningstilbud innen musikk ved FLU. Studiene spenner fra kortere kurs på 30 studiepoeng til masterutdanning. I tillegg kommer musikkfagene tilknyttet MAGLU og barnehagelærer utdanningene. Master i musikk- og ensembleledelse har 40 studenter, mens de øvrige har 15 studenter eller færre.

Den nye bacheloren vil rette seg mot arbeidslivets etterspørsel særlig innen kulturskoler, barnehager, faglige ledere innen kor, korps etc. For undervisning i kulturskolen kreves lærerutdanning evt. Master med påbygget Praktisk Pedagogisk Utdanning (PPU). Det reelle arbeidsmarkedet for kandidater med kun Bachelor i musikk er usikkert.

Fagmiljø

Fagmiljøet innen musikk ved Nord er solid og innfrir den kompetansesammensetting som kreves i lov- og forskrift. Det er ikke behov for å tilføre ressurser eller kompetanse for å etablere en ny bachelor, da deler av undervisning/emner samkjøres med eksisterende tilbud.

Økonomi

For at studiet skal være økonomisk bærekraftig som selvstendig studie, må det ha 17 studenter møtt og gjennomstrømming på 90 %. Dette er svært høyt tall på gjennomstrømming, som vil være krevende å oppnå. De bachelorstudiene med størst gjennomstrømming i Nord ligger på 65-70%. FLU ønsker å tilby 30 studieplasser og kan med det likevel være bærekraftig om studieplassene fylles opp, selv med et relativt stort frafall.

Med utstrakt samkjøring med LUPE er det behov for opptak av kun 3 studenter for at studiet kan bære de ekstrakostnader som er knyttet til studiet.

Samlet vurdering

Det er behov for å rekruttere flere studenter til musikkutdanningene både for å utdanne kandidater til arbeidslivet, men også for å få større studentgrupper i musikkmiljøene. Studiet anbefales etablert, men fakultetet må se på om/hvilke andre studier som eventuelt kan legges ned, eller inngå som en retning i ny Bachelorutdanning. Dette da det allerede er flere tilbud innen musikk som har små studentgrupper.

Studiet anbefales etablert. Når søkertall for 2025 foreligger må det gjøres en ny vurdering av det samlede tilbudet innen musikkutdanningene.

Bachelor i økonomi og teknologiledelse, nettstudie (HHN)

Studiet må finansieres som ordinært studium, med studiepoengproduksjon og gjennom vanlig budsjettprosess og tildeling til fakultetet.

Etterspørsel

Søkning til nett- og samlingsbaserte studier er økende både på landsbasis og ved Nord universitet. Det er også økende søkning til rene nettstudier. Det er i dag 2 tilsvarende tilbud nasjonalt, som tilbys fra Universitet i Tromsø og Høgskolen i Innlandet (HINN). Begge studiene

har solid antall søkere og mange møtte studenter. Per i dag er vi ikke kjent med frafall på disse studiene, men selv med frafall på 40 – 50 % vil studenttallene og kandidattallene være gode.

Tabell 4: Antall søkere, tilbud, ja-svar og møtt på sammenlignbare studier ved UiT og HINN

Institusjon og program	Antall søkere	Antall tilbud	Antall JA-svar	Antall møtt
HINN, Bachelor i økonomi og adm, nettbasert	2060 (2022)	245 (2022)	165 (2022)	160 (2022)
UiT, Bachelor i økonomi og adm, nettbasert	1951 (2021) 1489 (2022)	505 (2021) 505 (2022)	385 (2021) 365 (2022)	325 (2021) 330 (2022)

Kilde: DBH (database for statistikk om høyere utdanning)

Det vurderes ikke at en etablering av nettstudie vil konkurrer med egne campusbaserte studier av betydning. Det vurderes heller at man kan nå et større nasjonalt marked, og at de studentene som ønsker nettbasert utdanning kan velge en regional tilbyder heller enn annen tilbyder.

Fagmiljø

Fagmiljøet tilknyttet utdanningen er solid og tilfredsstillende den kompetansesammensetning som kreves i lov- og forskrift. Det er ikke behov for nye tilsetninger for å starte studiet.

Økonomi

Med den søkning som er til tilsvarende studier, er ambisjonen å ta opp 100 studenter til studiet. Med 50 % gjennomstrømming vil det da fortsatt være økonomisk bærekraft i studiet. Flere av emnene vil være asynkrone digitale forelesninger som gir stor fleksibilitet for studentene. Oppgradert infrastruktur for produksjon av video/podcast forelesninger er under planlegging og innkjøp. Dette koordineres fra fellesenheter og er tilgjengelig for alle fakultet, og skal etableres på flere studiesteder, herunder Campus Helgeland.

Samlet vurdering

En ren nettbasert Bachelor i økonomi og teknologiledelse vil møte forventning om nettbaserte tilbud som er tilgjengelig for alle, og muliggjør høyere utdanning for flere målgrupper. Erfaring fra allerede etablerte tilbud viser god etterspørsel, og et marked som er viktig å ta del i.

Studiet anbefales etablert.

Grunnutdanning trafikklærer for tunge klasser (HHN)

Studiet er finansiert av prosjektmidler fra HK-dir.

Etterspørsel

En undersøkelse gjennomført av Nord universitet og Norges trafikkskoleforbund i 2022 viser at det er behov for omtrent 100 trafikklærere for tunge klasser de kommende årene. Trafikklærerutdanningene rekrutterer godt, og det antas at også denne utdanningen vil kunne fylle 24 studieplasser for hvert av de to planlagte opptakene. Studiet er et heltids kandidatstudium over to år.

Fagmiljø

Fagmiljøet tilfredsstillende krav til kompetansesammensetning etter lov- og forskrift. Det er ikke behov for å tilsette flere for å tilby utdanningen.

Økonomi

Studiet er finansiert av midler fra HK-dir, og det er med det liten økonomisk risiko knyttet til etableringen. Det er planlagt to opptak, noe som også reduserer risikoen, men det vil løpende vurderes mulighet for videre opptak med egenfinansiering.

Samlet vurdering

Studiet er etterspurt i arbeidsmarkedet, og fra studenter som allerede har kjøreskoleutdanning. Studiet er finansiert av HK-dir. midler som et prosjekt, og krever ikke tilførsel av ansatte. Det er med det liten risiko knyttet til oppstart av studiet.

Studiet anbefales etablert.

Konklusjon

Det foreligger nå 5 etableringssøknader.

- Bachelor i bioteknologi (FBA)
- Bachelor og årsstudium i skogfag (FBA)
- Bachelor i musikk (FLU)
- Bachelor i økonomi og teknologiledelse, nettstudie (HHN)
- Grunnutdanning trafikklærer for tunge klasser (HHN)

Alle studiene er komplementære til eksisterende studier. Forutsatt tilfredsstillende søkertall vil alle etableringer være økonomisk forsvarlige. Det må likevel følges med på om noen av studiene vil konkurrere med eksisterende tilbud, og på sikt utfordre disse.

Studiene som skal starte opp i 2025 må være akkreditert ved rektorvedtak innen 01.10.24, og må følge tidsplan for akkreditering for å inngå i studieporteføljen for 2025. Dersom studiene ikke er akkreditert må det sendes ny søknad og gjøres ny vurdering, da omstillingsprosjektet og søkertall for 2024 kan påvirke beslutningen om etablering lengere frem i tid.

Bachelor i bioteknologi foreslås etablert fra 2026.

Arkivsak-dok. 24/01399-1
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Anne Ringen Pedersen

VIDEREUTVIKLING AV MAGLU - RAPPORT FRA ARBEIDSGRUPPEN

Forslag til vedtak:

1. Styret tar arbeidsgruppen sin rapport til orientering.
2. Styret ber rektor om en vurdering av økonomiske konsekvenser ved utlysning av MAGLU både campus- og nett- og samlingsbasert modell, alternativt kun campus modell eller kun nett- og samlings modell.
3. Styret ber rektor om en vurdering av økonomiske konsekvenser av utlysning av både MAGLU 1-7, 5-10 og pilot 1-10, alternativt kun 1-7 og 5-10 eller kun pilot 1-10.
4. Endelig beslutning av utlysning Master i grunnskolelærerutdanning i 2025/2026, gjøres i styremøte 24. oktober 2024.

Sammendrag

Etter behandling av sak 75/23 i styremøtet 26.10.23, har en arbeidsgruppe nedsatt av rektor sett på hvordan tilbudene innen Master i grunnskolelærerutdanning (MAGLU) bedre kan samordnes og samkjøres mellom utdanningene og studiestedene.

Arbeidet har gått siden høsten 2023 og arbeidsgruppen leverte sin rapport 05.04.24.

Utfordringen med lave søkertall, behov for samordning og fokus på kvalitetsutvikling er adressert av arbeidsgruppen. Den/de nye modellene som foreslås svarer i stor grad på mandatet, og vil gi en bedre kapasitetsutnyttelse samtidig som det kan gi større studentgrupper gjennom samkjøringsmodeller.

De lave søkertallene er likevel fortsatt en utfordring, og det må kontinuerlig vurderes hvor mange studietilbud som skal lyses ut.

Etter at rapporten er levert er prognoser for den økonomiske situasjonen fra 2025 og fremover forverret. Dette tilsier at også økonomiske beregninger av konsekvenser av ulike modeller må gjøres før det besluttes hvilke MAGLU tilbud som skal utlyses fra 2025.

Saksframstilling

Bakgrunn

Styret vedtok i sak 75/23, den 26.10.23 å nedsette en arbeidsgruppe for å videreutvikle og samordne tilbudene innen MAGLU. Styrets vedtak pkt. 2 i saken lyder:

Styret ber rektor utforme mandat og nedsette en arbeidsgruppe som skal videreutvikle MAGLU-utdanningene ved Nord universitet. Utviklingsarbeidet skal tilrettelegge for en langsiktig bærekraftig drift av MAGLU-utdanningene. Arbeidsgruppen skal foreslå innhold, organisering og dimensjonering av MAGLU studietilbudene ved Nord universitet. MAGLU skal også i fremtiden tilbys i Bodø, Nesna og Levanger. Arbeidsgruppen skal ha representanter fra tillitsvalgte og studenter.

Rektor nedsatte påfølgende en arbeidsgruppe som ble gitt mandat for arbeidet med følgende hovedpunkter:

1. MaGlu skal tilbys i Bodø, Nesna og Levanger.
2. Modellen kan bygge videre på det utviklingsarbeidet som har foregått for MaGlu siden høsten 2022
3. Den campusbaserte- og den samlings- og nettstøttet modellen skal være lik for alle MaGlu 1-7 og for alle MaGlu 5-10 som tilbys fra Nord.
4. Modellen skal gjøre det mulig for studentene å kunne gå mellom campusbasert- og samlings- og nettstøttet utdanning ved Nord i løpet av studietiden, og mellom Nords campuser der MaGlu tilbys.
5. Modellen skal gi studenter på sør- og lulesamisk MaGlu likeverdige studier med de ordinære MaGlu-studiene.
6. Modellen bør på sikt kunne videreutvikles eller tilpasses en lærerutdanning 1-10, dersom det på et tidspunkt åpnes for dette nasjonalt.
7. Modellen må være fleksibel i forhold til varierende student-tall fra år til år på MaGlu totalt sett, også når det er færre søkere enn måltallet for utdanningene.

8. Modellen skal sikre god og lik kvalitet uavhengig av hvilket studium innen MaGlu studentene velger.

Drøfting

Arbeidsgruppens rapport består av to deler:

Del 1 er i hovedsak rettet til rektoratet og styret ved Nord universitet.

Del 2 er rettet mot fakultet og spesielt Grunnskolelærerutdanninga

Rapporten adresserer tydelig at det er to målgrupper for hhv campusbasert og samlingsbasert tilbud, med ulike behov og forventninger til organisering av undervisningen. Den første retter seg mot en yngre målgruppe og den samlingsbaserte mot en eldre og mer etablert studentgruppe.

Arbeidsgruppen har jobbet med å få til en samkjøring, der alle studier som er samlingsbasert har samme organisering og der undervisningen kan samkjøres. Videre er også campusbasert modell samkjørt og lik uavhengig av studiested. Arbeidsgruppen har også jobbet med videreutvikling av samkjøring mellom undervisning og emner for studenter på 1-7 og 5-10, slik at de mulighetene som ligger i rammeverket benyttes.

Det er gjort en stor jobb med forankring av samkjøring av emner. Dette er svært viktig for å kunne implementere dette på en god måte. Modellene synes godt gjennomarbeidet og forankret, med god samkjøring mellom campus- og samlingsbasert tilbud.

I rapporten foreslås totalt 13 utlysninger, inklusive sør- og lulesamisk modell, samt pilot 1-10. Dette innebærer både campus og samlingsbasert tilbud for MAGLU 1-7/5-10 i Bodø og på Levanger, samt samlingsbasert MAGLU 1-7/5-10/1-10 på Nesna. Her påpekes at det må skilles mellom antall studieprogram og antall utlysninger. Slik rapporten beskriver modellene er det totalt 4 *studieprogram*; MAGLU 1-7/5-10 – campusbasert og samlingsbasert (med tillegg av samisk og eventuelt 1-10 utlysning, som gir ytterligere 3 program.) Det er dette som vil framgå på Nord sine nettsider med påtegning om hvor studiene tilbys, mens det ved søkning til samordna opptak vil framgå den/de utlysninger som er til hvert studiested.

Det er enda ikke avklart om Nord får godkjent sin søknad om å tilby 1-10 utdanning. Nord universitet har en forventning om at det vil være en avklaring fra Kunnskapsdepartementet på søknaden før styremøtet i oktober.

Rapporten drøfter i mindre grad kompleksiteten ved å ha mange tilbud med stor grad av samkjøring. En kompleks organisering med stor grad av samkjøring kan oppleves som uorganisert for studentene, samtidig som det kan bli sårbart ved behov for justeringer underveis i studieløpet.

Etter at arbeidsgruppen har levert sin rapport, har vi fått ny kunnskap om rammene for universitet og utdanningene. Profesjonsmeldinga er offentliggjort, søkertallene for 2024 er kjent og vi har fått en mer nøyaktig prognose for universitets økonomiske situasjon fra 2025 og fremover.

Søkertall og studentenes preferanser

Utvikling i søkertallene de siste årene, viser at samlingsbaserte utdanninger tiltrekker seg flere søkere. Dette er en nasjonal trend for flere utdanninger, også lærerutdanningene, og for Nord viser tabell 1 utvikling i førsteprioritetssøkere og totalt antall møtt til de ulike tilbudene.

Tabell 1: Utvikling i 1. prioritetssøkere og antall møtt

		2021	2021	2022	2022	2023	2023	2024
Studiumnavn	Studiested	1. pri søker e	Møtt total t	1. pri søker e	Møtt total t	1. pri søker e	Møtt total t	1. pri søker e
Grunnskolelærer, 1.-7. trinn, campus	Bodø	24	13	23	11	15	10	
Grunnskolelærer, 5.-10. trinn, campus	Bodø	31	18	25	15	13	6	
Grunnskolelærer, 1.-7. trinn, samling	Bodø					20	7	30
Grunnskolelærer, 5.-10. trinn, samling								35
Grunnskolelærer, 1.-7. trinn, campus	Levanger	29	24	30	13	24	14	18
Grunnskolelærer, 5.-10. trinn, campus	Levanger	40	42	35	24	18	10	18
Grunnskolelærer, 1.-7. trinn, samling	Levanger	43	17	34	16	34	15	
Grunnskolelærer, 1.-7. trinn, samling	Nesna	31	18	25	8	23	11	32
Grunnskolelærer, 5.-10. trinn, samling	Nesna	42	18	43	20	34	22	23

Samiske utdanninger

Grunnskolelærer, 1.-7. trinn, lulesamisk, samling	Bodø					6	2	
Grunnskolelærer, 1.-7. trinn, sørsamisk, samling	Levanger	2				4	1	

Kilde: samordna opptak

Søkertallene utvikler seg negativt totalt sett, men vi ser likevel en søkning mot samlingsbaserte og nett-støttede tilbud. Med svært mange utlysninger så må det også vurderes hvordan ny finansieringsmodell påvirker økonomien for ulike kombinasjoner av utlysning. Nye og nøyere beregninger på effekten av ny finansieringsmodell fra KD viser at den vil slå kraftig ut i negativ retning og universitet har mindre økonomisk handlingsrom fra og med 2025 enn tidligere antatt.

Fra profesjonsmeldingen ser vi også at bruk av kandidatmåltall diskuteres, og det stilles spørsmål ved om dette er riktig måte å styre utdanningene på. Regjeringen tilkjenner her at de ønsker å avvikle kandidatmåltall (*Meld. St. 19 (2023–2024), Profesjonsnære utdanninger over heile landet, s. 61*). Dette kan også få betydning for hvordan man bør planlegge lærerutdanningstilbudene framover.

Vurdering

Målgrupper

Det er ulike målgrupper for campusbasert og samlingsbaserte tilbud som beskrives i rapporten. Det er en god analyse og viser at modellene må rendyrkes for å imøtekomme behov og forventninger hos disse to studentgrupper. Analysen stemmer med resultatene vi har fått over tid i evalueringer og studiebarometeret. Det virker derfor klart at vi må velge modell for måten vi tilbyr utdanningene på, som møter behovet til studentgruppene. De to foreslåtte modellene framstår som gjennomarbeidet og gode.

Det kan også diskuteres om Nord/FLU bør ta en aktiv rolle i å være det universitetet som strategisk søker å gi utdanning til en litt eldre søkermasse, og som henvender seg aktivt til distriktene, og med det kun tilby samlingsbasert lærerutdanning. Dette særlig også med en evt. 1-10 utdanning.

Samkjøring av studietilbudene

Arbeidsgruppen har beskrevet godt arbeidet med å forankre og få frem god samkjøring av studiene mellom studiestedene, og mellom samlingsbasert modell og campus modell. Det foreligger med det en felles modell for samlings tilbud, og en felles modell for campus tilbud. Dette legger til rette for at vitenskapelig ansatte kan samarbeide og gjennomføre den delen av undervisningen som er via nett på en effektiv måte og den beste spisskompetanse kan komme alle studentene til gode på alle tre studiesteder. Samtidig kan ressurser benyttes på tvers for campusstudiene.

Rapporten drøfter ikke kompleksitet i samkjøringsmodellene, hverken for ansatte eller for studentene.

Pilot 1-10

Parallelt med denne arbeidsgruppen er det gjort et stort arbeid med å utvikle modell for en pilot for MAGLU 1-10. Arbeidet i begge gruppene er samkjørt slik at pilot 1-10 vil kunne samkjøres for en stor del med samlingsbasert 1-7/ 5-10, dersom piloten blir godkjent av Kunnskapsdepartementet.

Dersom Nord får innvilget søknaden om å starte 1-10 utdanning, vil dette være et satsningsområde for universitetet/fakultetet, og hvor vi kan ta en nasjonal posisjon. Dersom godkjenningen gis, må det vurderes om det er tilstrekkelig med vitenskapelige fagressurser, tilstrekkelig studentgrunnlag og økonomi til å tilbyr både pilot 1-10 samtidig med at det tilbys 1-7 og 5-10 utdanning.

Økonomi

Gitt at vi nå kjenner til både søkertallene for 2024 og har ny kunnskap om den fremtidige økonomiske situasjonen, må det nøye vurderes om det vil være studentgrunnlag til å

gjennomføre alle de tilbudene som er foreslått i arbeidsgruppens rapport. I tillegg til de faglige anbefalingene fra arbeidsgruppen bør det lages økonomiske beregninger for gjennomføring av både campus og samlingsbaserte studier i Bodø og Levanger, enten campus eller samlingsbaserte i Bodø og Levanger. I tillegg må det lages økonomiske beregninger for gjennomføring av både 1-7/ 5-10 i tillegg til pilot 1-10, samlingsbasert og enten 1-7 samt 5-10 eller pilot 1-10.

De faglige anbefalingene sammen med de økonomiske beregningene må ligge til grunn for anbefaling av hvilke Master i grunnskolelærerutdanninger som tilbys fra 2025.

Videre prosess

Fakultetet har hatt en god dialog i fagmiljøene, med informasjon og medvirkning i mange ledd gjennom arbeidet med rapporten. Etterfølgende har vi fått søkertall for 2024 og nye økonomiske beregninger som tilsier en ytterligere mer detaljert gjennomgang av økonomiske forhold, og som også kan se til møtt tall høsten 2024. For å få bedre tid til de økonomiske beregningene og en bedre involvering av ansatte foreslås det å utsette endelig beslutning av hvilke studier som utlyses for MAGLU til styremøte i oktober. I styresak om endelig studieportefølje for 2025/2026 i juni 2024, vil MAGLU-tilbudene være tentative, med endelig beslutning i styrets møte 24. oktober.

Konklusjon

Det er gjort et stort arbeid i utvikling av MAGLU fra arbeidsgruppen sin side. Det er et godt grunnlag for å få til gode MAGLU-utdanninger. Arbeidsgruppen har foreslått et stort antall tilbud og har jobbet godt for å få til faglig god samkjøring mellom utdanningstilbudene. Vi har fått ny kunnskap om universitets økonomiske rammer, og det må vektlegges når det besluttes hvilke MAGLU studier som skal tilbys fra 2025.

Hvilke studier/modeller som skal tilbys på det enkelte studiested, og hvilken fagvifte som skal tilbys, vurderes av rektor etter detaljerte økonomiske beregninger for MAGLU modellene, og når endeligs søkertall/møtt tall foreligger høsten 2024. Dette innebærer at endelig portefølje for Master i grunnskolelærerutdanning 1-7/5-10 og eventuelt 1-10, avklares endelig i styrets møte 24.10.24.

Vedlegg:

Rapport fra arbeidsgruppen



RAPPORT FRA ARBEIDSGRUPPEN

Forslag til MaGlu-tilbud, høst 25

Innhold

Rapport fra arbeidsgruppa for ny MaGlu-struktur	2
Sammendrag	2
Innledning.....	3
Metode.....	3
Del 1.....	4
Arbeidsgruppens innstilling	4
To fiktive eksempler som viser noe av samkjøringa	6
Muligheter med modellen	8
Ressursbruk på de foreslåtte utdanningene.....	8
Begrunnelse for modellen.....	11
Argumenter for at det skal være campusutdanning i Bodø og Levanger:.....	11
Argumenter for at det skal være nett- og samlingsutdanning i Bodø og Levanger...	12
Argumenter for at en eventuell pilot på Nesna skal kjøres samtidig med at de andre grunnskolelærerutdanningene tilbys	12
Del 2.....	13
Nye studier som benytter samme undervisning.....	13
Flere muligheter for samkjøring av undervisning	13
Forbedring av nett- og samlingsstudiene.....	14
Forbedring av campusstudiene	15
Økt praksisrelevans for begge studentgrupper	15

Rapport fra arbeidsgruppa for ny MaGlu-struktur

Sammendrag

Gruppa har arbeidet med å komme fram til en modell som gir utdanninger med god kvalitet, som rekrutterer bredt og bra og som dermed sørger for nok lærere på sikt. Samtidig har gruppa jobbet med å vurdere effektivisering, slik at MaGlu-utdanningene blir mer bærekraftige. Gruppas identifisering av to ulike målgrupper har preget forslaget vi kommer med. Studentgrunnlaget for nett- og samlingsutdanningene og for campusutdanningene har ulike målgrupper. Disse har ulike forventninger, ønsker og behov, samtidig som de også er ulike i alder og hvor de mest sannsynlig søker jobb som ferdigutdannet. Vi trenger derfor å rekruttere lærere innenfor begge disse målgruppene.

Vi foreslår en modell med flere utlysninger enn tidligere, men med en samkjøring og effektivisering som reduserer kostnadene til langt mindre enn det vi har hatt tidligere. For å øke studiekvaliteten for de to målgruppene, foreslår vi tiltak som øker praksisrelevansen for begge målgruppene. I tillegg foreslår vi ytterligere praksisrelevans, samt et samarbeid med kommunene for å bidra til at alle campusstudenter kan få relevante jobbmuligheter i studietida. For nett- og samlingsstudiene foreslår vi en nettundervisning der vi øker fleksibiliteten og kvaliteten.

Innledning

Etter oppdrag fra rektor har dekan opprettet en arbeidsgruppe som skal utrede og foreslå en eller to modeller for organisering av fremtidig MaGlu 1-7 og 5-10 som kan lyses ut fra studieåret 2025/2026. Modellen/modellene som utvikles skal sikre faglig kvalitet og økonomisk bærekraft i både campusbasert og samlings- og nettstøttet studieløp. Modellen skal gi studentene en MaGlu utdanning av høy kvalitet (kopiert fra mandatet).

Nord sine rammer for en ny modell for organisering av MaGlu (kopiert fra mandatet):

1. MaGlu skal tilbys i Bodø, Nesna og Levanger.
2. Modellen kan bygge videre på det utviklingsarbeidet som har foregått for MaGlu siden høsten 2022
3. Den campusbaserte- og den samlings- og nettstøttet modellen skal være lik for alle MaGlu 1-7 og for alle MaGlu 5-10 som tilbys fra Nord.
4. Modellen skal gjøre det mulig for studentene å kunne gå mellom campusbasert- og samlings- og nettstøttet utdanning ved Nord i løpet av studietiden, og mellom Nord's campuser der MaGlu tilbys.
5. Modellen skal gi studenter på sør- og lulesamisk MaGlu likeverdige studier med de ordinære MaGlu-studiene.
6. Modellen bør på sikt kunne videreutvikles eller tilpasses en lærerutdanning 1-10, dersom det på et tidspunkt åpnes for dette nasjonalt.
7. Modellen må være fleksibel i forhold til varierende student-tall fra år til år på MaGlu totalt sett, også når det er færre søkere enn måltallet for utdanningene.
8. Modellen skal sikre god og lik kvalitet uavhengig av hvilket studium innen MaGlu studentene velger.

Denne rapporten er et resultat av dette arbeidet. Rapporten består av to deler: Del 1 er i hovedsak rettet til rektoratet og styret ved Nord universitet. Del 2 er rettet mot fakultet og spesielt til Grunnskolelærerutdanninga. Delene ligger uansett sammen slik at mottakere av Del 1, kan se at modellen er behørig vurdert og gjennomarbeidet. Del 2 går videre inn på mulighetsrommet vi kan ha for å lykkes fremover.

Arbeidsgruppa har bestått av:

Tove Anita Fiskum, professor Levanger (leder)
 Elisabeth Utz Savstad, seniorrådgiver Bodø, administrasjon
 Liv Iren Grandemo, studieprogramansvarlig MaGlu,
 Eirin Furre, førstelektor, Bodø
 Anne Mette Bjørnvik Rosø, førstelektor pedagogikk, Nesna
 Frode Hermann Henanger, universitetslektor realfag, Nesna
 Solveig Salthammer Kolaas, førstelektor kunst og kultur, Levanger
 Bent Cato Hustad, førstelektor pedagogikk, Bodø
 Balder Sagaard Storstad, student

Metode

Arbeidsgruppa har hatt 9 møter, i tillegg har det vært møter med referansegrupper, IDF og ledergruppe. Underveis i arbeidet har leder i gruppa også møtt rektorat og studiedirektør. En detaljert oversikt over møter og personer i referansegruppene ligger som vedlegg 1.

Gruppa består av medlemmer som har flere års erfaring som SPA, SPK, studieleder, trinnkoordinator og emneansvarlig på grunnskolelærerutdanninga. Dette har gjort det mulig å ta med mange års erfaringer og evalueringer inn i gruppas arbeid.

I tillegg til dette har gruppa lagt til grunn:

- De siste års studiebarometer.
- De åpne svarene i studiebarometret fra 2023.
- Evaluering som er gjort av SPK i Levanger (alle fem studieår, vår 2024).
- Spørreundersøkelse, vår 2024, til alle fem trinn på Nesna/Mo i Rana.
- Spørreundersøkelse til studenter som har sin musikk eller kroppsøvingsundervisning sammen med Malupe og Lekropp (3Maglu i Levanger).
- Studentrepresentantens samtaler med medstudenter underveis i arbeidet
- Tre innspillsrunder til alle kolleger på de tre studiestedene
- Samtaler med studieveiledere om hvilke utfordringer som ofte kan oppstå, hva studenter ofte er misfornøyde med osv.
- Samtaler med kolleger underveis
- Møter med personer med ansvar for grunnskolene i Levanger, Verdal og Bodø kommune
- Data fra FS
- Strategi for rekruttering til lærerutdanningene og læreryrket 2024-2030
- Medlemmene av arbeidsutvalget har god innsikt i teori og forskning omkring temaer som for eksempel konkret og abstrakt læring, autentisk læring, motivasjon, studentaktive læringsformer, dannelse innen profesjonsutdanning, gruppeprosesser og samarbeid. Dette blir ikke skrevet inn i rapporten, da det vil føre til en veldig lang rapport, men det ligger til grunn for de valg som er foretatt underveis i arbeidet.

Del 1

Arbeidsgruppens innstilling

I løpet av arbeidsprosessen har arbeidsgruppa kommet frem til to viktige momenter som er lagt til grunn for hvordan vi foreslår at Maglu-utdanningene skal organiseres: 1: Campusstudenter og nett- og samlingsstudenter representerer to ulike grupper med ulike ønsker og behov det bør tas hensyn til. 2: Effektivisering/samkjøring for å kunne ha flere utlyste studietilbud, som samtidig blir bærekraftige og gir et faglig og sosialt læringsmiljø.

For å kunne tilby undervisning i så mange skolefag som mulig, er vi avhengige av å ha en viss størrelse på studentkullene. For å være attraktive for studentene må vi tilby god kvalitet og en bredde i de fagene vi tilbyr. Dette er også i tråd med tiltak 1.1 i regjeringens strategi for rekruttering til lærerutdanningene og læreryrket.

Studieveilederne melder at det skaper misnøye blant studentene når oppsatte fag må trekkes på grunn av få studenter. Vi rekrutterer i dag studenter fra to ulike målgrupper og arbeidsgruppa foreslår en modell som kan gi et bedre tilbud til begge gruppene.

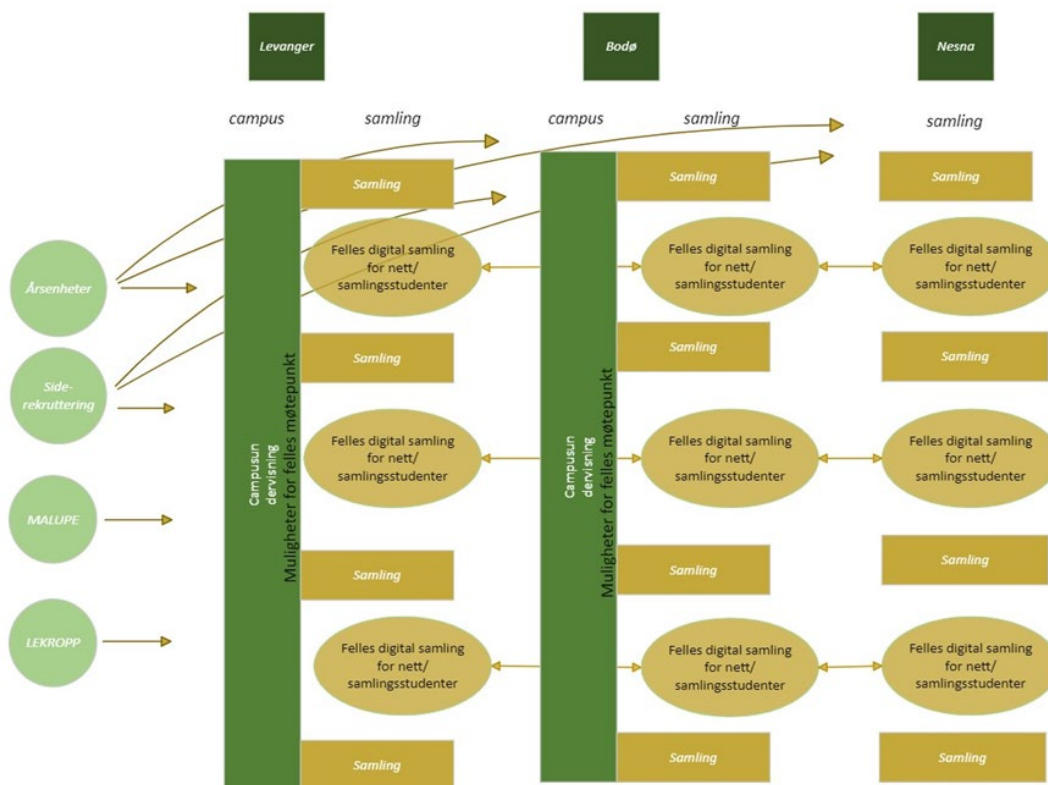
Campusstudentene er ofte unge studenter som ønsker å være på campus, nært undervisere, og ønsker gjerne aktiviteter og faglig og sosialt fellesskap omkring studiet. Studentene har behov for det sosiale og den aktiviteten som en studiehverdag har å tilby. Vertskommuner, og tilgrensende kommuner, til våre campus i Bodø og Levanger er opptatt av at det legges til rette for denne studentgruppa. Det er fra denne studentgruppa disse kommunene rekrutterer vikarer og nyutdannede lærere i grunnskolen. Dette gjør at kommunene omkring campus Bodø og Levanger er villige til å bidra til en god og attraktiv campusutdanning.

Nett- og samlingsstudentene er ifølge Kunnskapsdepartementet (2024) fleksible og desentraliserte lærerutdanninger som er et supplement til campusutdanningene. Dette er studier for studenter som i hovedsak ikke har muligheten til å bo i nærheten av campus. Studentene er oftest voksne, gjerne i jobb, samtidig som de har familie, men som ønsker å ta utdanning selv om de ikke har anledning til å flytte for å gå en campusutdanning. I strategi for rekruttering til lærerutdanning og læreryrket 2024-2030 (Kunnskapsdepartementet, 2024) står det videre at disse studentene har høyere gjennomsnittsalder, noe som stemmer ved tall fra Nord universitet, som viser ca fem år høyere gjennomsnittsalder på nett- og samlingsstudiene i MaGlu sammenlignet med campusstudiene. Dette er med andre ord studenter som bor lengre unna studiestedet, og som har forpliktelser som gjør at de er mer avhengige av fleksibilitet i utdanninga. Det er derfor viktig å jobbe for fleksible løsninger, som ikke går på bekostning av kvaliteten.

De to studentgruppene har ikke bare ulike ønsker og behov, men de fyller også skolenes behov for nyutdannede lærere på ulike måter; nett- og samlingsstudentene blir der de allerede har slått seg til før utdanninga, mens campusstudentene er mer mobile, samtidig som mange av campusstudentene tar lærerjobber i nærheten av campus. Siden de to studentgruppene er ulike og har ulike behov, vil de også være mottakelig for ulike markedsføringer.

Forslaget som arbeidsgruppen presenterer, baserer seg på videreføring av den nye MaGlu-modellen som er reakkreditert og starter opp høsten 24. I denne modellen samkjøres emnene for 1-7 og 5-10 75 % i løpet av utdanningene. I første studieår er det kun 2 av 14 emner hvor studentene ikke er samlet.

Arbeidsgruppa foreslår en modell med campusstudier, 1-7 og 5-10, og nett- og samlingsstudier, 1-7 og 5-10, i Bodø og Levanger, og nett- og samlingsstudier, 1-7 og 5-10, på Nesna. Etter den nye modellen, som har oppstart høst 24, har 1-7 og 5-10 utdanningene 75% samkjøring av emner. I tillegg foreslår vi at nettundervisninga er felles for alle nett- og samlingsstudier. Figur 1 viser en skisse over denne modellen.



Figur 1: Modell over foreslått MaGlu-struktur ved Nord universitet.

For campusstudentene vil dette gi stabiliteten i utdanningstilbudet som de søker. De får klassetilhørighet, men blir også samkjørt 75 % etter den nye modellen. Studentene får også mulighet til å treffe studenter på andre studieprogram og årsenheter.

Nett- og samlingsstudentene får 3 faste samlinger hvert semester på enten campus Bodø, Nesna eller Levanger. Studenter som velger f.eks. naturfag eller praktiske og estetiske fag vil ha 4 samlinger da dette er fag som krever spesialrom og praktiske øvelser. Studentene møter alle studentene på sitt trinn digitalt. Også her er 75 % av undervisningen samkjørt mellom 1-7 og 5-10. Undervisningen må styres av et team, fordelt på alle studiestedene, som sikrer at studentene alltid vil møte noen kjente ansatte når de kommer på samling, både digitale og fysiske, og for å sikre at studentene kommer like langt i undervisningen. Et annet tiltak er at studentene har faste kollokviégrupper som i stor grad også benyttes når de skal ha diskusjonsgrupper på nett.

I løpet av samlingene i Bodø og Levanger vil det være mulig med noe samkjøring mellom campus og samlingsstudentene. Dette vil variere ut ifra aktuelle tema, f.eks. tverrfaglige tema.

To fiktive eksempler som viser noe av samkjøringa

For nett- og samlingsbaserte studenter vil et studieløp kunne bli sånn som dette:

Thomas er 32 år. Han bor på Hamarøy, jobber som assistent på Oppeid skole. Han er samboer og har 2 barn som går i barnehage. Thomas ønsker å ta lærerutdanning for 1-7, men har hverken

økonomi eller anledning til å flytte til Bodø for å være campusstudent. Han velger å begynne på grunnskolelærer 1-7 nett- og samlingsbasert i Bodø.

Tina er 29 og bor på Finnsnes. Hun har de siste årene hatt lyst til å begynne på lærerutdanningen, og ønsker å jobbe med ungdom. Hun har 1 barn og vil ikke klare å flytte hele familien til Bodø for å gå campusstudiet. Hun velger å søke på grunnskolelærer 5-10 nett- og samlingsbasert.

I august 2025 møtes Tina og Thomas i Bodø og er med på studieåpningen. Her møter de hverandre i nesten alle fagene. I alle emnene de skal ta er 1-7 og 5-10 studentene blandet. I tillegg har de noen tema den ene dagen hvor både samling- og campusklassen møtes.

Når Thomas og Tina er hjemme på Hamarøy og Finnsnes igjen har de digitale samlinger. Her er det $\frac{3}{4}$ av tiden både 1-7 og 5-10 studenter som møtes, så Thomas og Tina blir godt kjent. På de digitale samlingene er alle studentene på årskullet som går nett- og samlingsbasert. De møter studentene som har vært på campus i Levanger og på Nesna. De har to emner med kun 1-7 eller 5-10 studentene det første studieåret.

Resten av studieåret 25/26 er Thomas og Tina på fem samlinger. To samlinger gjenstår denne høsten og tre på våren. På alle samlingene møter de i hovedsak 1-7 og 5-10 studenter som går nett- og samlingsbasert. Men, på alle samlingene er det noen temaer hvor de også møter campusstudentene som tar både 1-7 og 5-10. Campusstudentene viser dem lesesal og bibliotek, og gjør dem kjent på campus. Til gjengjeld føler Thomas og Tina at de kan bidra med gode praktiske eksempler, siden de jobber i skolen allerede.

Utover i studietiden får både Thomas og Tina mulighet til å velge emner hvor de møter studenter fra både 1-7 og 5-10 men også emner hvor de møter studenter fra andre årskull. I tredje studieår velger Thomas musikk og Tina velger naturfag. Dette er fag der de trenger å jobbe mer praktisk sammen, og de trenger mer utstyr og spesialrom som er på campus. Derfor har de fire samlinger per semester dette året.

Etter fem år er både Thomas og Tina ferdig med sine utdanninger. Thomas får fast lærerstilling på Oppeid skole. Tina startet som assistent på Finneid ungdomsskole mens hun gikk andre studieår og fikk fast jobb som lærer etter at hun leverte masteroppgaven sin.

For campusstudenter i Levanger kan det se slik ut:

Siri er 21 år og går andre studieår på grunnskolelærer 1-7. Hun er fra Frosta og ønske å bo for seg selv og å gå på en campusstudie. Hun flyttet til Levanger for et år siden og stortrives som hybelboer. Ivar fra Oslo er 23 år og går også andre studieår på grunnskolelærer, 5-10.

Både Siri og Ivar har valgt norsk som fag andreåret og møtes i norskundervisningen. Her møter de også studenter som tar norsk som årsenhet, samt at de går sammen med studenter på lektor i kroppsøving og idrettsfag (LEKROPP) og lærerutdanning for praktiske og estetiske fag for trinn 1-13 (MaLupe).

Siri tar musikk som valgfag og går sammen med andre studenter fra begge grunnskolelærerutdanningene, både studenter som går 2. og 3. studieår, men også studenter

som går årsstudium i musikk og som har startet på første studieår på MaLupe. Ivar har samfunnsfag som valgfag. Her møter han studenter fra både 5-10 og 1-7, både fra 2. og 3. årsstudenter. I tillegg er det noen studenter fra LeKropp og MaLupe som ønsker seg undervisningskompetanse i samfunnsfag.

I løpet av studieløpet møter de flere studenter fra andre studieprogram som har valgt fagene som tilbys. Gruppa de møter mest er de som går grunnskolelærerutdanninga nett- og samlingsbasert. Disse studentene møter de minst en gang hver gang de har samling. På fjerde studieår har de for eksempel en hel uke med undervisning om Barn i sorg og krise. Denne uka er alle fjerdeårsstudenter fra grunnskolelærerutdanningene sammen med fjerdeårsstudenter på MaGlu og Lekropp og tredjeårsstudenter fra Barnehagelærerutdanninga samlet.

Etter å ha studert i fem år leverer både Siri og Ivar sine masteroppgaver og Ivar har allerede sikret seg jobb på en skole i Levanger, mens Siri har fått jobb på en skole i Verdal.

Muligheter med modellen

Det har i mange år vært synkende søkertall til grunnskolelærerutdanningen på landsbasis, og på Nord. Studenter melder i sin tilbakemelding via studiebarometeret at de ikke føler seg klare for å starte i jobb etter endt utdanning, kalt praksissjokket. I et forsøk på å gjøre utdanningen mer praksisorientert, har arbeidsgruppen vært i dialog med skolesjefene i Bodø, Levanger og Verdal kommune. Alle tre kommunene er positivt innstilt på å utarbeide en plan for at campusstudenter på MaGlu kan være ansatt i skoleverket, i mindre % stillinger, mens de studerer. Dette er noe fakultetet vil jobbe videre med. Dette svarer til målene 1 og 3 i regjeringens strategi for rekruttering til lærerutdanningene og læreryrket

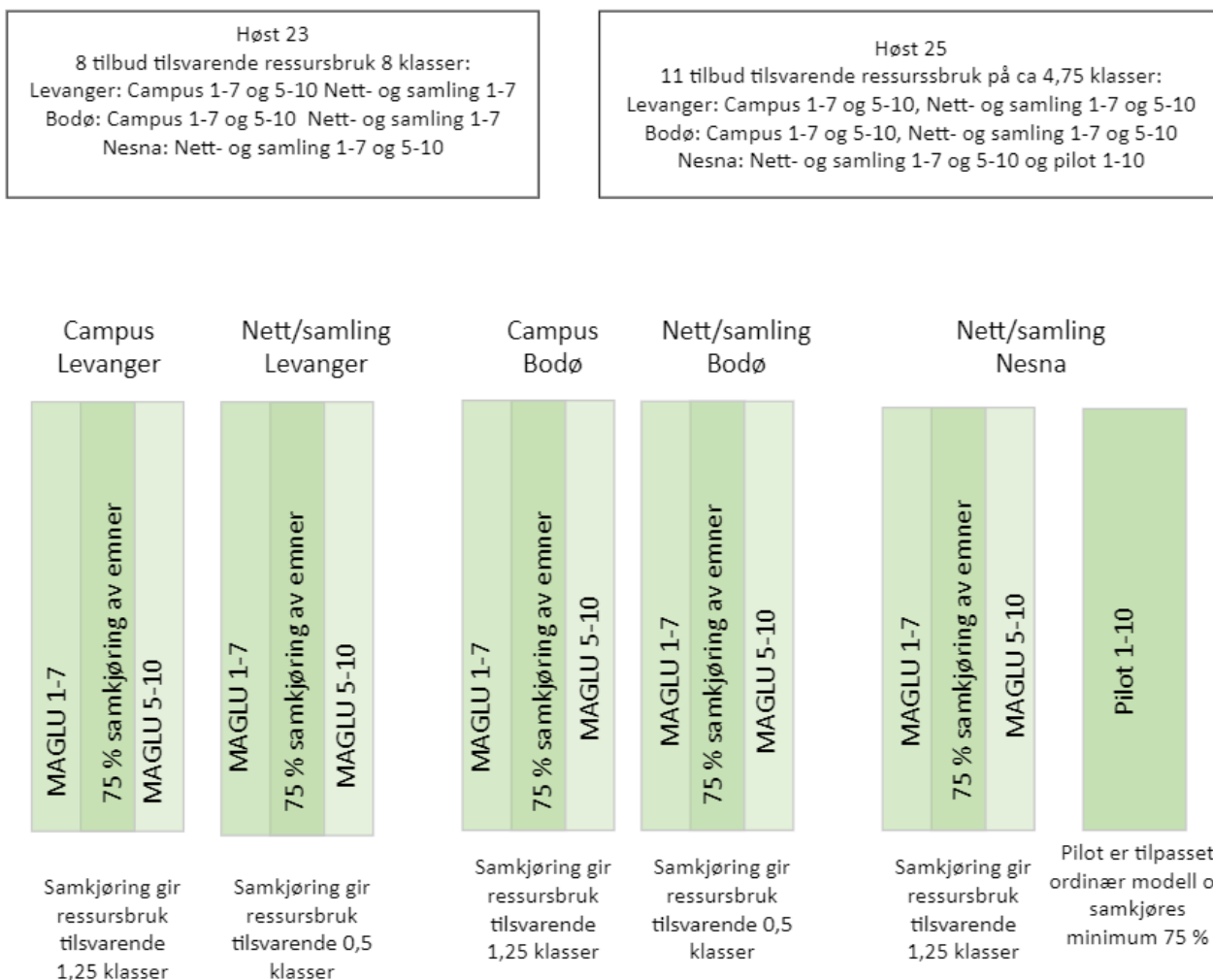
Gjennom en tydelig differensiering mellom campusstudiene og nett- og samlingsstudiene kan markedsføringen styres tydeligere mot målgruppene. Dette vil gi muligheter for at studiestedene også kan markedsføre seg med ulikt fokus. Det bør jobbes videre med å utvikle stedlige profiler på de tre studiestedene innenfor rammen til MaGlu.

Arbeidsgruppa har ikke gått foretatt endringsforslag på hvilke undervisningsfag som skal tilbys på de ulike studiestedene. Dette må vurderes ut fra hvor mange som søker seg til de ulike emnene hvert år. Samtidig er forutsigbarhet viktig, og vi vet at studenter blir misfornøyde når fag trekkes underveis. Siderekruttering øker muligheten for at vi kan opprettholde mange fagvalg.

Ressursbruk på de foreslåtte utdanningene

Samkjøringen vil gjøre det bærekraftig med flere utlyste grunnskolelærerutdanninger, og vi vil her prøve å vise hvordan ressursbruken ikke går opp til tross for at vi øker antall utlysninger og med dette prøve å øke studenttallet så mye som mulig. Vi sammenligner her den foreslåtte modellen fra høst 2025 med det som ble igangsatt høst 2023

Overordnet modell med prinsipper for samkjøring



Figur 2: En oversikt over samkjøringseffekten som er planlagt i modellen fra 2025, og hvilken ressursparing det kan gi.

Vi foreslår en økning i utlysninger sammenlignet med høsten 2023. Det ble da utlyst åtte grunnskolelærerutdanninger fordelt på de tre studiestedene: to campusutdanninger og en nett- og samlingsutdanning i Bodø, to campusutdanninger og en nett- og samlingsutdanning i Levanger, to nett- og samlingsutdanninger på Nesna. Fra høsten 2025 foreslår vi 10 utlyste studier, i tillegg til en pilot for 1-10 på Nesna. Det siste er under forutsetning av at KD godkjenner denne piloten.

Vi foreslår at det for høsten 2025 utlyses både nett- og samling og campusstudier i Bodø og Levanger og at det utlyses tre nett- og samlingsstudier tilknyttet Nesna. I tillegg vil det utlyses utdanninger innen Lulesamisk og Sørsamisk annenhvert år slik som før. De samiske grunnskolelærer-studiene er ikke med i modellen, da disse studentene følger enten campusklassen eller nett- og samlingsklassen i Bodø eller Levanger. Studentene som går en samisk utdanning har i sitt studie også emnene Sør-/Lule-samisk 1, 2 og 3. Dette er 30 stp.-kurs der det første er obligatorisk. Det er kun disse tre 30stp. emnene som krever ekstra ressurser. Disse emnene går ikke hvert år, da de vil tilbys en gang til hvert studentkull, som kun har opptak

annen hvert år. Når det gjelder sørsamisk og lulesamisk språk og kultur, har vi for øvrig et ekstra ansvar, og disse tre emnene vil uansett måtte tilbys med jevne mellomrom, da det er emner som også siderekutterer, og dekker et behov i de samiske miljøene.

Til tross for en økning i tilbudet fra 8 til 10 (+ pilot 1-10) utlysninger, vil samkjøring og effektivisering føre til at disse utlysningene tilsvarer en ressursbruk på ca 4,75 utdanninger, til sammenligning med ca 8 i ressursbruk for de som startet høsten 2023.

Denne samkjøringsmuligheten er ikke ny på grunnskolelærerutdanninga. Det har tidligere vært praktisert noe samkjøring mellom 1-7 og 5-10, og dette har fungert bra. Det har imidlertid ikke blitt praktisert systematisk. Det er først de som starter etter ny modell høst 2024 som har felles emner på tvers av 1-7 og 5-10 og som vil kunne utnytte dette optimalt. I Levanger har studenter fra MaGlu, LeKropp og MaLupe hatt emner sammen. Den nye MaGlu-modellen legger til rette for at dette i fremtiden skal bli enda enklere. Vi har gjennomført en spørreundersøkelse blant noen av disse studentene, og de er veldig fornøyde med denne løsningen.

Når det gjelder samkjøring av nettundervisning på tvers av studiested, så har vi erfaringer med dette fra Barnehagelærerutdanninga, fra enkeltemner i MaGlu slik som for eksempel matematikk, samfunnsfag, RLE, begynneropplæring og fra master i tilpasset opplæring med fordypning i spesialpedagogikk.

Utrekning av studiepoengreduksjon og kostnadsbesparelse i ny modell

Nedenfor er en mer detaljert beskrivelse av reduksjonen i undervisningsaktivitet, og dermed også kostnadsbesparelse med ny modell. Utrekninga er under forutsetning av at det er de samme emner/undervisningsfag som tilbys for de som starter H25 som for studentene som startet H23.

Virkning ny modell *		Studiepoeng i eksisterende tilbud	Studiepoeng i ny modell	Reduserte studiepoeng
Bodø	Campus	630	412,5	217,5
	Nett og samling	370	108	262
Levanger	Campus	720	457	263
	Nett og samling	370	108	262
Nesna	Nett og Samling	720	487,5	232,5
				0
Sum		2810	1573	1237

Tabell 1: Utrekning av reduksjon i studiepoeng, som danner grunnlag for reduksjon i kostnader ved ny modell

* Gjelder kun fag som kan samkjøres med felles emner. Programmene kan tilby andre emner som er særegne for utdanningene, og det kan være ytterligere innsparinger med felles undervisning i ulike emner.

Det fremgår heller ikke i modellen at det for Mat og helse 1 i Levanger foreligger en avtale med NTNU, som fyller mange av plassene, eller at Mat og helse 2 og Kunst og håndverk 2 i Levanger er eksternfinansiert.

Nett og samling har felles nettsamlinger, men geografiske fysiske samlinger: Dette gir ingen endringer i utregningen for Nesna, siden den felles undervisninga formelt er regnet inn der, men det gir endringer i Bodø og i Levanger.

Dette betyr at hvert 1-7 program på campus kan ganges med en faktor på ca 1,3. Slik vet vi hvor mye ressurser som brukes på 1-7 og 5-10 til sammen. 4 campus tilbud gir ressursbruk tilsvarende ca 2,6 program.

Samlingsbasert vil bli utvidet i Levanger og Bodø med 5-10. Dette gir 6 utlyste nett- og samlings tilbud, men på grunn av samkjøring av nettdelen i studiene gir det er ressursbruk tilsvarende 2 program.

Oppsummert vil de 10 tilbudene gi en ressursbruk tilsvarende ca 4,6 tilbud på grunn av samordning på hver campus, og samkjørte nettsamlinger i nett – og samlingsstudiene.

Begrunnelse for modellen

Det er i arbeidsgruppa foretatt grundige vurderinger og diskusjoner for hvordan vi kan gjøre nett- og samlingsstudiene mer bærekraftige slik at de kan tilbys på alle studiesteder og dermed rekruttere fra et langt større geografisk område. Den samlede vurdering, og et mål om å skape en bedre lærerutdanning ved å imøtekomme to ulike studentgrupper, har ført til at arbeidsgruppa har gått for å samkjøre nettundervisninga på tvers av studiested istedenfor å konsentrere mye av campusundervisningen til samlingsukene for nett- og samlingsklassene. Selv om en felles nettundervisning på tvers av studiested krever en del ekstra samarbeid og koordinering i starten, tror vi dette vil bli den beste løsningen på sikt. På den måten får vi i større grad skapt gode studievilkår med god kvalitet til både campusstudenter og nett- og samlingsstudenter. Dette samarbeidet mellom studiestedene vil for øvrig være et felles møtepunkt hvor vi skal utvikle noe sammen.

Argumenter for at det skal være campusutdanning i Bodø og Levanger:

Det er viktig for lærerrekuttering generelt at det kan rekrutteres inn ungdommer for å ta lærerutdanning. Mange av studentene blir der de har studert. Kommunene merker allerede nedgangen i antall campusstudenter, noe som gjør at de har liten tilgang på lærervikarer og at tilgangen på nyutdannede lærere begynner å bli mangelfull.

Nok utdannede lærere er nødvendig for at det skal være gode skoler. Samtidig er gode skoler viktig for at det skal være attraktivt å flytte til kommunen, noe næringslivet også har vist at de er opptatte av. Dette har ført til at næringslivet har vært med på å støtte markedsføring av lærerutdanningene våre. Uten gode funksjonelle skoler, er det vanskeligere å få personer med ettertraktet kompetanse til å flytte dit. Det vil i så fall også ramme universitetscampusene i Levanger og Bodø på sikt.

Vi tror at 19-åringene vil være på campus og del av et akademisk miljø, og studentmiljø. Studiemiljøene på campusene i Levanger og Bodø berikes av at det er flere femårige

campusutdanninger. Dette er studenter som blir på campus i flere år, og sammen med studenter fra andre studier, danner de et mangfoldig fellesskap. Når det gjelder Levanger er campustilbudet i tillegg vesentlig for LeKropp og MaLupe, siden deres studenter følger undervisningsfag innenfor MaGlu.

Argumenter for at det skal være nett- og samlingsutdanning i Bodø og Levanger

Dette studiet rekrutterer gjerne en annen studentgruppe. De trenger fleksible løsninger, og siden de skal reise inn til campus 3-4 ganger per semester, er det av betydning at det ikke er for lang og tidkrevende reisevei. Ved at det opprettes et nett- og samlingsstilbud på disse to studiestedene, i tillegg til Nesna, vil vi kunne rekruttere fra et større område. Ferdigutdannede lærere vil dessuten kunne ta enkeltfag innen disse studiene, og for de som har lengre reisevei, er det ofte kun nett- og samlingsstudie som er aktuelt.

Nordland er geografisk stort, og det vil øke mulighetene for potensielle studenter at de kan reise til nærmeste samlingssted. Av den grunn ansees også faren for at de to studiestedene Bodø og Nesna vil konkurrere med hverandre som relativt liten. Nett- og samlingsstudiet i Levanger har tradisjonelt rekruttert mange studenter fra tidligere Sør-Trøndelag og Møre og Romsdal. Dette er mulige studenter som lite trolig vil ønske en studie med samlinger på Nesna eller i Bodø. En gjennomgang av bosted til nett- og samlingsstudenter på 1-7 i Levanger fra 2018-2024 (Det var ingen utlysning i 2017) viser at av 93 studenter er det kun en student som er bosatt nord for Trøndelag. Nesna har i tidsrommet 2017-2024 til sammen 168 studenter på 1-7 og 5-10. Av disse er det kun 33 studenter som bor sør for Nordland.

Grunnskolelærerutdanningene innenfor Sørsamisk og Lulesamisk har størst rekrutteringsgrunnlag inn mot nett- og samling. Mange potensielle søkere bor langt fra campus, og spesielt det sørsamiske miljøet er spredt over et stort geografisk område.

Argumenter for at en eventuell pilot på Nesna skal kjøres samtidig med at de andre grunnskolelærerutdanningene tilbys

En pilot 1-10 vil følge samme emner som MaGlu1-7 og 5-10. 75% er felles for alle. 25% er tilpasset de to ulike løpene, og der skal 1-10 ha en blanding av dette. Dette vil derfor være et studieløp som ikke vil kreve ekstra undervisning. Vi har tro på at piloten vil rekruttere godt, og fagmiljøet på Nesna har allerede vært i kontakt med flere kommuner som etterspør denne utdanningen. 1-10 utdanningen legger opp til fem 30stp.kurs for at studentene skal ha en bredere fagsammensetning. For undervisning i ungdomsskolen kreves det 60 stp. i norsk, matematikk og engelsk. Det vil derfor være behov for lærere som har 5-10 utdanning, og det vil være studenter som ønsker denne utdanningen også fremover. Dessuten skal dette være en pilot i første omgang. En opprettholdelse av de tilbudene som går i dag, er derfor vesentlig for å sikre stabilitet med tanke på studenter som trenger permisjoner osv.

Det kan være en risiko for at en 1-10 utdanning kan rekruttere studenter som ellers ville ha søkt seg til 1-7-utdanningen, og at 1-7-klassen derfor vil rekruttere dårligere i pilotperioden. Samtidig vil man spare veldig lite på å trekke en utlysning av 1-7, da så godt som all undervisning uansett må gjennomføres.

Del 2

I denne delen vil arbeidsgruppen presentere nærmere hvordan den nye modellen kan gjennomføres i praksis.

Nye studier som benytter samme undervisning

Pilot 1-10 på Nesna: Denne piloten er utarbeidet av fagmiljøet på Nesna og søknaden er sendt til KD. Søknad ligger som vedlegg 1.

Spesiallærerutdanning i Bodø og Levanger: På disse to studiestedene er det en stor kompetanse i spesialpedagogikk. Dette er fag som rekrutterer svært godt både til enkeltemner, men også til en toårig master i tilpasset opplæring med fordypning spesialpedagogikk. Masteren er en master i spesialpedagogikk, men det jobbes med en reakkreditering som i hovedsak vil innebære et navneskifte. Et eget utdanningsløp der vi utdanner spesialpedagoger med undervisningskompetanse er etterspurt nasjonalt, og Nord vil være første UH-institusjon som tilbyr dette.. I en slik utdanning vil studentene følge grunnskolelærerutdanninga 1-7 og 5-10 i hele syklus 1, men med krav om at de velger emnet spesialpedagogikk som tilbys på tredje studieår. I syklus 2 vil de følge master i spesialpedagogikk. Et slikt utdanningstilbud vil ikke være en ny aktivitet, men kun en ekstra dør inn til den undervisningen som allerede foregår. En utredning av behov og en plan for modell for en slik utdanning ligger som vedlegg 2.

Siderekruttering til masterfagene i MaGlu: Det er mange lærere i skolen som ønsker etterutdanning gjennom å ta en master. Dersom vi åpner mer for en siderekruttering til masterfagene på fjerde studieår, vil vi i større grad kunne fylle klassene. Dette vil være et tilbud til ferdigutdannede lærere, som da kun tar 30 stp. sammen fjerde studieår og deretter forskningsmetode og vitenskapsteori, 15 stp. og masteroppgave, 45 stp., sammen med femte studieår.

Annen siderekruttering: Det bør i enda større grad satses på siderekruttering til enkeltemner, både små emner på 7,5, men også sammenkobling av dem slik at det blir årsheter. Her er det vesentlig å markedsføre både nett- og samlingsemnene og campusemnene, da de vil ha ulike rekrutteringsgrunnlag.

Fakultetet får av og til henvendelser om å bidra med en nett- og samlingsklasse lokalisert andre steder enn Bodø, Levanger og Nesna. Dette gir et potensiale for flere studenter inn i samme nettundervisning. Samtidig vil det gi en mulighet til å gjøre avtaler som sikrer at ekstrautgifter med å gjennomføre stedlige samlinger andre steder, blir dekket av de aktuelle kommunene.

Flere muligheter for samkjøring av undervisning

Samkjøring av undervisning mellom campusutdanningene og nett- og samlingsutdanningene kan gjennomføres på samlingene både på syklus 1 og 2. Arbeidsgruppa anbefaler at det alltid er noe felles. Det bør også åpnes for mer samkjøring i emner med så få studenter at det er fare for at faget ellers ikke kan tilbys. Det er kommet inn mange ideer på tema og fokus til felles undervisningsopplegg:

- Samarbeid med universitetsskolene om ulike tema.

- Blikk på forskningsdagene
- Hvordan jobbe med forskningsdagene
- Profesjonsdager
- Tverrfaglige tema som kan jobbes gjennom hele året
- Assistentdrevne kollokvier
- Ulike feltarbeider og didaktiske oppdrag
- Førstehjelpskurs
- Alkohol, narkotika, tobakk
- Barn i sorg og krise
- Seksuelle overgrep
- Skolehelsetjeneste
- Matematikkverksted
- Beredskap og krise

I Levanger er det mulig å tilby studentene 60 stp. i både musikk og kroppsøving på syklus 1, samt at de kan ta et masteremne på 30 stp i syklus 2 innenfor den undervisninga som allerede gis til LeKropp og MaLupe.

Studentaktive læringsformer med felles intro på tvers av undervisningsfag. Dette kan organiseres på tvers av studietrinn og på tvers av fag slik at det blir et større faglig og sosialt miljø: skolehage, estetiske læringsprosesser, elevaktive læringsmetoder, konkret versus abstrakt læring, læringsaktiviteter som styrker elevenes psykososiale miljø, utdanning for bærekraftig utvikling, arbeid med demokrati og medborgerskap i fagene, livsmestring, folkehelse, samarbeid med eksterne aktører slik som museer og ideelle organisasjoner osv.

Emnet Gruppeprosesser og psykososialt læringsmiljø (Pel2006) på 7,5 stp. i MaGlu sitt fjerde studieår kan samkjøres med master i spesialpedagogikk som også ønsker dette emnet på 7,5 stp. på samme nivå.

Forbedring av nett- og samlingsstudiene

De fleste nett- og samlingsstudentene vil ikke ha mulighet til å ta en campusbasert utdanning. I denne gruppa er det mange studenter som har forsørgeransvar og/eller har jobber innenfor skole og oppvekst. Denne studentgruppa har derfor behov for fleksibilitet og lite undervisning på dagtid. Det er viktig å jobbe frem flere gode løsninger på nett, som er fleksible for å møte gruppas behov, og som samtidig krever aktivitet og dermed ikke går på bekostning av kvaliteten på utdanningen. Vi ønsker derfor å drøfte hvor mye av undervisningsaktivitetene mellom samlingene som skal være direkte forelesninger og diskusjoner.

Noen av forelesningene kan f.eks. erstattes med asynkrone læringsstier, som forplikter studentene til å gå inn i materialet og kanskje også legge ut noe og bidra i diskusjoner. Denne arbeidsformen er tilpasset studentenes behov for fleksibilitet, samtidig som den krever aktiv deltakelse fra studenten. Underviserne på Nord kan benytte seg av Flipped classroom. Dette krever at studentene forbereder seg på undervisning i forkant, slik at undervisningstida kan benyttes mer aktivt til diskusjon, gruppearbeid mm. På denne måten kan noe forberedes når det passer for studentene, og tida de skal møtes på nett kan komprimeres samtidig som den har et godt kvalitativt utbytte.

Faste kollokviegrupper har mange fordeler, spesielt i en organisering der studentene møter mange medstudenter på tvers av studiested. I evalueringer fra nett- og samlingsstudentene kommer det frem en del frustrasjoner omkring medstudenter som ikke dukker opp i breakoutrooms når det skal være gruppediskusjoner. Dette forringer studiekvaliteten for studenter som prøver å delta aktivt. Dersom studenter har faste kollokviegrupper de skal møte i smågrupper når det er diskusjoner underveis i undervisninga, vil det være mer forpliktende å bli med ut i breakoutrooms og delta.

Forbedring av campusstudiene

For denne studentgruppa er behovet for praksisrelevansen ekstra stor. Dette fremheves ofte av studentene i ulike evalueringer. I motsetning til nett- og samlingsstudentene, har de færreste av disse studentene forsørgeransvar. Praksisnære arbeidsformer vil gjøre det lettere å forstå fagstoffet, og som vil være med på å redusere praksissjokket, er derfor viktig.

Vi har hatt møter med personer fra Levanger og Verdal kommune om et samarbeid for campusstudentene i Levanger, og med personer fra Bodø kommune om et lignende samarbeid for studenter i Bodø. Kommunene ønsker å bidra til en bedre og mer praksisnær utdanning, som kan gjøre disse campusutdanningene mer populære. Løsninger som foreslås er blant annet at skolene er fadderskoler for noen studenter hver. De vil da blant annet ha i oppgave å hjelpe studentene som ønsker studierelevante jobber der de omgås barn og unge til å finne det. Vi vil fortsette denne dialogen med kommunene for å utvikle campusutdanningene og skolene i området. Denne dialogen og felles målsettinga har kommet så langt at vi har publisert en kronikk om dette sammen (se vedlegg 3).

Økt praksisrelevans for begge studentgrupper

Gjennom innspillsrundene på fakultetet, dialog med ansatte og studenter har det kommet mange gode forslag på hvordan Nord universitet kan øke sin praksisrelevans for studentene.

Samarbeid med universitetsskolene: Det er i dag en økende aktivitet med såkornmiddelprosjekter, der både praksisfelt, ansatte på universitetet og studenter skal være delaktige. Dette gjøres for alle studenter, men er enda mer aktuelt for campusstudenter som er nært skolene hele tida. Universitetsskolesamarbeidet gir mange muligheter for både studenter, fagansatte og for skolene, og her er det nok enda flere muligheter enn de vi allerede har sett.

Mer samarbeid med praksisfeltet: I Levanger vil det fra høsten 2024 prøves ut en ordning der førsteårsstudentene er en dag i grunnskolen hver uke. Dette blir en del av deres undervisning og kom i tillegg til praksis.

Simulering av praksissituasjoner: I Levanger har førsteamanuensis Hege Myhre i noen år jobbet med en simuleringsaktivitet der studenter øver på for eksempel foreldremøter og foreldresamtaler. Undervisningsopplegget er utviklet inspirert av simuleringsmetodikk som er mye brukt innenfor helsefag. Det blir utarbeidet caser med en klar faglig hensikt, og med vekt på utfordringer lærere kan møte i praksis. Hovedhensikten er å skape sterkere forbindelser mellom teori og praksis i utdanningen, fremme mer studentaktive læringsformer og gi studentene en arena der de kan reflektere over praksisrelevante utfordringer. Det gjennomføres på den måten at noen studenter får tildelt roller og spiller casen i et eget rom, mens resten av studentgruppa

ser simuleringen på storskjerm i rommet ved siden av. Etter at scenariet er simulert, samles alle i en ring og gjennomfører en debriefing. Studenter og faglærere har da en åpen samtale om hva som skjedde i simuleringen, og hva som eventuelt kunne ha vært gjort annerledes.

Tilbakemeldingene fra studentene har vært overveldende gode både i evalueringer underveis, i studieevalueringer, men også i svar på studiebarometret. Flere har uttalt at de lærer mye bedre på denne måten enn ved andre undervisningsformer på campus, og at de ikke lærer bare ferdigheter, men også får større forståelse for teoriene. Simulering kan bidra også til etisk refleksjon, og styrker studentenes forståelse for betydningen av profesjonsfelleskap. Dette har skapt nysgjerrighet også andre steder, og nylig kom et oppslag fra UIS om Myhre sitt arbeid:

<https://www.uis.no/nb/laererutdanningsportalen/ressurser/erfaringer-med-simuleringsaktiviteter-i>

CANVAS-side der skoler melder inn saker: Vi kan opprette CANVAS-rom der skoler kan legge inn utfordringer/caser de ønsker å få faglige innspill til. Studentene jobber ofte med slike caser, som de søker å løse ved hjelp av pensum, teorier og tidligere forskning, men det vil være mer inspirerende å jobbe med å lete løsninger på utfordringer som kan løses i virkelige situasjoner. Det vil si at de jobber med innspill som kan gjøre en umiddelbar forskjell for elever i skolen. I samtaler med kommunene er det også kommet innspill på at slike oppgaver/caser også kan innebære oppmøte på lokale skoler, for eksempel til temadager de ønsker planlagt og hjelp til å gjennomføre. Det å jobbe med caser på en slik måte kan for eksempel motiveres ved at det legges som arbeidskrav i fagene at de skal løse X antall fagrelevante caser.

Vedlegg 1

Søknad om pilotering av ny modell for
grunnskolelærerutdanning 1-10
Campus Nesna, Nord Universitet.



Bodø
14.03.2024

Innhold

Innledning.....	2
Bakgrunn	2
Gjennomføring av pilot 1-10	2
Fagvalg i Pilot 1-10.....	4
Tverrfaglig samarbeid	4
Praksisnær utdanning.....	4
Kandidatens vei til mastergraden	5
Forskrift som vil påvirkes av denne forsøksordningen	5
Avgrensing og varighet av denne forsøksordningen	7
Dokumentasjon og evaluering av forsøksordningen	8
Kilder:	9

Innledning

Nord universitet søker om å gjennomføre en forsøksordning med grunnskolelærerutdanning for trinn 1-10. Målet er å utdanne grunnskolelærere med kompetanse for å undervise ved alle trinn i grunnskolen. Forsøksordningen planlegger for at kandidatene skal kunne ha undervisningskompetanse i inntil fem skolefag. Det er ønskelig å gjøre opptak i perioden 2025-2027, og ordningen vil gjelde for samlingsbasert grunnskolelærerutdanning ved studiested Nesna.

Dersom søknaden godkjennes av Kunnskapsdepartementet, vil Master i grunnskolelærerutdanning 1-10 gjennomgå vanlig akkrediteringsprosess i Nord universitet, herunder ivaretagelse av gjeldende lov- og forskriftskrav knyttet til godkjenning av studietilbud. Dette også i henhold til [Nord universitets kvalitetssystem](#).

Bakgrunn

Styret ved Nord universitet vedtok 03.05.23, sak 25/23, at Nord universitet skulle søke Kunnskapsdepartementet (KD) om å gjennomføre en forsøksordning med en 5-årig Masterutdanning for grunnskolelærere 1-10, heretter kalt Pilot 1-10. Ledelsen ved Fakultetet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU) ved Nord universitet, sammen med en representant for arbeidsgruppen for Pilot 1-10, gjennomførte et dialogmøte med Kunnskapsdepartementet den 20.04.23 om prosessen rundt denne søknaden. Hovedmålet med søknaden om Pilot 1-10 er å møte praksisfeltets kompetansebehov i større grad enn dagens to grunnskolelærerutdanninger. Dette med et særlig fokus på mindre og fådelte skoler.

I tråd med styrevedtaket har en arbeidsgruppe ved Fakultet for lærerutdanning, kunst- og kulturfag, utarbeidet en søknad om Pilot 1-10, se vedlegg.

Hurdalsplattformen (Regjeringen.no, 2021) løfter frem behovet for en lærerutdanning som er mer relevant for grunnskolene i Norge: «Gjere lærarutdanninga meir praksisnær og -relevant, og gi kommande lærarar moglegheit for kompetanse i fleire fag og emne tilpassa behova til små skular.» (Hurdalsplattformen (2021), s. 52). Hurdalsplattformen synliggjør behovet for at det utdannes lærere som har undervisningskompetanse tilpasset små og mindre skoler. Flere henvendelser og dialog med regionene i Nord's område, dialog med praksisfeltet, en rekke skoleeiere og Kommunesektorens organisasjon (KS), understøtter et behov for å utvikle en grunnskolelærerutdanning som gir kandidatene kompetanse til å undervise på alle trinn i grunnskolen, og til å ha undervisningskompetanse i flere fag.

Gjennomføring av pilot 1-10

Pilot 1-10 tar utgangspunkt i Forskrift om rammeplan for grunnskolelærerutdanning (2016), både for 1-7 og 5-10, samt behovene signalisert fra skolene i distriktene (Helgelandsrådene, (2023); Forprosjekt. Fremtidens distriktsskole (2021)). Dette innebærer at studentene får den undervisningskompetansen som kreves ifølge dagens opplæringslov i grunnskolen (kapittel 14, §§ 14-1, 14-2, og 14-3). Hensikten er å knytte sammen den todelte grunnskolelærerutdanningen til ett felles løp, i samarbeid med skoleeiere, praksisfelt og UH-sektor. Målet er en master i grunnskolelærerutdanning som også skal kunne gi studentene kompetanse i flere undervisningsfag.

Utdanningen kvalifiserer altså generelt for undervisning i grunnskolen, samtidig som den spesielt ivaretar distriktskolenes behov.

Pilot 1-10 legger til rette for at studentene får større faglig bredde samt en helhetlig tilnærming innen begynneropplæring og den videre opplæringa (Hoff-Jenssen et al., 2020).

Undervisningen skal foregå samlingsbasert med nettstøtte i syklus 1 (første til tredje studieår), og videreføres nettbasert med samlingsstøtte i syklus 2 (fjerde og femte studieår). I syklus 2 er det et mål at studenten skal være tilknyttet en fast praksisskole.

Partssamarbeidet mellom UH, praksisskole og student skal legge til rette for praksisnær pedagogikk og elevkunnskap, og skal ivareta profesjonsforskning knyttet til forsknings- og utviklingsoppgaven (FOU) tredje studieår og masteroppgaven femte studieår.

Studiemodellen er svært kompatible med øvrige studiemodeller for grunnskolelærerutdanning ved Nord universitet. Dette vurderes som viktig i forhold til at en del undervisning må samkjøres på tvers av studiesteder med tanke på å sikre økonomisk og faglig bærekraft (ref. krav i studietilsynsforordningen §2-3).

Tabellen under viser overordnet studiemodellen til Pilot 1-10 med fagsammensetning fordelt på studieår. Studiemodellen følger rammeplanen og nasjonale retningslinjer opp mot fagovergrepene tema.

Stp = studiepoeng, FOU = forsknings og utviklingsoppgave, PEL = pedagogikk og elevkunnskap. Fag A-E = fagvalg.

år	30 stp	30 stp
1. år	Fag A	PEL
2. år	Fag B	Fag C
3. år	Fag D	Fag E eller fordypning fag A, B eller C eller skolerelevant fag eller utveksling
4. år	PEL	Masterfag A, B, C eller D
5. år	VITMET 15 stp	Masteroppgave 45 stp

1. studieår Fag A 30 stp (norsk eller matematikk) og PEL
2. studieår Fag B og fag C (2 nye undervisningsfag)
3. studieår Fag D (nytt undervisningsfag og Fag E (nytt undervisningsfag eller skolerelevant fag, eller fordypning i fag A, B eller C)

Studiemodellen som er foreslått i tabellen over vil gi studentene kompetanse til å undervise i hele grunnskoleløpet med større bredde i fagviften enn dagens modeller for GLU 1-7 og 5-10. Nåværende studiemodell for grunnskolelærerutdanningene fremmer særlig en lærerutdanning bestående av norsk, matematikk og engelsk. Studiemodellen i Pilot 1-10 har til hensikt å bygge en struktur som muliggjør undervisningskompetanse flere skolefag. Studiemodellen innebærer at studentene kan få 30 stp både i matematikk og norsk (som i 1-7 i dagens modell). Modellen kan også kvalifisere til

undervisning på ungdomstrinnet, da den kan gi 60 stp i norsk, matematikk eller engelsk (i tillegg til masterfaget), men da vil kandidaten stå igjen med fire fag i stedet for fem.

Fagvalg i Pilot 1-10

Studentene har mulighet til å oppnå undervisningskompetanse, dvs. minimum 30 stp pr. skolefag i fem fag, og gir dermed en større bredde enn dagens modell. Studentene kan velge masterfag basert på kun 30 stp i faget fra syklus 1. De vil da sitte igjen med 120 studiepoeng i masterfaget, noe som avviker fra kravet i dagens forskrift som krever 150 studiepoeng.

Tverrfaglig samarbeid

Overordnet del, verdier og prinsipper for grunnopplæringen (Kunnskapsdepartementet, 2017) viser til at elever skal lære gjennom praktiske og estetiske læringsprosesser og få undervisning i tre tverrfaglige temaer; folkehelse og livsmestring, demokrati og medborgerskap og bærekraftig utvikling. I studiemodellen for Pilot 1-10 legges det opp til at studenten kan utvikle sin didaktiske kompetanse i fagovergripende og tverrfaglig undervisning. Fagene skal samarbeide om undervisning av de aktuelle tverrfaglige temaene gjennom konkrete læringsutbyttebeskrivelser i de enkelte fagene, koblet til tverrfaglig arbeid.

I modellen er det lagt til rette for å kunne velge praktiske og praktiske estetiske fag, som en del av profesjonskompetansen til fremtidige lærere. En viktig del av profesjonsrettingen er å utvikle forståelse for elevmangfoldet, og lytte til elevenes stemmer med hensyn til medvirkning og tilpasset opplæring. Andre tverrgående temaer, slik som stedsbasert læring, praktiske og estetiske prosesser, begynneropplæring og undervisning i aldersblandete grupper løftes frem og integreres i fagdidaktikk og i emnet pedagogikk og elevkunnskap.

Praksisnær utdanning

Det vektlegges en praksisnær opplæring i samarbeid med praksisskoler. Det er ønskelig å få til praksis utover minimumskravet fra «Forskrift om Rammeplan for grunnskolelærerutdanning for trinn 1-7 og 5-10» (Lovdata.no, a og b), og «Nasjonale retningslinjer for grunnskolelærerutdanning trinn 1-7 og 5-10» (Uhr.no, a og b). Hvorvidt dette lar seg gjennomføre må vurderes nærmere. Opplæringen i syklus 1 skal gjennomføres i tett samarbeid med praksisskoler for å unngå at lærerstudenten møter praksissjokket etter endt utdanning (Hollup & Holm, 2015).

Et mål med masterløpet i grunnskolelærerutdanningen er at alle lærere skal få kompetanse i å kunne drive utviklingsarbeid innenfor eget yrke. En forutsetning for å få dette til er at lærerstudentene forstår hvilke behov skolen har. I syklus 2 legges det derfor vekt på at studentene arbeider forskningsbasert i praksisfeltet med sitt masterprosjekt i tett samarbeid med praksisveiledere fra skolen og med veiledere fra universitetet. Erfaring med skoleledelse og administrasjon i siste studieår innebærer at studentene får mulighet til prøve ut ulike roller og funksjoner ved skolen. En utvidete praksis i grunnskolelærerstudiet vil gi studenten mer reell erfaring med både undervisning, skoleutvikling og skoleledelse og et godt innblikk i profesjonsfagets kompleksitet. Samarbeidet med UH-sektoren i syklus 2 gjennomføres i det digitale fellesskapet med færre fysiske samlinger på Campus, men med nettsamlinger for støtte og veiledning fra faglærerne.

Kandidatens vei til mastergraden

I 3. studieår ferdigstiller studenten sin FOU-oppgave og vil være koblet opp både mot praksisfeltet og mot tverrfaglige temaer i opplæringen. FOU-oppgaven vil kunne ha et aksjonsforskningsdesign slik at den kan videreføres i studentens masterarbeid, og gi studenten erfaring med metoden.

Masteroppgaven utgjør 45 stp.

FOU-oppgave: Studenten skal jobbe med en veiledet, praksisrettet forsknings- og utviklingsoppgave gjennom de 3 første studieårene. FOU oppgaven leveres på 3. studieår. FOU oppgaven bør knyttes til masterfaget og tverrfaglige tema, og kobles tett opp mot praksisfeltet. Dette innebærer at kandidaten får erfare vitenskapelige og forskningsbaserte arbeidsformer i praksisfeltet.

Internasjonalisering: Nord universitet er partnerinstitusjon i en rekke internasjonale nettverk og har samarbeidsavtaler med andre internasjonale universitet/undervisningsinstitusjoner f.eks. gjennom universitetsalliansen [SEA EU](#). Kandidatene oppfordres til å delta i internasjonal utveksling i vårsemesteret. Enhet for internasjonalisering veileder kandidaten og legger til rette for utveksling.

Masteroppgave: Kandidaten skal fordype seg i masteroppgaven som er tett koblet opp mot praksisfeltet. Masteroppgaven utgjør 45 studiepoeng. Oppgaven skal være profesjonsrettet og praksisorientert. Masteroppgaven i undervisningsfag skal ha solid forankring i fag og fagdidaktikk. En masteroppgave i pedagogikk eller spesialpedagogikk skal være orientert mot arbeid i skolen og knyttes til undervisning og læring i fag.

I det 5. studieåret er profesjonsrollen i praksis et fagovergrep tema og tett koblet mot praksisfelt gjennom praksis i skoleledelse og skoleutvikling.

Forskrift som vil påvirkes av denne forsøksordningen

Det vil være særdeles viktig å sikre at kandidater med en grunnskolelærerutdanning for trinn 1-10 formelt oppfyller krav til tilsetning. Dette må sikres gjennom oppdatering av kapitel 14 i forskrift til opplæringsloven (spesielt viktig i forhold § 14-2).

Det er forskriftene om rammeplan for grunnskolelærerutdanning som i størst grad vil påvirkes av denne forsøksordningen. Grunnskolelærerutdanning for trinn 1-10 vi ta utgangspunkt i dagens forskrift om rammeplan for grunnskolelærerutdanning for trinn 1-7 og rammeplan for grunnskolelærerutdanning 5-10. Det må vurderes hvordan dette løses juridisk. Det kan for eksempel opprettes en egen midlertidig forskrift om rammeplan for grunnskolelærerutdanning for trinn 1-10, gjeldende for Pilot 1-10.

Følgende paragrafer avviker fra dagens forskrift i forhold til Pilot 1-10:

§ 1.Virkeområde og formål

Paragrafen trenger ikke å endres utover å vise til at den gjelder for grunnskolelærerutdanning for trinn 1-10.

§ 2.Læringsutbytte

Læringsutbytter må endres noe fra dagens rammeplaner for å sikre at kandidatene har tilstrekkelig kompetanse for å undervise i hele grunnskoleløpet.

Kunnskap vil overordnet være lik læringsutbyttene som er beskrevet i rammeplan for grunnskolelærerutdanning 1-7, med to unntak.

Omskriving av ett av læringsutbyttene, for å sikre kunnskap opp mot overgangen fra ungdomstrinn til videregående skole.

Forslag til omskrevet læringsutbytte:

«Kandidaten har inngående kunnskap om gjeldende lov- og planverk for grunnopplæringen, om sammenhengen i utdanningsløpet barnehage–skole og om overgangen fra barnehage til skole, fra barnetrinn til ungdomstrinn og fra ungdomstrinn til videregående opplæring.»

Følgende læringsutbytte tas med fra forskrift om lærerutdanning for trinn 5-10:

«Kandidaten har inngående kunnskap om videreutvikling av grunnleggende ferdigheter, vurderings- og prøvesystemer, klasseledelse og vurdering av elevers læring og hva som fremmer læring i fagene»

Når det gjelder læringsutbytter innen ferdighet, vil disse være identiske med de som er beskrevet i rammeplan for grunnskolelærerutdanning for trinn 1-7.

Læringsutbytter innen generell kompetanse vil være identiske med de som er beskrevet både for rammeplan for grunnskolelærerutdanning for trinn 1-7 og for trinn 5-10.

§ 3.Struktur og innhold

Her vil det være nødvendig med en rekke endringer, sammenlignet med rammeplan for grunnskolelærerutdanning for trinn 1-7.

For 1.–3. studieår vil det ikke være behov knyttet til praksis eller pedagogikk og elevkunnskap, men flere endringer knyttet opp til fag.

Følgende beskrivelse foreslås for fag:

- fag I (masterfaget), minst 30 studiepoeng
- fag II (undervisningsfag), minst 30 studiepoeng
- fag III (undervisningsfag), minst 30 studiepoeng
- fag IV (undervisningsfag), minst 30 studiepoeng.
- fag V (nytt undervisningsfag, skolerelevant fag eller fordypning i undervisningsfag), 30 studiepoeng.

Fag I (masterfaget) kan være:

- undervisningsfag, 30 studiepoeng
eller
- profesjonsrettet pedagogikk eller spesialpedagogikk, 30 studiepoeng som sammen med pedagogikk og elevkunnskap utgjør 60 studiepoeng i 1.–3. år.

Fag V kan være:

- undervisningsfag eller skolerlevant fag, 30 studiepoeng, hvis masterfaget er undervisningsfag
- nytt undervisningsfag, 30 studiepoeng, hvis masterfaget er profesjonsrettet pedagogikk eller spesialpedagogikk.

Norsk 30 studiepoeng eller matematikk 30 studiepoeng er obligatorisk.

For 4.–5. studieår vil det kun være nødvendig med en endring i forhold til forskrift om rammeplan for grunnskolelærerutdanning for trinn 1-7:

- fag I (pedagogikk eller spesialpedagogikk som masterfag), 60 studiepoeng, og fag II, III eller IV, 30 studiepoeng, som bygger på 30 studiepoeng i 1.–3. år.

Videre vil det være behov for å endre punkt (2) til følgende:

«Utdanningen skal omfatte fire til fem undervisningsfag. Alle undervisningsfagene skal være profesjonsrettede lærerutdanningsfag, omfatte fagdidaktikk og svare til et skolefag i gjeldende læreplan for grunnskolen.»

Til sist vil det være behov for å endre punkt (5) til følgende:

«Fag 1 (masterfaget) kan være et undervisningsfag, profesjonsrettet pedagogikk eller spesialpedagogikk. Studenter som velger undervisningsfag som masterfag, kan velge å fordype seg i fagdidaktikk eller begynneropplæring. Hvis studenten har valgt å fordype seg i fagdidaktikk, skal undervisningsfaget utgjøre 90 studiepoeng i 4. og 5. studieår, eventuelt med bidrag fra pedagogikk og spesialpedagogikk. Hvis studenten har valgt å fordype seg i begynneropplæring, skal undervisningsfaget, sammen med pedagogikk og/eller spesialpedagogikk, inngå i masterfordypningen på 90 studiepoeng. Masterfordypningen i begynneropplæring kan også inkludere emner fra de andre undervisningsfagene som inngår i utdanningen. Det obligatoriske pedagogikk og elevkunnskapsfaget i 4. og 5. studieår kommer i tillegg til pedagogikkfaglige bidrag i masterfordypningen. Hvis studenten har valgt pedagogikk eller spesialpedagogikk som masterfag, bør dette knyttes til undervisning i fag. Studenten skal i 4. eller 5. studieår velge 30 studiepoeng i et undervisningsfag, som bygger på 30 studiepoeng i faget i 1.–3. studieår.»

Avgrensning og varighet av denne forsøksordningen

Forsøksordningen for grunnskolelærerutdanning 1-10 vil kun tilbys fra studiested Nesna. Det vil videre, gjennom vanlig prosess for studieporteføljen ved Nord, årlig vurderes hvilke studietilbud som utlyses, herunder også grunnskolelærerutdanning 1-7 og 5-10.

Nord universitet ønsker at forsøksordningen blir gjeldende for opptak til grunnskolelærerutdanning Pilot 1-10 i 2025, 2026 og 2027 (tre kull). Vi vil da kunne forvente de første uteksaminerte kandidatene i 2030.

Dokumentasjon og evaluering av forsøksordningen

Nord universitet vil årlig dokumentere og rapportere, status for forsøksordningen til departementet.

Nord vil i september hvert år (første gang 2026) oversende studieprogramrapport fra utdanningen.

Denne vil inneholde årlig evaluering, frafall, gjennomstrømming og karakterfordeling, samt eventuelle andre vurderinger rundt studieprogrammet. Nord universitet stiller seg også åpen til å bidra hvis departementet vil gjennomføre følgeforskning rundt forsøksordningen.

Kilder:

- Forprosjekt. Framtidens distriktsskole. (2021). https://issuu.com/spirenett/docs/rapport_fds
- Haug, P. (2021). <https://khrono.no/professor--reformene-har-fort-til-ei-laererutdanning-laga-for-storbyane/549311> (23.08.2023)
- Hegerholm, H. & Rosø, A. M. (2015). Local learning in distributed teacher education. I: *ICT in Educational Design: Processes, Materials, Resources: vol. 7*. Oficyna Wydawnicza Uniwersytetu Zielonogórski 2015 ISBN 978-83-7842-203-7. s. 77-94.
- Helgelandsrådet. (2023). Støtteerklæring-Behov for ny grunnskolelærerutdanning; «Pilot 1-10». <https://hel.no/b/stoetteerklaering---behov-for-ny-grunnskolelaererutdanning-pilot-1-10>
- Hoff-Jenssen, R., Odberg Bjerke, M. & Wangsås Afdal, H. (2020). Begynneropplæring-et kjent, men uklart begrep: En analyse av læreres perspektiver. *Nordisk tidsskrift for pedagogikk og kritikk*. Volum 6, s. 143–157 <https://pedagogikkogkritikk.no/index.php/ntpk/article/view/2030/4568>
- Hollup, K. og Holm, M. S. (2015). Tre grunner til at lærere slutter. *Bedre skole*, 5/2015.
- Kunnskapsdepartementet (2017). *Overordnet del – verdier og prinsipper for grunnopplæringen*. Fastsatt som forskrift ved kongelig resolusjon. Læreplanverket for Kunnskapsløftet 2020.
- Kunnskapsdepartementet (2017). *Lærerutdanningene 2025. Nasjonal strategi for kvalitet og samarbeid i lærerutdanningene*. <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/nasjonal-strategi-for-larerutdanningene/id2555622/>
- Lovdata (u.d.) *Forskrift om rammeplan for grunnskolelærerutdanning for trinn 5-10*. <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2016-06-07-861?q=forskrift%20grunnskolel%C3%A6rerutdanning>
- Lovdata (u.d.) *Forskrift om rammeplan for grunnskolelærerutdanning for trinn 1-7*. <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2016-06-07-860?q=forskrift%20grunnskolel%C3%A6rerutdanning>
- Nord universitet. (u.d.). Strategi 2030. <https://www.nord.no/om/strategi>
- Regjeringen.no (2021). *Hurdalsplattformen. Kunnskap: Kunnskap for framtida*. (s. 51-57) <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/hurdalsplattformen/id2877252/?ch=12>
- SSB.no (u.d.) <https://www.ssb.no/utdanning/artikler-og-publikasjoner/faerre-skolar-med-fa-elevar>
- Stoll, K. (u.d.) Stedsbasert læring og utdanning for bærekraftig utvikling (nord.no)
- Svarstad, Jørgen (2023, 16. oktober). Universiteter og grunnskoler vil droppe todeling av lærerutdanningen. *Khrono*. <https://khrono.no/universiteter-og-hogskoler-vil-droppe-todeling-av-laererutdanningen/817417>
- Uhr.no (2018) a. *Nasjonale retningslinjer for grunnskolelærerutdanning trinn 1-7*. https://www.uhr.no/_f/p1/ibda59a76-750c-43f2-b95a-a7690820ccf4/revidert-171018-nasjonale-retningslinjer-for-grunnskolelaererutdanning-trinn-1-7_fin.pdf
- Uhr.no (2018) b. *Nasjonale retningslinjer for grunnskolelærerutdanning trinn 5-10*. https://www.uhr.no/_f/p1/iffaef9b9-6786-45f5-8f31-e384b45195e4/revidert-171018-nasjonale-retningslinjer-for-grunnskoleutdanning-trinn-5-10_fin.pdf

Vedlegg 2

Presentasjon av opprettelse av utdanningstilbud for Spesialpedagoglærer med undervisningskompetanse.

Dette er en presentasjon som redegjør for utvikling og opprettelse av et utdanningstilbud av spesialpedagoglærer med undervisningskompetanse ved NORD universitet. Opprettelsen av et slikt utdanningstilbud lanseres som en mulighet for siderekuttering inn mot framtidig MAGLU, og de prosessene som har vært drøftet i arbeidsgruppa for organisering av framtidig MAGLU. Denne presentasjonen legger fram grunnlaget og betingelsene for en slik utdanning, og argumenterer for opprettelsen av et utdanningstilbud av spesialpedagoglærer med undervisningskompetanse.

Bakgrunnen for forslaget om opprettelse av utdanning til spesialpedagoglærer med undervisningskompetanse er hentet direkte fra *Meld.St. nr. 6 (2019-2020) Tett på – tidlig innsats og inkluderende fellesskap i barnehage, skole og SFO*. Meldinga tar utgangspunkt i at de bachelorutdanningene i spesialpedagogikk som eksisterer i dag, ikke gir undervisningskompetanse, og at det har blitt mer krevende for spesialpedagoger å få tilsetning i skoler. En årsak til dette sies å være at skoleeierne er opptatt av å oppfylle de særskilte kompetansekravene i norsk, matematikk og engelsk (Meld. St. nr. 6, s. 68). Blant regjeringens tiltak foreslås følgende i meldinga: vurdere om en mastergrad i spesialpedagogikk med integrert undervisningsfag som gir undervisningskompetanse ved tilsetning i skolen (Meld. St. nr. 6, s. 15, s 68, s. 77). Regjeringen sier dernest at det er ønske om å vurdere behovet for å ha egne stillingshjemler i barnehagene og skolene for spesialpedagoger uten undervisningskompetanse (ibid). Til nå er det ingen UH-institusjoner som har opprettet en slik spesialpedagoglærerutdanning med undervisningskompetanse.

Tittelen Cand.Paed.Spec. som har tidligere vært brukt ved UIO om den spesialpedagogiske utdanningen, en gradstittel som er en beskyttet tittel ihht. § 50 Forskrift om grader og yrkesutdanninger, beskyttet tittel og normert studietid ved universiteter og høyskoler. Ny opplæringslov fra 1. august 2024 stiller krav til kompetanse for å bli tilsatt i lærerstilling, jfr. § 17-3, og krav til kompetanse i undervisningsfag, § 17-4. Det innebærer at lærere må ha relevant faglig og pedagogisk kompetanse for å bli tilsett i lærerstilling (§ 17-3. 1. ledd). Tittelen som spesialpedagog er ikke en beskyttet tittel i dag. Spesialpedagoger kan ha både kortere eller lengre utdanning og benevnes seg som spesialpedagoger. Tradisjonell profesjonsteori baserer seg på at personer som gjennomgår en langvarig utdanning tilegner seg kompetanse til å utføre arbeidsoppgaver på en slik måte som ikke andre uten denne kompetansen (Torgersen 1972, s. 10). I tråd med dette ligger det at spesialpedagoger som yrkesgruppe ikke har tildelt eller vunnet hevd og anerkjennelse over bestemte arbeidsoppgaver i samfunnet (Abbott, 1988, s. 96). Likevel er det på det rene at det er mange med masterutdanning i spesialpedagogikk som benytter denne fagkompetansen i barnehager, skoler, PP-tjenesten, Statped og andre etater, og at den spesialpedagogiske kompetanse anses som viktig i møte med barn og unge med særlige behov.

De spesialpedagogiske utdanningstilbudene ved NORD universitet har gode opptakstall, det være seg masterprogrammet i spesialpedagogikk eller videreutdanningstilbudene som gis gjennom Kompetanse for kvalitet (KfK). Med andre ord er det en klar etterspørsel etter spesialpedagogisk kompetanse blant studenter, og et behov for spesialpedagogisk kompetanse i praksisfeltet. Barneombudets rapport «Uten mål og mening» finner at det ikke er uvanlig at spesialundervisning gis av personell uten spesialpedagogisk kompetanse, og viser til eksempler fra sektoren hvor elever med særlige behov har fått lærere med feil fagkompetanse eller uten spesialpedagogisk kompetanse.

Spesialundervisning blir ofte gjennomført av vikarer og ufaglærte i skolene (Barneombudet, 2017, s. 21; Nordahl & Hausstätter, 2009).

Barneombudet gir et klart råd om at spesialpedagogisk kompetanse må inn i lærerutdanningen (Barneombudet, 2017, s. 8). Mangel på spesialpedagogisk kompetanse går ut over kvaliteten på opplæringa til elevene som har rett til spesialundervisning. Lærere med formell spesialpedagogisk kompetanse oppgir signifikant bedre vurderinger av at deres kompetanse til å bidra til at elever som trenger spesialundervisning får et godt faglig utbytte (Bele 2012, s. 479). Formell spesialpedagogisk kompetanse i form av studiepoeng i spesialpedagogikk er den sterkeste predikatoren for at deres opplevelse om at de har kompetanse til å sikre elevens faglige behov (Bele 2012, s. 483).

Et viktig argument for etablering av en spesialpedagoglærerutdanning, er at skolene selv vil kunne ha mer tilstrekkelig kompetanse i til å være tett på for å fange opp og følge opp barn så tidlig som mulig (Meld.St. nr. 6, s. 92). Regjeringen ønsker at PP-tjenesten (PPT) samarbeider tettere med skolene slik at de spesialpedagogiske tiltakene styrkes (Meld. St. nr. 6). Mens PP-tjenesten har svært god kompetanse til å støtte skolene med spesialpedagogisk kompetanse, er det mangel på kapasitet til å få dette til (Andrews & Hustad, 2022). Et viktig argument for utdanning av spesialpedagoglærere, er at det i større grad vil bidra til at de spesialpedagogiske tiltakene gis på en mer inkluderende måte. Basert på forskning om hvilke inkluderende effekter 'co-teaching' har på elever med spesialpedagogiske behov (Cook & Friend 1995, Dyssegaard & Larsen 2013), vil spesialpedagoglæreren i realiteten samvirke med Grunnskolelærerne i klasserommet. Det vil derfor være naturlig at spesiallærerutdanningen og grunnskolelærerutdanningene har betydelige deler av utdanningen felles, deriblant også utvikle partnerskap for 'co-teaching' i praksis.

En av de store utordringene som pekes på i Meld.St. nr. 6, er det at spesialpedagogisk kompetanse ikke er tilstrekkelig tett på lærernes arbeid i klasserommet. En spesialpedagoglærer som en ny lærerutdanning, vil utgjøre en innovasjon av skolefeltet og utfordringene som eksisterer med at spesialpedagogisk kompetanse ikke er tett på lærerne (Meld. St. nr. 30). Ved å utdanne spesialpedagoglærere med undervisningskompetanse, bør det kunne føre at beslutninger om tilrettelegging og tiltak for elever kommer tidligere og tilpasset behovene til elevene innenfor et inkluderende fellesskap.

Det spesialpedagogiske fagmiljøet ved Nord universitet har tro på at en spesialpedagoglærer potensielt vil kunne rekruttere studenter fra hele landet, da det ikke vil være lignende utdanningstilbud på nåværende tidspunkt. NORD universitet har et solid fagmiljø på det spesialpedagogiske området. Fagmiljøet er partner i Senter for spesialpedagogisk forskning og inkludering (SpedAims) og ansatte er blant annet knyttet til forskningsgruppene Inkludering og spesialpedagogikk i teori og praksis og Logopedi: språk-, tale- og kommunikasjonsvansker.

Ved NORD universitet tilbyr vi for tiden et Masterprogram i tilpassa opplæring, fra 2025 master i spesialpedagogikk. Til tross for at masterprogrammet heter Master i tilpassa opplæring, ligger det faglige innholdet i det spesialpedagogiske fagområdet. Masterprogrammet har rekruttert studenter hovedsakelig fra barnehagelærerutdanningen (BLU) og grunnskolelærerprogrammet (GLU), mens et fåtall av studenter har vært rekruttert fra bachelor i sosialt arbeid og bachelor barnevernpedagogikk. Med innføring av MAGLU (master i grunnskolelærer) vil en del av rekrutteringsgrunnlaget for masterprogrammet i spesialpedagogikk forsvinne på sikt. Det er også krav til at alle som ansettes i barneverntjenesten har mastergrad innen 2031 (Barnevernloven § 15-5), noe som forventes å utvide barnevernutdanningene. Det opprettes også master i barnehageledelse som vil rekruttere fra barnehagelærerutdanningen. Det vil uansett være et stort behov for master i spesialpedagogikk, da det er en etterspurt kompetanse i praksisfeltet, og programmet vil etter all sannsynlighet alltid

rekruttere et godt antall studenter. Det store antallet vi har i dag, med ca 100 personer i hvert årskull (50 i hver klasse, som delvis er samkjørt), er det imidlertid ikke sikkert vi vil ha om noen år. Det er derfor av betydning å planlegge for framtida, og se på hvordan NORD universitet skal rekruttere kandidater for masterprogrammet i framtida.

Universitets- og høyskoleloven, § 3-3, 1. ledd, om faglige fullmakter viser til at institusjoner som er akkreditert som universitet, har fullmakt til selv å akkreditere studietilbud institusjonene skal tilby. Det skulle derfor ikke være noe i veien for at NORD universitet oppretter en spesiallærerutdanning i kraft av å ha den faglige fullmakt til å opprette et slikt studietilbud. Departementets rolle knytter seg styre sektoren som helhet gjennom lov- og regelverk, og rammefinansiering, jfr. Veileder om rammer for arbeidet til styrene i UH (KD 2019, s. 11). Universitetene kan ikke gis pålegg eller instruksjoner om læreinholdet i undervisningen, noe som gir åpning for å etablere spesiallærerutdanning (ibid, s. 19). Departementet har mulighet til å fastsette nasjonale rammeplaner for enkelte utdanninger, jfr. § 3-2, 2. ledd i universitets- og høyskoleloven, slik det er gjort med masterutdanningene for grunnskolelærerutdanningen.

I og med at spesialpedagoglærer med undervisningskompetanse av departementet er foreslått at deg gjøres som forsøk (Meld.St. nr. 6 Tett på) og universitetets faglige fullmakt til å opprette studietilbud (universitets- og høyskoleloven § 3-3, 1. ledd), ligger det i utgangspunktet stor frihet til NORD universitet til utforming av et slikt utdanningsprogram. Opprettelsen en spesialpedagogisk utdanning med undervisningskompetanse, vil det være naturlig og hensiktsmessig å følge kravene som følger grunnskolelærerutdanningenes krav til undervisningskompetanse. Først og fremst, er dette kravet viktig å forholde seg med tanke på at spesialpedagoglærere skal kunne få fast ansettelse i skolene, jfr. kravene som er satt i kommende opplæringslov fra 1. august 2024 (Prop 62 L, s. 15). Derne er det også opportunt og naturlig at spesialpedagoglærer med undervisningskompetanse i fag samkjøres med MAGLU, hvor de får fag- og fag-didaktisk kompetanse, samt praksis i fagene på lik linje med kravene i MAGLU.

I NOU 2019: 3 Nye sjanser – bedre læring ble det fremmet forslag om krav til spesialpedagogisk kompetanse for personell som gir undervisning i henhold til enkeltvedtak om spesialundervisning. Konkret, så foreslår utvalget en sikring om at 80 % av spesialundervisninga blir gitt av personell med spesialpedagogisk kompetanse. Forslaget bygger på argumenter som følger at alle lærere skal ha utdanning i de fagene de underviser. Det presiseres her at det vil være hensiktsmessig å stille krav om et bestemt antall studiepoeng i spesialpedagogikk for de som gir spesialundervisning (NOU 2019: 3, s. 198). Selv om det ikke er gitt lovkrav til dette i den nye opplæringslova, så er det en innskjerping om at personer som gir individuelt tilrettelagt opplæring (tidligere spesialundervisning), må ha kompetanse i undervisningsfaget (Opplæringslova 2024, § 11-9). Som en unntaksmulighet, er det også gitt mulighet for at personer med universitets- eller høyskoleutdanning som gjør dem særlig egnet til å ivareta behovet til eleven, men som ikke er lærere, kan gi individuelt tilrettelagt opplæring (Opplæringslova § 11-9). Kravet til studiepoeng i spesialpedagogikk er som sagt ikke tatt inn i opplæringslova (Prop 62 L, s. 16). På svar om høringsinnspill sier Prop 62 L helt konkret:

Når det gjelder innspillene om at forslaget kan påvirke spesialundervisning o.l., vil departementet påpeke at den som skal gi individuelt tilrettelagt opplæring må oppfylle kompetansekravene for å bli ansatt i lærerstilling og kravene om relevant kompetanse i fagene det skal undervises (Prop 62 L, s. 16)

En spesialpedagoglærerutdanning bør derfor oppfylle nettopp kravet om undervisningskompetanse i fagene de skal undervise i, og at det vil være spesialpedagogisk kompetanse sammen med undervisningskompetanse som vil gjøre et slikt utdanningstilbud attraktivt. Utdanning som

spesialpedagog som ikke er lærer med undervisningskompetanse vil gis tilsetning knyttet til unntaksmuligheten i opplæringslova (ibid.). Det vil si at de er i mengden av personer som underviser elever med individuelt tilrettelagt opplæring ut fra at de med sin universitets- og høyskoleutdanning er særlig egnet til å ivareta elevens behov.

Et annet moment i NOU 2019: 3 er at utvalget anbefaler å overføre oppgaver og ressurser til *enkelte* universiteter og høyskoler fra Statlig spesialpedagogisk tjeneste (NOU 2019: 3, s. 179). Her må det kanskje tolkes et ønske om at den spesialpedagogiske forskninga og utdanninga konsentreres til enkelte av UH-institusjonene. SpedAims som NORD universitet er partner i, er slik sett med i en konsentrasjon på forskningssida. Det vil derfor kunne være et strategisk valg for NORD universitet å konsolidere sin plass på utdanningssida ved å også tilby spesialpedagoglærer-utdanning, og innta en posisjon som et av universitetene som har konsentrert satsning på spesialpedagogisk opplæring og forskning.

Et utdanningstilbud til spesialpedagoglærer vil kunne begynne sammen med MAGLU, og følge grunnskolelærerutdanningene hele syklus 1. Dermed vil det først være på 4. studieår at spesialpedagoglærerne skiller seg grunnskolelærerutdanningene. Ved oppstart til 4. studieår tas spesialpedagoglærerne opp på Masterprogrammet i spesialpedagogikk. Studentene vil da bygge på et 3-årig grunnskolelærerløp (bachelorgrad) som opptaksgrunnlag for masterprogrammet i spesialpedagogikk. Ved siden av å følge emnene på masterprogrammet, vil studentene følge praksis felles på 4. studieår. Praksismålene knyttes til masterfaget som da er master i spesialpedagogikk, slik at praksis blir knyttet opp med spesialpedagogisk fordypning. Felles praksis vil være ønskelig med tanke på å gjensidig berike både MAGLU-studentenes og spesialpedagogstudentene sitt læringsutbytte, og utvikle samarbeid for fremtidig yrkesutøvelse.

Studentene vil som nevnt følge MAGLU-programmet de tre første årene, og vil da velge undervisningsfag på linje med grunnskolelærerstudentene. Det legges til grunn et minimum på 30 studiepoeng i undervisningsfagene, enten 3 undervisningsfag av 30 studiepoeng, eller et undervisningsfag på 30 studiepoeng og et på 60 studiepoeng. Emnet i MAGLU på 4. året på temaet psyko-sosiale vansker, læringsmiljø, mobbing og gruppeprosesser utfyller veldig godt emnene i dagens masterprogram i spesialpedagogikk. Det gjør at man kan ta ned emnet Tverrprofesjonelt samarbeid, veiledning og konsultasjon i spesialpedagogikk på 15 studiepoeng fra Master i spesialpedagogikk og tilby emnet som 7,5 studiepoeng.

I og med at de tre første årene vil være likt for både MAGLU og spesialpedagoglærer, vil de kunne avvente til å velge til 3. året om de går mot spesialpedagoglærer. Det vil likevel være avgjørende å kunne markedsføre spesialpedagoglærer for søkere ved NORD universitet allerede ved oppstart, siden det vil være et lærerutdanningsprogram som vil fremstå attraktivt for mange søkere på et nasjonalt nedslagsfelt.

Det er flere grunner til at dette ønskes som en modell i tilknytning til GLU.

1. Meld.st. 6 sier at dette er noe som ønskes utviklet.
2. Fagmiljøet i Levanger og Bodø besitter høy kompetanse, deriblant professorkompetanse til utviklingen
3. Spesialpedagogikk har over tid hatt god rekruttering, og det er et stort fagmiljø tilknyttet Levanger og Bodø
4. Har tro om at det vil være andre studenter som søker spesiallærerutdanning - som ellers går inn på bachelorstudier ved andre UH

5. Nord kan være først i landet med tilbudet - og gi flere søkere.
6. Det gir spesialpedagogisk grunnkompetanse forut for inntak på masterprogrammet i spesialpedagogikk (nåværende master i tilpassa opplæring).
7. Fagmiljøet har kjennskap til lignende utdanning i Finland.
8. Det ligger ikke forskriftsfestede krav på samme måte fra NOKUT, slik at NORD står friere til å utvikle fagligheten på basis av vår faglighet (jfr. tillitsreformen)
9. NORD sin deltakelse i SPED-AIMS
10. Flere forskningsgrupper med forskning i dette fagfeltet.
11. Samkjøringen kan bidra til flere studenter i undervisningsfagene og gi læringsmiljø .og naturlig nok gi mer økonomi ut.

Plan for utdanning som Spesialpedagoglærer

1. studieår. Studentene kan enten følge MaGlu 1-7 eller MaGlu 5-10 i sin helhet
2. studieår. Studentene kan enten følge MaGlu 1-7 eller MaGlu 5-10 i sin helhet
3. studieår. Studentene kan enten følge MaGlu 1-7 eller MaGlu 5-10 i sin helhet. De må imidlertid velge faget spesialpedagogikk (dette går allerede på MaGlu og er en 30stp. Modul som trengs MaGlu-studenter skal ha spesialpedagogikk som masterfag). Dersom studentene ønsker å ha et utenlandsopphold, er mobilitetsvinduet for MaGlu på våren i tredje studieår. Studenter som skal over på Spesiellærerutdanningen kan benytte mobilitetsvinduet, da det er tilstrekkelige med de to første 7,5 stp i spesialpedagogikk.
4. studieår. Studentene følger Master i tilpasset opplæring/master i spesialpedagogikk. I tillegg tar de praksis sammen med grunnskolelærerstudentene. Master i tilpasset opplæring/master i spesialpedagogikk, er samlingsbasert utdanning, og det er avklart med SPA der at det lar seg gjøre å unngå undervisningsuker når studentene har praksis.
5. studieår. Studentene følger Master i tilpasset opplæring/master i spesialpedagogikk i sin helhet.

Siden det kun vil være fra fjerde studieår at denne utdanningen skiller seg fra MaGlu, med forbehold om at de velger spesialpedagogikk (15 eller 30 stp) på tredje studieår, vil det kunne være mulig å gå fra MaGlu til Spesiellærer og motsatt ved overgangen til syklus 2.

Referanseliste

- Abbott, A. (1988). *The System of Professions. An Essay on the Division of Expert Labor.* University of Chicago Press.
- Andrews, T: & Hustad, B-C. (2022). *Bemanning i PP-tjenesten: Tilstrekkelig for å oppfylle tjenestens mandat? NF rapport nr. 12/2022.* Nordlandsforskning

- Barneombudet (2018). *Uten mål og mening*. Barneombudets fagrappport 2017. Barneombudet.
- Bele, I.V. (2011). Læreres egenvurdering av spesialpedagogisk kompetanse – og viktige kilder for kompetnaseutvikling. *Norsk pedagogisk tidsskrift, Vol 94 (6), p. 476-491*.
- Cook, L & Friend, M. (1995). Co-teaching: Guidelines for creating effective practices. *Focus on Exceptional Children 28 (3)*.
- Dyssegaard, C.B. & Larsen, M.S (2013). Viden om inklusion. Dansk Clearinghouse for Uddannelsesforskning.
- Ekspertgruppen for barn og unge med behov for særskilt tilrettelegging (2018). *Inkluderende fellesskap for barn og unge*. Fagbokforlaget.
- Forskrift om grader og yrkesutdanninger, beskyttet tittel og normert studietid ved universiteter og høyskoler [Forskrift om grader og yrkesutdanninger, beskyttet tittel og normert studietid ved universiteter og høyskoler - Lovdata](#)
- KD (2019). Rammer for arbeidet til styrene for universiteter og høyskoler (veileder). [Rammer for arbeidet til styrene for universiteter og høyskoler \(regjeringen.no\)](#)
- KD (2024). Prop 62 L. Endringer i opplæringslova og privatskolelova (kompetansekrav, faglig ansvar og bruk av fysisk inngripen for å avverge skade mm.). [Prop. 62 L \(2023–2024\) \(regjeringen.no\)](#)
- Lov om barnevern (barnevernloven). [Lov om barnevern \(barnevernsloven\) - Kapittel 2. Bekymringsmelding og undersøkelse - Lovdata](#)
- Lov om universiteter og høyskoler (universitets og høyskoleloven). [Lov om universiteter og høyskoler \(universitets- og høyskoleloven\) - Lovdata](#)
- Lov om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova). [Lov om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa \(opplæringslova\) - Kapittel 17 Personalet i skolen, skolefagleg kompetanse og kvalitetsutvikling - Lovdata](#)
- Meld.St. nr. 6 (2019-2020) *Tett på – tidlig innsats og inkluderende fellesskap i barnehage, skole og SFO*. [Meld. St. 6 \(2019–2020\) \(regjeringen.no\)](#)
- Meld.St. nr. 30 (2019-2020). En innovativ offentlig sektor. Kultur, ledelse og kompetanse. [Meld. St. 30 \(2019–2020\) \(regjeringen.no\)](#)
- NOU 2018:2 Fremtidige kompetansebehov I. Kunnskapsgrunnlaget
- NOU 2020:2 Fremtidige kompetansebehov III. Læring og kompetanse i alle ledd
- NOU 2019:3 Nye sjanser – bedre læring. Kjønnsforskjeller i skoleprestasjoner og utdanningsløp.
- Torgersen, U. (1972). *Profesjons sosiologi*. Universitetsforlaget.

Vedlegg 3

Kronikk: har stått på trykk blant annet i Innherred og er delt på sosiale medier

Vi går veien sammen

«Vi går veien sammen» er slagordet for Nord universitet sin rekrutteringskampanje i år. I reklamen ser vi hvordan studenter inkluderes i et sosialt studentmiljø på tvers av studieretninger, og at miljøet ikke er større enn at faglærerne snakker med studentene og ikke bare til dem.

Læreryrket er et av de viktigste og mest betydningsfulle yrkene vi har. Vi trenger å rekruttere flere grunnskolelærerstudenter om alle elever i norsk skole skal bli møtt av kvalifiserte lærere. Nedgangen i studentkullene på grunnskolelærerutdanninga merkes allerede i kommunene rundt campus Levanger. Skolene får færre studenter som kommer ut for å gjennomføre sine praksisstudier, og det er færre lærerstudenter tilgjengelige som lærervikarer. I tillegg er det langt færre søkere pr utlyst lærerstilling i kommunene.

Levanger og Verdal kommune og Nord universitet går veien sammen for å utvikle grunnskolelærerutdanninga i Levanger.

Vi arbeider for at studietilbudet skal være attraktivt og relevant, og for at studentene blir rustet til den arbeidshverdagen de skal ut i. Da må ulike tiltak iverksettes på mange nivå. Lærerutdanninger som har høy kvalitet og som er profesjonsrelevante er en av flere målsettinger i Kunnskapsdepartementets nylig lanserte strategi for rekruttering til lærerutdanningene.

Dette samsvarer med det vi erfarer at studentene etterspør. De vil ha mer praksis, mer profesjonsrelevans og mer praksisorientering i undervisninga. Dette ønsker lærerutdanninga og kommunene å arbeide sammen om å imøtekomme.

Vi søker å finne løsninger som både kan tjene studentenes utvikling av lærerkompetanse og utvikling av skolene i nærområdet. Ett eksempel er at fra høsten 2024 får alle førsteårsstudentene på grunnskolelærerutdanninga en dag hver uke ute i en skole i kommunene. Dette kommer i tillegg til de ordinære praksisperiodene, og vil gi studentene mye bedre innblikk i hvordan lærerhverdagen faktisk er, allerede fra første studieår. De vil få bedre muligheter til å koble teori og praksis, og flere erfaringer å koble refleksjoner til. Ikke minst får de gleden av å bli kjent med elevene og får bygge relasjoner til dem. Nettopp det å få muligheten til å gjøre en forskjell oppgis som den viktigste årsaken til at lærerstudenter startet på en lærerutdanning, ifølge en undersøkelse gjennomført av Pedagogstudentene. For skolene er det positivt med lærevillige og nysgjerrige studenter i klasserommene.

Videre skal alle studenter gjøre et forsknings- og utviklingsarbeid i løpet av de første åra på lærerutdanninga, og de avslutter også utdanninga med en profesjonsrettet masteroppgave, som også er et forskningsprosjekt. Disse prosjektene skal gi gode muligheter for å utvikle skolenes praksis.

Sist, men ikke minst: Til tross for at vi i området omkring campus Levanger har rimelige hybler og studentboliger sammenlignet med storbyene, er det en utfordring for studenter at stipend og studielån ikke alltid strekker til. En del studenter jobber mye ved siden av sine studier. Noen jobber mer enn det som er ønskelig i kombinasjon med et fulltidsstudium. Andre kan tenke seg en liten deltidsjobb, men finner ikke ut hvilke muligheter de kan ha, og hvor de skal henvende seg. Når studenter likevel vil jobbe litt ved siden av studiet, er det fint for både studiesituasjonen og for lokalmiljøet at de kan få små deltidsjobber som har en relevans for det yrket de utdanner seg til. Her ser vi et stort potensial i hvordan vårt samarbeid kan hjelpe grunnskolelærerstudentene: Vi vil formidle relevante deltidsjobber til lærerstudentene innenfor oppvekstsektoren. Slik får de både profesjonsrelevant arbeidserfaring og ei viktig ekstraintekt. Samtidig avhjelpes et stort behov for arbeidskraft i kommunene. De kommende lærerne (studentene) skaffer seg et nettverk i profesjonsfeltet, og oppvekstsektoren i kommunene kan rekruttere gode lærere i fremtiden.

Når Nord universitet og kommunene tar grep sammen, er det en reell vinn-vinn-situasjon for alle parter. Skolen er grunnmuren i lokalsamfunnet, og lærerstudentene fremtiden i skolen. Levanger og Verdal kommuner og Nord universitet går videre på veien sammen, for å utvikle både samfunn og utdanning.

Adrian Lyng Malmo, rådgiver grunnskole, Levanger kommune

Joar Eklo, virksomhetsleder skole og SFO, Verdal kommune

Knut Moksnes, faggruppetleder Realfag Nord universitet, Levanger

Tove Anita Fiskum, professor, Nord universitet, Levanger

Heidi Kristin Holmen, studieprogramkoordinator for Master i grunnskolelærerutdanning, Nord universitet, Levanger

Arkivsak-dok. 24/01401-1
Saksansvarlig Cathrine W. Moseng og Fredrik Boksasp
Saksbehandler Fredrik Nesland Boksasp

ÅRSRAPPORT FRA NEMNDA FOR STUDENTSAKER 2023

Forslag til vedtak:

Styret tar årsrapporten fra nemnda for studentsaker for 2023 til orientering.

Bakgrunn

Nemnda for studentsaker er opprettet av styret ved Nord universitet i medhold av Lov om universiteter og høyskoler § 5-1. I henhold til lov og delegasjoner fra styret omfatter mandatet til nemnda disse saksområdene:

Som førsteinstans i saker angående:

- Inndragelse av søknadspapirer og opptakskarantene (uhl § 3-7)
- Annullering av eksamen eller prøve (uhl § 4-7)
- Bortvisning og utestenging (uhl §§ 4-8 og 7-9)
- Utestenging fra praksis grunnet merknad på politiattest (uhl § 4-9)
- Utestenging etter skikkethetsvurdering (uhl § 4-10)
- Nedsettelse av advokatsalær (uhl § 4-8)
- Utestenging etter brudd på bestemmelse om heldekkende hodeplagg (uhl § 7-9)

Som klageinstans for vedtak der studenter klager på:

- Avgjørelse om faglig godkjenning av utdanning (uhl § 3-5)
- Avgjørelse om opptak av studenter til lokalt opptak (uhl §§ 3-6 og 3-7)
- Avgjørelse om retten til å gå opp til eksamen (uhl § 3-10)
- Avgjørelse om tilrettelegging (uhl § 4-3)
- Avgjørelse om tvungen avslutning av doktorgradsutdanning eller ikke godkjent doktorgradsavhandling (uhl 4-13)
- Avgjørelse over formelle feil ved eksamen (uhl §5-2)
- Avgjørelse om bortvisning etter brudd på bestemmelse om heldekkende hodeplagg (uhl § 7-9)
- Andre enkeltvedtak (uhl § 5-1)

Sammendrag

Årsrapporten gir en oversikt over arbeidet som ble utført av nemnda for studentsaker i 2023. Det ble fremmet til sammen 193 saker for nemnda i 2023. Dette utgjør en økning på 58 saker (43 %) fra 2022. Antallet klagesaker har økt markant, mens antallet disiplinærsaker – herunder spesielt fuskesaker - totalt har gått ned sammenlignet med i 2022.

Nemnda behandlet 162 klagesaker i 2023 mot 81 i 2022 og 69 i 2021. Denne økningen skyldes særlig at flere klager på avvisning av søknader om opptak. Søknadene har gjerne blitt avvist fordi de ikke var komplette innen søknadsfristen. I tillegg har nemnda sett en ytterligere økning av klager på avslag om opptak til studier, en tendens som var økende også i 2022.

I årsrapportene for 2021 og 2022 trakk nemnda frem antallet klager på avslag på å få levere eksamensbesvarelser etter frist. Antallet slike klager har holdt seg stabilt i både 2021, 2022 og 2023, men nemnda har merket seg at klagerne anførte tekniske utfordringer (2021) til misforståelser i kommunikasjon om korrekt innleveringsfrist (2022), til at det i 2023 synes å være et fellestrekk at klagerne er eldre studenter som gjerne deltar på deltidsstudier av kortere varighet. Nemnda har derfor oppfordret universitetet til å ha oppmerksomhet rettet mot informasjonen som gis denne studentgruppen.

Av disiplinærsakene er det totale antall saker gått ned fra 2022. Nemnda har særlig merket seg at antallet fuskesaker er mer enn halvert fra 42 saker i 2022 til 19 i 2023. Nemnda opplevde en økning av antallet fuskesaker under pandemien, mens tallet for 2023 ligger lavere enn før pandemien. Nemnda presiserer også i år viktigheten av at saker om fusk behandles likt uavhengig av steds- eller fagtilknytning, og at universitetet i den anledning fortsetter å legge til rette for felles forståelse av og rutine for varsling og vurdering av fuskesaker. Nemnda oppfordrer i den forbindelse til at universitetet legger til rette for arenaer for erfaringsutveksling og kunnskapsdeling om dette temaet, også blant vitenskapelige ansatte.

I 2023 har universitetet satt søkelys på kompetanseheving blant saksbehandlerne, og nemnda håper det vil gi positive utslag i 2024. Videre fikk nemndas ansattmedlemmer i 2023 økt sin ressurs for nemndsarbeidet betraktelig noe som vil bidra til ytterligere kvalitet i nemndas vedtak.

Vedlegg:

Årsrapport for 2023 fra nemnda for studentsaker ved Nord universitet

2023

Årsrapport 2023

Nemnda for studentsaker ved Nord
universitet



Årsrapporten gir en oversikt over arbeidet som er utført i nemnda for studentsaker ved Nord universitet for kalenderåret 2023.

Nemndas mandat

Nemnda er opprettet av styret ved Nord universitet i medhold av Lov om universiteter og høyskoler § 5-1. I henhold til lov og delegasjoner fra styret omfatter mandatet til nemnda disse saksområdene:

Som førsteinstans i saker angående:

- Inndragelse av søknadspapirer og opptakskarantene (uhl § 3-7)
- Annullering av eksamen eller prøve (uhl § 4-7)
- Bortvisning og utestenging (uhl §§ 4-8 og 7-9)
- Utestenging fra praksis grunnet merknad på politiattest (uhl § 4-9)
- Utestenging etter skikkethetsvurdering (uhl § 4-10)
- Nedsettelse av advokatsalær (uhl § 4-8)
- Utestenging etter brudd på bestemmelse om heldekkende hodeplagg (uhl § 7-9)

Som klageinstans for vedtak der studenter klager på:

- Avgjørelse om faglig godkjenning av utdanning (uhl § 3-5)
- Avgjørelse om opptak av studenter til lokalt opptak (uhl §§ 3-6 og 3-7)
- Avgjørelse om retten til å gå opp til eksamen (uhl § 3-10)
- Avgjørelse om tilrettelegging (uhl § 4-3)
- Avgjørelse om tvungen avslutning av doktorgradsutdanning eller ikke godkjent doktorgradsavhandling (uhl 4-13)
- Avgjørelse over formelle feil ved eksamen (uhl §5-2)
- Avgjørelse om bortvisning etter brudd på bestemmelse om heldekkende hodeplagg (uhl § 7-9)
- Andre enkeltvedtak (uhl § 5-1)

Nemndas sammensetning og møteaktivitet

Leder og ansattrepresentanter oppnevnes for fire år av gangen, mens studentmedlemmene oppnevnes årlig. Ekstern leder og representanter fra universitetet hadde funksjonstid ut 2023.

Funksjon	Navn	Personlig vara
Ekstern leder	Eilif Nordahl	Lars Brekke
Representanter fra universitetet	Marthe Bjørgum (FSH) Tone Nergård (FLU)	Geir Olav Knappe (FSV) Petter Pettersen (HHN)
Studentrepresentanter vår 23	Odin Hovland Stahlsberg Stine Sæthre	Edward Glorud Sveen Katharina Fagertun
Studentrepresentanter høst 23	Marie Vestad Stine Sæthre	Anniken F. Andersen Edward Glorud Sveen

Nemndas sekretariat har vært seniorrådgiverne Fredrik Boksasp og Cathrine Moseng.

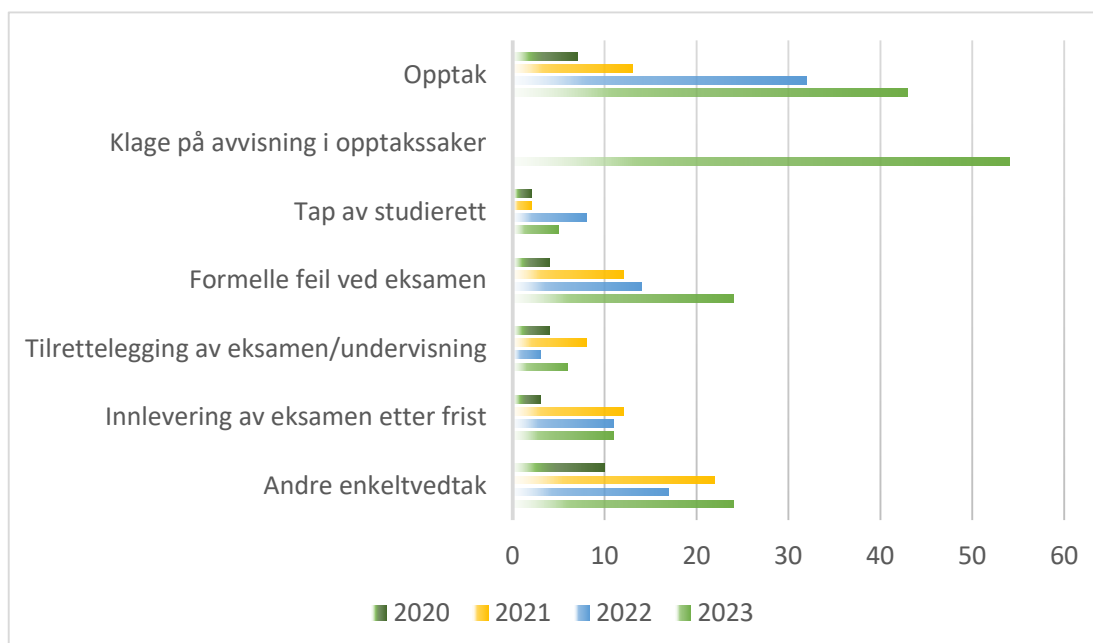
Nemnda avviklet 17 møter i 2023 og behandlet totalt 193 saker. Dette er en økning på 43 % sammenlignet med 2022 da nemnda behandlet 135 saker. Antallet saker har vært økende de siste fem årene, og i 2023 er det i hovedsak saker fra opptakskontoret som har medført den største økningen.

I årsrapporten for 2022 ble det pekt på behovet for å sikre tilstrekkelige ressurser til nemndas arbeid som følge av den økte saksmengden. Nemnda konstaterer at anmodningen er blitt fulgt opp av universitetet, og nye retningslinjer for godtgjøring trådte i kraft 01.08.2023. Her ble den avsatte tidsressursen for nemndas medlemmer økt fra 100 til 150 timer.

Klager på enkeltvedtak

Nemnda kan i henhold til Forvaltningsloven § 34, prøve alle sider ved en sak eller et vedtak som er fattet av universitetet. Det innebærer både anførsler, lovlighet og den skjønsmessige vurderingen som avdelingene eller fakultetene har gjort. Nemnda behandlet i 2023 hele 162 saker som klageinstans for universitetets vedtak. Dette er dobling fra 2022 da nemnda behandlet 81 saker, og er en markant videre økning fra 2021 og 2020 da nemnda behandlet henholdsvis 69 og 30 klagesaker.

Type klagesaker:



De fleste sakene ble fremmet av utdanningsavdelingen ved eksamens- og opptakskontor, og som i 2022 var det klagesaker i tilknytning til opptak som utgjør den største økningen. Herunder både klage på avslag om opptak til studier og avvisning av søknader om opptak. Avvisning av klager skjer typisk i de tilfeller der en søknad ikke er komplett ved søknadsfrist slik at søknaden ikke kan realitetsbehandles. En høy andel av disse sakene er klager hvor det ikke er søkt eller bedt om begrunnelse før vedtaket påklages, og nemnda opplever at dette er saker som i liten grad fører frem. Nemnda har derfor oppfordret opptakskontoret til å gå

gjennom sine standardiserte brevmalere til søkerne for å synliggjøre begrunnelsen for resultatet, for på den måten å om mulig redusere denne typen klager fremover.

Nemnda ser ellers en økning i antall klager på formelle feil ved eksamen, og nemnda har i 2023 behandlet over 40 % flere slike saker enn i 2022. Det bemerkes imidlertid at en del av sakene omhandler samme eksamensavvikling, og at økningen derfor delvis kan forklares med at det har vært flere studenter som har klaget på enkelte eksamener. Som ved tidligere år gjelder en del klager avviklingen av praksiseksamen, men i 2023 har det også vært flere klager i tilknytning til eksamensoppgavens form og innhold. Herunder blant annet anføres om at oppgavesettet har inneholdt spørsmål studentene ikke har forventet ut fra emnebeskrivelser, undervisning og pensum. I tillegg har studenter klaget på manglende eller mangelfulle beskrivelser av eksamenenes formalkrav eller feil ved oppgavesettet. I de fleste sakene førte ikke klagen frem, men nemnda finner likevel grunn til å påpeke viktigheten av god kvalitetssikring av eksamensoppgavene slik at studentene unngår unødig usikkerhet knyttet til eksamensgjennomføringen.

Antallet klagesaker som gjaldt avslag på søknad om innlevering av eksamen etter frist har holdt seg stabilt de siste årene. Nemnda ser imidlertid en ny tendens til at studentgruppen som klager på dette i større grad enn tidligere er noe eldre studenter, som gjerne deltar på deltidsstudier av kortere varighet. Nemnda påpeker at dette er en type klagesaker som i størst grad bør kunne unngås, og tallene kan tyde på at denne studentgruppen trenger særskilt oppmerksomhet når det gjelder opplæring og informasjon om eksamen. Nemnda påpeker imidlertid at studentene selv er ansvarlige for å sette seg inn i hvilke tidspunkt som gjelder for innlevering, og at det føres en svært streng praksis for å få levere eksamensoppgaver etter frist.

Nemnda har i 2023 gitt klagerne medhold i seks saker, i motsetning til i to saker i 2022. Dette gjaldt blant annet klage på formelle feil ved eksamen, opptak og tilrettelegging. Nemndas arbeid er dermed viktig for å ivareta studentenes rettsikkerhet og sekretariatet følger opp denne typen vedtak for å sikre best mulig læring og erfaringsoverføring i universitetet.

Nemnda påpekte i 2022 at mange vedtak ble opphevet og returnert til underinstansen. I 2023 ble dette tallet halvert, men fortsatt ble seks saker returnert. Hovedsakelig skyldes dette at underinstansen ikke hadde opplyst saken tilstrekkelig eller hadde gjort de nødvendige vurderingene i henhold til lov og regelverk. I tillegg til dette, avviste nemnda tre av klagen grunnet manglende aktualitet. I henhold til forvaltningsloven § 28, 1. ledd og tvisteloven § 1-3, nr. 2 er det en forutsetning at klageren har et reelt behov for å få klagen avgjort. I disse tre sakene fant nemnda at klagerne ikke hadde dette, fordi det studentene hadde søkt om ikke lengre var mulig å gjennomføre. Klagen ble derfor ikke realitetsbehandlet av nemnda.

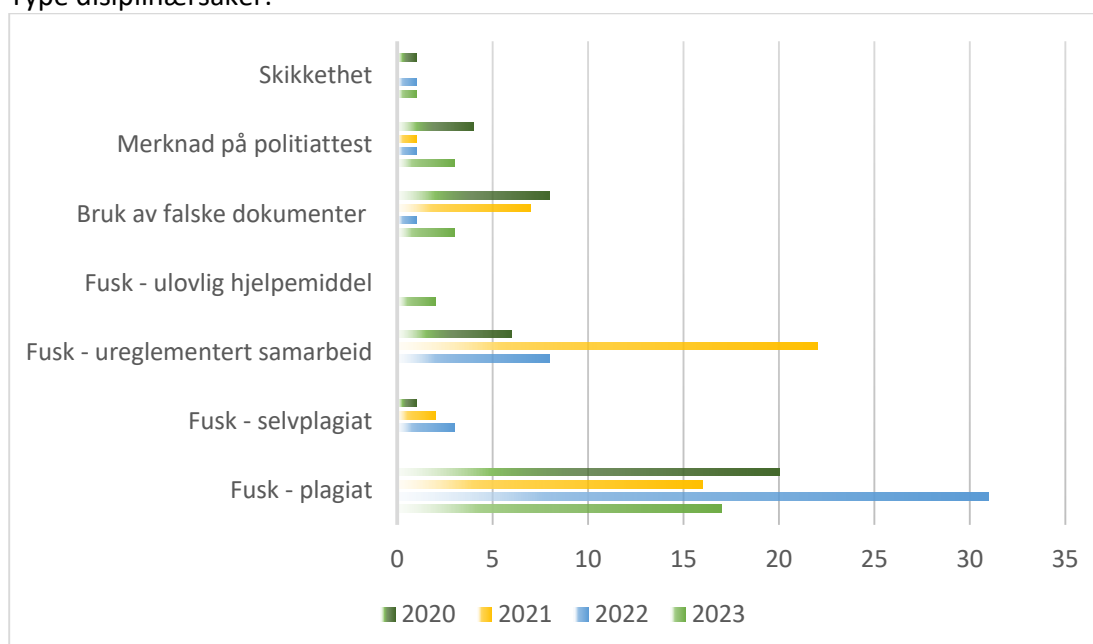
I årsrapporten for 2022 oppfordret nemnda universitetet til å prioritere god opplæring av universitetets ansatte i forvaltningslovens regler for saksbehandling, for på den måten å forhindre denne typen saker. Nemnda konstaterer at det høsten 2023 ble igangsatt og gjennomført kursing av saksbehandlere, noe som vurderes som positivt. Informasjon og

opplæring i god saksbehandling vil være et kontinuerlig behov ved universitetet, både med tanke på oppdatering av eksisterende kompetanse og opplæring av nyansatte.

Disiplinærsaker

Nemnda for studentsaker behandlet 31 disiplinærsaker som førsteinstans, noe som er en markant nedgang fra 2022 hvor nemnda behandlet 45 disiplinærsaker som førsteinstans. Antallet fuskesaker er mer enn halvert i 2023 sammenlignet med 2022, mens det er en liten økning av antall saker knyttet merknad på politiattest og mistanke om bruk av falske dokumenter.

Type disiplinærsaker:



Fusk

Nemnda kan annullere eksamen for en kandidat dersom kandidaten «forsettlig har forsøkt å fuske» eller «forsettlig eller grovt uaktsomt har fusket» i forbindelse med gjennomføring av eksamen, jfr. Lov om universiteter og høyskoler § 4-7, 1. ledd, bokstav b. Kandidaten kan i tillegg utestenges fra institusjonen og fratras retten til å gå opp til eksamen i inntil to semestre, jfr. § 4-8, 3. ledd.

For å sanksjonere fusk må det ha vært utført en fuskehandling (objektivt vilkår) og denne handlingen må ha vært utført med tilstrekkelig grad av skyld (subjektivt vilkår). I Forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet § 9-1, 2. ledd har universitet definert hvilke handlinger som er å anses som fusk. I fuskesaker gjelder et beviskrav om «klar sannsynlighet» som betyr at nemnda må finne det bevist med klar sannsynlighetsovervekt at både den objektive fuskehandlingen har funnet sted, og at handlingen ble utført med tilstrekkelig grad av skyld, for å kunne ilegge sanksjon.

Nemnda fant at det forelå fusk i 18 av de 19 fuskesakene som behandlet i 2023. I 17 av disse 18 sakene ble det besluttet å gi strengeste sanksjon i form av annullering av eksamen og to semesters utestengelse, mens det i én sak ble besluttet at annullering av eksamen og utestengelse i ett semester var tilstrekkelig.

Det fuskes på eksamener på alle nivå i studieløpet. Mens man i 2021 så en stor økning av antall fuskesaker som omhandlet ureglementert samarbeid, så gikk dette tallet ned i 2022, og var fraværende i 2023. I 2023 ble det behandlet 17 saker om mistanke om plagiat, mens 2 saker gjaldt ulovlig hjelpemiddel til eksamen. Det har i media i 2023 vært stort fokus på behandlingen av fuskesaker i sektoren, og da gjerne med en innretning om at fusk sanksjoneres strengt. Nemnda har merket seg den store nedgangen i antallet fuskesaker i 2023, uten å kunne ha noen formening om hva dette skyldes eller om det har noen sammenheng med medias søkelys på slike saker.

Nemnda påpekte i 2022 at FBA over tid hadde oversendt få saker om mistanke om fusk. I 2023 er alle fakulteter representert i saker om mistanke om fusk, og antallet fordeler seg jevnere mellom fakultetene enn tidligere. Nemnda har imidlertid merket seg at det er visse forskjeller i hvordan sensorene redegjør for sin mistanke om fusk, og at det kan fremstå som noe tilfeldig hvilke saker som blir oversendt til nemnda og ikke. Dette kan tyde på at det et behov for opplæring og støtte for interne sensorer i vurderingen av hva som er fusk og hvordan slike saker skal behandles, samt at universitetet oppfordres til å gå gjennom sine rutiner for blant annet gjennomgang og kontroll av plagiatrapporter.

I tillegg til tallene som går frem av oversikten, ble fire av nemndas vedtak påklaget av studentene det gjaldt. I forbindelse med en av klagen ble det anmodet om å gi utsatt iverksettelse av nemndas vedtak, men anmodningen ble trukket før behandling i nemnda. Dersom nemndas vedtak blir påklaget, skal nemnda selv behandle klagen og oversende saken til klageinstansen dersom klagen ikke tas til følge. Nemnda tok ingen av disse fire klagen til følge, og oversendte disse sakene til Felles klagenemnd. Foreløpig er kun tre av sakene behandlet av klageinstansen. I disse sakene kom klageinstansen til at nemndas konklusjon ville vært korrekt, men reduserte utestengelsesperioden fra to til ett semester på grunn av lang saksbehandlingstid i Felles klagenemnd.

I 2023 benyttet studentene seg av sin rett til advokat i seks av fuskesakene. Utgiftene til advokatsalær dekkes av det enkelte fakultet. For sakene nemnda behandlet i 2023, tilsvarer dette hittil i underkant av kr. 95000,- totalt for universitetet. Til sammenligning ble det benyttet advokat i 11 av fuskesakene i 2022 og 21 saker i 2021, noe som til sammen utgjorde henholdsvis ca. 139000,- og ca. 635000,-.

Bruk av falske dokumenter:

Lov om universiteter og høyskoler § 3-7, 6. ledd fastslår at bruk av falske dokumenter i forbindelse med opptak er forbudt. Den som benytter falske dokumenter i forbindelse med søknad om opptak, vil få nevnte dokumenter inndratt og vil ikke gis opptak i inntil ett år.

I 2023 ble det behandlet tre saker, noe som er en liten økning fra 2022. I alle disse sakene ble de falske dokumentene inndratt, og det ble ilagt ett års opptakskarantene. Søkerne ble i tillegg rutinemessig anmeldt til politiet.

Merknader på politiattest:

For utdanninger hvor studentene kan komme i kontakt med mindreårige som del av praktiske studier eller klinisk undervisning, kan universitetet kreve fremlagt politiattest i forbindelse med opptak eller underveis i studiet, jfr. Lov om universiteter og høyskoler § 4-9, 1. ledd, jfr. politiregisterloven § 39. Merknad på politiattest kan medføre utestengelse fra praksisstudier og klinisk undervisning.

I 2023 har nemnda behandlet tre saker om merknad på politiattest, noe som er en økning fra én (1) sak i 2022. I én av disse tre sakene fant nemnda at det var forsvarlig å gi studenten adgang til praksis, mens nemnda i de to siste sakene vedtok å utestenge studentene fra praksis i sine respektive studier. I alle sakene var nemndas vedtak i tråd med fakultetets anbefalinger. Én av sakene om utestengelse fra praksis ble påklaget til Felles klagenemnd, men er ennå ikke behandlet av klageinstansen.

Skikkethetsaker:

Nemnda kan vedta at en student ikke er skikket for det vedkommende yrket, jfr. Lov om universiteter og høyskoler § 4-10, 3.ledd, 1. setning. En uskikket student kan utestenges fra studiet i inntil fem år.

I 2023 ble det fremmet én (1) sak for nemnda for studentsaker. Etter en helhetsvurdering av saken, og i tråd med skikkehetsnemndas innstilling, ble studenten utestengt. Vedtaket ble påklaget til Felles klagenemnd, men er ennå ikke behandlet av klageinstansen.

Domstolsprøving av nemndas vedtak:

Studenter kan bringe vedtak om utestengelse inn for tingretten i henhold til uhl § 4-11. I slike saker er staten ved kunnskapsdepartementet part i saken, jfr. uhl § 12-2. I 2023 ble ett av nemndas vedtak fra 2022 brakt inn for tingretten, men søksmålet ble trukket før hovedforhandling.

Oppsummering

Antallet saker til nemnda har økt kraftig i 2023, og økningen består i hovedsak av klager på enkeltvedtak. Dette gjelder både saker i tilknytning til opptak og formelle feil ved eksamen, og nemnda har foreslått ulike tiltak som kan bidra til å få ned antallet av denne typen klager.

Selv om andelen fuskesaker har gått markant ned, påpeker nemnda at universitetet fortsatt må jobbe målrettet for å forebygge fusk. Nemnda påpeker at det er vesentlig at universitetet blir en aktiv bidragsyter i det nasjonale arbeidet for å samordne regler for fusk og praktiseringen av disse på tvers av institusjonene – særlig hva angår bruk av kunstig intelligens i forbindelse med eksamensgjennomføring.

Nemnda viser avslutningsvis til at universitetet har tatt tak i utfordringer med variabel saksbehandlerkompetanse. Nemnda oppfordrer i forlengelsen av dette universitetet til å

etablere møtearenaer for opplæring og erfaringsutveksling også for de faglige ansatte som har behov for kjennskap til lover og regelverk i studentsaker.

På vegne av nemnda,

Fredrik Boksasp og Cathrine Moseng

Arkivsak-dok. 22/04349-9
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Karoline Amundsen Wik

ÅRSRAPPORT LÆRINGSMILJØUTVALGET 2023

Forslag til vedtak:

Styret tar årsrapport fra Læringsmiljøutvalget for 2023 til orientering.

Sammendrag

Hvert år legger Læringsmiljøutvalget (LMU) fram sin årsrapport for styret.. Det har vært avholdt fire møter i utvalget i 2023, samt at det har vært gjennomført et læringsmiljøseminar i regi av LMU, fortrinnsvis for faglige ansatte ved Nord. Noen av de sentrale sakene LMU har behandlet i 2023 er hvordan man kan skape levende campuser på alle Nord sine studiesteder, studiestart og mottak av studenter, samt internopplæring med fokus på å sikre et godt overordnet læringsmiljø.

Bakgrunn

Læringsmiljøutvalget (LMU) ved Nord universitet er oppnevnt av universitetets styre for å bidra til at studentenes læringsmiljø ved institusjonen er forsvarlig ivaretatt ut fra hensyn til helse, sikkerhet og velferd, jfr. Universitets- og høyskoleloven § 4-3. LMU skal også gi råd til styret og ledelsen i saker som vedrører læringsmiljøet ved Nord universitet. Utvalgets rolle og funksjon er bestemt i *Mandat for læringsmiljøutvalget*. LMU rapporterer til styret en gang i året om det helhetlige arbeidet med læringsmiljøet ved Nord universitet.

I 2023 har LMU gjennomført fire møter som har dekket alle områder av læringsmiljøet: fysisk, psykososialt, organisatorisk, digitalt og pedagogisk.

Spesielt utvalgets studentrepresentanter har i 2023 løftet frem tema som inkluderer ønske om obligatorisk aktivitet fra første studieuke, fadder- og mentorordning, mer varierte undervisningsformer, og tiltak for å skape gode studiemiljø på campus («levende campus»). Utvalget som helhet har et løpende fokus på oppfølging av campusutvikling, studentenes helse - og trivselsundersøkelse (SHoT), internopplæring innen læringsmiljøområdet, samt sørge for at nødvendig informasjon når studentene i riktige kanaler.

Utvalgte saker fra 2023:

- Universitet- og høyskolesektoren har de siste årene opplevd en nedgang i fysisk tilstedeværelse av studenter på campus, samtidig melder studentene at de er ensomme (SHoT 2022). LMU ønsker å se om det er mulig å tilrettelegge for at studenter ved Nord ønsker å bruke campus mer enn i dag, og samtidig ønsket man å vite hvor mye studentene ved Nord bruker campus. I 2023 vedtok utvalget å sende ut en kartleggingsundersøkelse til alle studenter ved Nord hvor man ber om studentenes tilbakemelding på hva som er viktig for å ha en levende campus som de ønsker å oppholde seg på. Undersøkelsen gjennomføres nå i 2024.
- Utvalget har som mål å formidle kunnskap om læringsmiljø til alle som jobber for studentene ved Nord. Et eksempel er Læringsmiljøseminaret som ble arrangert for første gang i 2023 og som var en viktig arena for kunnskapsformidling. Utvalget og deltagerne vurderte seminaret som svært nyttig. Derfor ble det vedtatt å arrangere seminaret på nytt i 2024, og utvalget er blitt tildelt midler fra HK-dir for å jobbe med kunnskapsformidling og kompetanseheving om universell utforming for et inkluderende læringsmiljø.
- Mottak av studenter på høsten og våren, inkludert internasjonale studenter. LMU er opptatt av at mottak av studenter organiseres og gjennomføres på en koordinert og hensiktsmessig måte, som ivaretar og sluser studentene inn i en forutsigbar studiehverdag. For utvalget er dialog med de lokale førstesemesterutvalgene viktig for å sikre at alle studenter uavhengig av studiested får et likeverdig tilbud ved

studiestart. Det er også viktig å påpeke at spesielt studentrepresentantene i utvalget har vært opptatt at obligatoriske aktiviteter første studieuke for å forhindre studenter å «falle utenfor» pga. sen oppstart/ankomst til studiested. Dette vil trolig være noe utvalget jobber videre med i 2024.

Drøfting

LMU sitt fokus er å sikre utvikling av det helhetlige læringsmiljøet ved Nord. I løpet av 2023 fokuserte utvalget på flere sentrale områder innenfor studentenes læringsmiljø, som vil fortsatt jobbes med gjennom 2024.

Det gjennomføres en rekke nasjonale undersøkelser for studenter, som Studiebarometret og SHoT, i tillegg til universitetets interne undersøkelse "Levende campus", som utvalget selv har initiert. I 2024 vil det derfor være avgjørende å videre analysere resultatene fra disse undersøkelsene. Dette vil gi verdifull innsikt i hvor LMU og Nord bør rette fokus når det gjelder studentenes totale læringsmiljø. Disse funnene kan være essensielle for planleggingen av studiestarten og resten av studieåret.

Videre vil et klart samarbeid med studentene, fakultetene/fagmiljøene, felleseenheten ansvarlig for fysisk og teknisk infrastruktur, og samskipnaden, fortsatt være avgjørende for å lykkes med å skape et helhetlig godt læringsmiljø. Utvalget opplever noen utfordringer med å få tilstrekkelig engasjement fra faglige ansatte fra Nord på møteplasser som tilbys. Derfor vil det være viktig å aktivt engasjere faglige ansatte til å ha et større fokus på studentenes læringsmiljø. Faglige ansatte vil fortsatt være hovedmålgruppen for Læringsmiljøseminaret, også i 2024.

Vedlegg:

Årsrapport Læringsmiljøutvalget 2023



ÅRSRAPPORT LÆRINGSMILJØUTVALGET 2023

Nord Universitet

Innhold

Innledning	2
Sammensetning av LMU 2023.....	2
Læringsmiljøutvalget 2023	2
Arbeidsutvalg og sekretariatfunksjon.....	3
Møtefrekvens	4
Møtefrekvens	4
Læringsmiljøutvalgets arbeid	4
Fysisk læringsmiljø.....	4
Psykososialt læringsmiljø.....	4
Organisatorisk læringsmiljø	7
Digitalt læringsmiljø.....	8
Pedagogisk læringsmiljø	8
Vurdering av arbeidet i LMU 2023	8
LMUs betraktninger og anbefalinger for 2024.....	9

Innledning

Læringsmiljøutvalget (LMU) ved Nord universitet er et organ som er utnevnt av universitetets styre for å bidra til at studentenes læringsmiljø ved institusjonen er forsvarlig ivarettatt ut fra hensyn til helse, sikkerhet og velferd, jfr. Universitets- og høyskoleloven § 4-3. Utvalget skal også gi råd til styret og ledelsen i saker som vedrører læringsmiljøet ved Nord universitet. Læringsmiljøutvalgets rolle og funksjon er bestemt i Mandat for læringsmiljøutvalget.

Begrepet læringsmiljø definerer utvalgets arbeidsområde og forstås som de fysiske, psykososiale, organisatoriske, digitale og pedagogiske kontekster der studentenes læring skjer, og som påvirker studenters prestasjoner og holdninger.

Sammensetning av LMU 2023

Læringsmiljøutvalget ved Nord består av 10 faste medlemmer, hvorav fem er representanter fra studentene, fire fra ansatte ved Nord og en fra Nord studentsamskipnad (Studentinord). Utvalget velger sin leder hvert år, vekselvis blant rektoratets representanter og studentenes representanter. Nestleder blir også valgt vekselvis blant rektoratets representant og studentenes representanter, motsatt av utvalgets leder.

Utvalget inviterer ellers observatører med møte - og forslagsrett, og velger observatører som bidrar til at utvalget ivaretar nødvendig funksjon ut fra formål, roller og oppgaver.

Det oppnevnes vararepresentanter for alle i utvalget. Personlig vara for representanter fra Nord og Studentinord, prioritert vara for studentene.

Læringsmiljøutvalget 2023

Sammensetning vår 2023 (studieåret 2022/2023)			
Navn	Rolle	Representant	Vara
Kornelia Seth	Leder	Student	1. vara Per Sverre Remen Singstad
Levi Gårseth-Nesbakk	Nestleder	Prorektor utdanning	Margrethe Mørkved Solli
Emma Martine Lund	Medlem	Student	2.vara Hågen Alstad
Anne Lise Kleven	Medlem	Student	3. vara Andrea Wengstad
Hanna Mari Christensen	Medlem	Student	4. vara Aleksander Urstein
Henrik Storbakk Jensen	Medlem	Student	5.vara Ask Johannes Grande
Grethe Bøgh Næss	Medlem	Vitenskapelig ansatt, Fakultetet for sykepleie og helsevitenskap	Line Dverseth Danielsen, Fakultetet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag
Berit Rotmo	Medlem	Vitenskapelig ansatt, Fakultetet for samfunnsvitenskap	Lars Garnvik, Fakultetet for sykepleie og helsevitenskap
Monica Fengsrud Brinchmann	Medlem	Vitenskapelig ansatt, Fakultetet for biovitenskap og akvakultur	Trygve Jakobsen Steiro, Handelshøgskolen Nord
Kirsti Grøtan	Medlem	Studentinord	Lena Jørgensen, Studentinord

Sammensetning høst 2023 (studieåret 2023/2024)			
Navn	Rolle	Representant	Vara
Levi Gårseth-Nesbakk	Leder	Prorektor utdanning	Margrethe Mørkved Solli
Kevin A. D. Jørgensen	Nestleder	Student	1. vara Peter Håland Sabbasen
Lina Kristin Johansen	Medlem	Student	2. vara Hallvard Nøstedahl
Emilie Kardel	Medlem	Student	3. vara Hanne Elisabeth Arntsen
Julia D. Svarthaugen	Medlem	Student	4. vara Pål Inge Johansen
Marie B. Vestad	Medlem	Student	
Grethe Bøgh Ness	Medlem	Vitenskapelig ansatt, Fakultetet for sykepleie og helsevitenskap	Line D. Danielsen, Fakultetet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag
Monica Brinchmann	Medlem	Vitenskapelig ansatt, Fakultetet for biovitenskap og akvakultur	Trygve J. Steiro, Handelshøgskolen Nord
Berit Rotmo	Medlem	Vitenskapelig ansatt, Fakultetet for samfunnsvitenskap	Lars Garnvik, Fakultetet for sykepleie og helsevitenskap
Kirsti Grøtan	Medlem	Studentinord	Lena Jørgensen, Studentinord

Faste observatører 2023/2024		
Navn	Rolle	Representant
Jorun Fallin	Observatør	Universitetsbiblioteket
Hanne Seljesæter	Observatør	Studentombudet
Margrethe Mørkved Solli	Observatør	Ass. Studiedirektør
Odd Asbjørn Halseth	Observatør	IKT - sjef
Tomm Sandmoe	Observatør	Eiendomssjef

Arbeidsutvalg og sekretariatfunksjon

Arbeidsutvalg (AU): Rektor skal sørge for at sekretariatsoppgavene for Læringsmiljøutvalget ivaretas på en effektiv og hensiktsmessig måte. Det har vært etablert et arbeidsutvalg i tilknytning til Læringsmiljøutvalget som bestående av 4 personer. Arbeidsutvalget har ansvar for å forberede sakene før møtene og sørger for oppfølgingen i etterkant av møtene. Arbeidsutvalget har også et særlig ansvar for å informere om Læringsmiljøutvalget og være tilgjengelig dersom det er ønskelig med deltagelse i lokale møter, enten i studentdemokratiet eller blant ansatte. Læringsmiljøutvalgets sekretærer deltar også i arbeidsutvalget.

AU LMU 2022/2023
Levi Gårseth-Nesbakk (nestleder/ prorektor utdanning)
Margrethe Mørkved Solli (Ass. studiedirektør)
Kornelia Seth (leder/student)
Emma Martine Lund (student)

AU LMU 2023/2024
Levi Gårseth-Nesbakk (leder, prorektor utdanning)
Margrethe Mørkved Solli (Ass. studiedirektør)
Lina Kristin Johansen (student)
Kevin Andre Dybfest Jørgensen (nestleder/student)

Utvalgssekretærer: Etter noen år der det har vært stor utskifting av sekretærer, har utvalget i de siste årene jobbet for å sikre kontinuitet og langsiktig kompetanse i sekretariat-funksjonen. Det har også de siste fire årene vært to sekretærer i LMU som gjør funksjonen mindre sårbar, og man sikrer kontinuitet.

Møtefrekvens

Møtefrekvens

I 2023 har utvalget avholdt to møter på vårsemesteret og to møter på høstsemesteret. Møtelengden pr. møte er fire timer:

- 15.02.2023 (digitalt møte)
- 07.06.2023 (digitalt møte)
- 12.09.2023 (fysisk møte i Mo i Rana) Konstituering av nytt Læringsmiljøutvalg.
 - Det ble gjennomført fysisk internt arbeidsseminar 11.09.2023 i Mo i Rana i forkant av utvalgsmøte. Her var varamedlemmer og faste observatører invitert med.
- 10.11.2023 (digitalt møte)

Møteinnkallinger og protokoller fra utvalgsmøtene er tilgjengelig på nettsiden til Læringsmiljøutvalget ([Læringsmiljøutvalget \(nord.no\)](https://www.nord.no/lmu)).

Læringsmiljøutvalgets arbeid

Begrepet læringsmiljø definerer Læringsmiljøutvalgets arbeidsområde og forstås som de fysiske, psykososiale, organisatoriske, digitale og pedagogiske kontekster der studentenes læring skjer, og som påvirker studenters presentasjoner og holdninger.

Fysisk læringsmiljø omhandler utforming og bruk av bygninger og fysiske omgivelser slik at det lager gode rammer for læring og læringsaktiviteter hos alle studenter. Nord universitet skal være universelt utformet og tilgjengelig for alle studenter.

Utvalgte saker innenfor det fysiske læringsmiljøet som har blitt behandlet/orientert om i 2023	Sak nr.
<p>Hvordan sikre et godt fysisk læringsmiljø som også er universelt utformet</p> <p>Læringsmiljøutvalget mener dette har paralleller til utvikling av et levende campus. Når det gjelder campus utvikling, endring av bygg og nybygg, samt utforming av brukerareal er det viktig at det foregår i en god dialog mellom Nord universitet, samskipnadene og Statsbygg. Det er viktig at man sikrer utvikling av det fysiske læringsmiljøet, da dette ofte ramler mellom flere tiltaksområder.</p> <p>Læringsmiljøutvalget ønsker å øke bevissthet på at universell utforming av det fysiske læringsmiljøet også kan hjelpe studenter med psykiske utfordringer. Utforming som bidrar med stille soner, frosta vinduer og stille lesesaler som gir ro, kan hjelpe studenter til en bedre studiekvalitet og studiehverdag.</p>	OS 27/23

Psykososialt læringsmiljø omhandler mellommenneskelige forhold i og rundt læringsprosessene, hvor trivsel og samhandling mellom studenter og ansatte og mellom studentene er sentralt.

Utvalgte saker innenfor det psykososiale læringsmiljøet som har blitt behandlet/orientert om i 2023	Sak nr.
<p>Studentenes tilbakemelding</p> <p>I Læringsmiljøutvalget er studentstemmen tydelig med 5 faste studentrepresentanter. Det er studentene som vet best hva de trenger for å ha et godt læringsmiljø. Av den grunn er deres tilbakemelding viktig i arbeidet med å sikre et godt læringsmiljø ved Nord. Utvalget ønsker samtlige studentrepresentanters tilbakemelding på hva som er viktig at Nord universitet gjør, for at studentene skal ha god trivsel og et godt læringsmiljø. Innspillene fra studentene var:</p> <ul style="list-style-type: none"> -obligatorisk aktivitet fra første studieuke. Dette kan hjelpe på at studenter ikke venter med oppstart. -fadder og mentorordning. Dette har vært gjennomført med andreårs studenter som mentorer. Det er litt ulike tilbakemeldinger på hvordan dette har fungert. Det kan være behov for mer styring og opplæring av mentorene. -ønsker om mer varierte undervisningsformer. Mange undervisere er tro mot PP og tradisjonell forelesning, mens studentene ønsker en variert undervisningsform, diskusjon og dialog med foreleser. -skape gode studiemiljø, oppfordre til bruk av biblioteket, ha tilgjengelig rom for gruppearbeid. Fellesarealene oppleves som støyende for å bruke til studier, og det er ofte for få studierom. 	<p>VS 5/23</p>
<p>Status fra SHoT utvalget 2023</p> <p>Utvalget har hatt ansvar for organisering og administrering av undersøkelsen, blant annet tett koordinering mellom kommunikasjonsavdelingene i Nord og Studentinord i perioden med innsamling av data, samordning av informasjon til LFSU om undersøkelsen i forkant av innsamling av svar fra studentene og underveis i perioden der vi sammen har arbeidet for å nå flest mulig. Ved bearbeiding av resultater har utvalget arbeidet sammen med å presentere funn i ulike fora: LFSU, LMU, LMU-seminar, Studieprogramråd og i andre aktuelle sammenhenger internt i de ulike organisasjonene. I innspillrunden arbeidet utvalget på forhånd med å velge ut området som en mente har størst betydning for tiltaksarbeidet og bad fakultet og LFSU foreslår de viktigste tiltakene innenfor de ulike områdene.</p> <p>Utvalget fikk svar fra tre fakultet og tre LFSU. Disse tilbakemeldingene dannet grunnlaget for saken som ble presentert for LMU i november, sentralt UU i november og ble en viktig del av saken «Faglig og sosial deltakelse sin grunnlag for god studiegjennomføring» til Strategisk ledergruppe.</p> <p>Det har vært gjennomført en innspillrunde der man ba om hvilke tiltak som gjøres for å forebygge, samt arbeide med på bakgrunn av resultatene fra SHoT undersøkelsen. Innspillene som går mest igjen er blant annet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mentorordning/studentassistent bør man ha for å sikre fag og fagsosial integrering - Gruppeinndelinger der man selv kan bestemme grupper – noen faller utenfor - Uformelle fag og sosiale arena. - Lavterskel sosiale tilbud – for å fange opp blant annet studenter som synes det er vanskelig å finne sin sosiale plass - Studentaktiv læring <p>Det er behov for oppfølging av tiltakene og en plan for hvordan dette tas videre. Innspillene som er kommet til nå kan være aktuelle for oppfølging. Som for eksempel lokale førstesemester utvalg hos Studentinord, der noen av tematikkene forankres i øverste ledelse hos Nord og Studentinord. Det er viktig å koble fagansatte på SHoT og oppfølging av denne. Studiedirektør og prorektor utdanning skal ha møter med</p>	<p>OS 3/23</p> <p>OS 13/23</p>

<p>prodekaner for utdanning, der tematikken kan være aktuell. Innspillene følges opp av studiedirektør og Studentinord.</p>	
<p>Levende Campus Læringsmiljøutvalget vedtok å sende ut en kartleggingsundersøkelse til alle studenter ved Nord universitet hvor man ber om studentenes tilbakemelding på hva som er viktig for å ha et levende campus. Det bes også om en tilbakemelding fra alle studentråd/studentorganisasjoner ved Nord.</p> <p>I første møte med nytt Læringsmiljøutvalg var det enighet om at campus skal være for alle, og at fokus på campuskultur kan bidra til å motvirke ensomhet. Når det gjelder gjennomføring av den planlagte undersøkelsen var det forslag om å oppfordre forelesere til å sette av tid, slik at studenten kan gjennomføre spørreundersøkelse i timen. Det er ønskelig at undersøkelsen forankres i SLG, slik at dekanene kan ta det med seg til fakultetet. For å informere om undersøkelsen er det forslag om å utarbeide video eller Instagram innlegg for å oppfordre studentene til å ta den. Det kan også lages innslag til infoskjerm på campus. Undersøkelsen heter: Levende campus.</p> <p>Læringsmiljøutvalget vedtar å utsette utsending av spørreundersøkelsen om Levende campus til første del av 2024. Det er viktig at denne undersøkelsen ikke kolliderer med andre viktige spørreundersøkelser ved Nord universitet. På denne tiden gjennomføres Studiebarometeret og utvalget godkjenner utsettelse av undersøkelsen til starten av studieåret i 2024.</p>	<p>VS 9/23</p> <p>VS 17/23</p> <p>VS 21/23</p>
<p>Mottak av studenter på høst og internasjonale studenter på vår Studiestart krever god planlegging og samhandling mellom mange parter for å lykkes. Arbeidet koordineres via lokalt Førstesemesterutvalg på hvert studiested og her deltar både universitetet, samskipnaden og studentene. Noen studiesteder har god erfaring med å sette opp en fadderkontakt til hver SPA, for å sikre at det blir tid til både faglig og sosial integrering. Denne ordningen er ønskelig å få etablert på alle studiestedene, og vil bli fulgt opp av førstesemesterutvalgene.</p> <p>Tilbakemeldingene fra studiestart 2022 viser at studiestedene har ulik praksis på organisering av selve den offisielle åpningen. Fra høsten 2023 vil det legges opp til at alle studiestedene organiserer det slik at de nye studentene møter opp til sitt fakultet og studieprogram før den offisielle åpningen. Dette vil bli fulgt opp av førstesemesterutvalgene. Lokalt førstesemesterutvalg koordinerer planlegging og gjennomføring av studiestarten lokalt. I overordnet førstesemesterutvalg deles erfaringer og koordinering sikres på tvers når det er nødvendig. For å sikre at utvalgene har hensiktsmessig mandat og organisering, har overordnet førstesemesterutvalg startet et arbeid for å på behov for justering av mandatene, for at studentmottaket skal fungere så bra som mulig. Denne gjennomgangen vil foregå i løpet av våren 2023. Eventuelle justeringer vil bli implementert så snart som mulig, og får effekt fra og med høsten 2023.</p> <p>Mottak av internasjonale studenter. Det kom 68 internasjonale studenter til Bodø i januar 2023. Det ble gjennomført to orienteringsmøter i Bodø for nye internasjonale studenter våren 2023. Internasjonalt kontor opplever at det er utfordrende å få til en god mottakelse etter at velkomsten ble nedlagt. Ansvaret blir personavhengig ved fravær og det blir veldig sårbart. Internasjonalt kontor er avhengig av frivillige som stiller opp for å ta imot de utenlandske studentene, men det er vanskelig å få tak i frivillige nå. SOB får skryt for å stille opp. Internasjonalt kontor må få på plass rutiner og en tydelig ansvarsfordeling for</p>	<p>OS 7/23</p> <p>OS 10/23</p> <p>OS 24/23</p>

<p>å sikre kontinuitet i arbeidet. Internasjonale studentene er mer sårbare, har behov for mer veiledning og hjelp både i det norske samfunnet, sosialt og på universitetet. Det er behov for at fakultetene hjelper til for integrering med de norske studentene. Fremover kommer Nord universitet til å ta imot en annen gruppe studenter mtp kravet om studiepengene, og dette kan føre til nye utfordringer.</p> <p>Høsten 2023 gikk det ut tilbud til 103 studenter, hvor 93 takket ja. Det har vært en flat utvikling i antall internasjonale studenter. Nord universitet har et samarbeid med Ukraina. De mannlige studentene som ikke får utreise tillatelse får tilbud om å følge undervisning på Nord digitalt fra hjemlandet.</p>	
--	--

Organisatorisk læringsmiljø Som en del av et godt læringsmiljø ved Nord universitet må det være et system for tilbakemelding og medvirkning, gjerne som en del av institusjonens kvalitetssystem. Med organisatorisk læringsmiljø menes blant annet forhold relatert til hvordan studiene er organisert, ulike studieadministrative systemer, struktur og organisering av arbeidet med læringsmiljø.

Utvalgte saker innenfor det organisatoriske læringsmiljøet som har blitt behandlet/orientert om i 2023	Sak nr.
<p>Arbeidskrav og obligatorisk deltakelse</p> <p>Gjennom en re-akkrediteringsprosess i overordnet utdanningsutvalgsmøte 14.12.22 framkom det at var uklarhet om bruk av Arbeidskrav (AK) og Obligatorisk deltakelse (OD) som undervisningsaktiviteter, faglig vurdering av slike aktiviteter og hvorvidt man kan stoppe studentene fra å fremstille seg til eksamen i emnet dersom AK og OD ikke er godkjent. Konklusjonen ble at det ikke igangsettes en ny gjennomgang av lov- og forskriftsverk med hensyn til bruk av arbeidskrav og obligatorisk deltakelse. Det gjøres heller en gjennomgang av dagens faktiske bruk, og en vurdering av hvorvidt disse er i samsvar med gjeldende bestemmelser, herunder vurdering av evt. endringer av vurderingsformene for aktuelt emne.</p>	VS 4/23
<p>Orientering til Læringsmiljøutvalget om forskerprogram for master-studenter.</p> <p>Mange studenter tenker ikke på muligheten til å gjøre en karriere innen forskning. Forskerprogram for master-studenter er et nytt program, som ikke har et klart navn enda. Dette er rettet mot mastergradsstudenter som ønsker noe mer. Målet er å styrke forskningsbasert undervisning, og at dette genererer flere søknader til PHD. Studentene som søker til programmet blir innkalt til intervju, hvor hovedinntaket vil bli basert på resultater, engasjement og interesse. Det er ønskelig å skape større interesse for en akademisk karrierevei, der studentene får en god innføring i metode.</p>	OS 1/23
<p>Evalueringsopplæring av kulltillitsvalgte høst 2022</p> <p>Det var behov for å se på organiseringen av opplæringen av kulltillitsvalgte. I år har det til tross av mye planlegging, vært vanskelig å få ut informasjon om at det skal velges kulltillitsvalgte. Kommunikasjonen ut til fakultetene var utfordrende, og det har blitt lagt ned mye arbeid som ikke har gitt det utbyttet man har håpet på. Det har lenge vært vanskelig å få studenter til å stille som kulltillitsvalgt.</p> <p>I år ble dette organisert annerledes ved å få ut informasjon om oppgaven som kulltillitsvalgt, samarbeide om organisering og sørge for bevertning i forbindelse med opplæring. Nord universitet har en nettside med informasjon om å være tillitsvalgt. Det ble gjennomført en digital opplæring, med en meget god oppslutning av deltakere. Læringsmiljøutvalget støtter ønsket om å se på hvordan dette kan organiseres annerledes med bakgrunn i erfaringene som er gjort. De er videre</p>	OS 5/23

opptatt av at studentene får opplæring slik at de vet hva de går til. Dette krever tett dialog med fakultetene.	
Innføring av studieavgift for studenter utenfor EEU/EØS Da regjeringen og stortinget innførte studieavgift for studenter utenfor EU/EØS skapte det store diskusjoner i UH sektoren. Det har vært en hasteprosess i beslutningen, og derfor hadde ikke UH sektoren på plass gode nok systemer for å kreve inn dette. Studentene i utvalget syntes det var vanskelig å komme med råd til dette problemet, men ble oppfordret til å sende eventuelle innspill på mail eller ta kontakt pr telefon, om de hadde løsningsforslag til utfordringene universitetet stod ovenfor.	OS 2/23

Digitalt læringsmiljø handler om grensegangen mellom læringsprosesser, pedagogikk og teknologi. Det handler om faktorer som berører bruk av IKT i læring, og hvordan bruk av IKT påvirker læreprosesser for studentene. Det digitale læringsmiljø omhandler også hvordan IKT brukes, integreres og utnyttes som en del av den pedagogiske virksomheten innen hvert enkelt fagområde. Det kan nevnes at universell utforming av eksempelvis IKT-løsninger, må være slik at det ikke skapes nye barrierer for studenter med nedsatt funksjonsevne. Ivaretagelsen av Nord universitets digitale læringsmiljø er ikke er en endelig prosess og en endelig størrelse. Det er og skal være en pågående prosess med kontinuerlig endring, som følge av samspillet mellom skiftende pedagogiske behov og teknologisk utvikling.

Utvalgte saker innenfor det digitale læringsmiljøet som har blitt behandlet/orientert om i 2023	Sak nr.
Universell utforming av IKT HK-dir. har lyst ut midler tilknyttet universell utforming. I utlysningen ligger det er forslag til tiltak som det kan søkes om. LMU søkte om midler for å gjennomføre Læringsmiljøseminar i mars 2024. Læringsmiljøutvalget har fått innvilget maksbeløpet kr. 200.000,- for å arrangere Læringsmiljøseminar våren 2024, med fokus på kunnskapsformidling og kompetanseheving om universell utforming for et inkluderende læringsmiljø.	OS 19/23 OS 26/23

Pedagogisk læringsmiljø omhandler utforming av læringsmål, form og innhold for et studieprogram eller emne, slik som valg av læringsaktiviteter og vurderingsformer, eller hvordan det faglige innholdet ellers presenteres. Det pedagogiske læringsmiljøet påvirkes av studentenes forutsetninger for læring, med utgangspunkt i ulike læringsstiler, behov og preferanser, og av deres kulturelle og personlige bakgrunn.

Utvalgte saker innenfor det pedagogiske læringsmiljøet som har blitt behandlet/orientert om i 2023:	Sak nr.
Evaluering av læringsmiljøseminaret Læringsmiljøutvalget vedtok å videreføre Læringsmiljøseminaret i 2024. Tilbakemeldingene var at mange deltakere var svært fornøyde, samt opptatt av at seminaret må gjøres bedre kjent i organisasjonen. Det har vært fokus på å få inn tema som er dagsaktuelle, i tillegg til områder det er behov for å spre informasjon om.	VS 10/23

Vurdering av arbeidet i LMU 2023

Studentenes tilbakemelding er viktig for å sikre et godt læringsmiljø ved Nord universitet. For å inkludere studentene godt nok i arbeidet er det viktig at medlemmene får informasjon om hvordan

utvalget arbeider, og hva som forventes av dem som medlemmer. Dette kan bidra til en større aktivitet og opplevelse av medvirkning. De to siste årene har Læringsmiljøutvalget startet året med et seminar der medlemmene deltar i planlegging av hvilke saker utvalget skal fokusere spesielt på. Dette oppleves som nyttig og som en arena for å bli bedre kjent med hverandre, som da kan bidra til at det oppleves tryggere å delta aktivt i de ordinære utvalgsmøtene.

Studentene har løftet frem tema som inkluderer ønske om obligatorisk aktivitet fra første studieuke, fadder- og mentorordning, mer varierte undervisningsformer, og skape gode studiemiljø med tilgjengelige rom for gruppearbeid og bibliotekbruk. Læringsmiljøutvalget har hatt et løpende fokus på oppfølging av campusutvikling, studentenes helse - og trivselsundersøkelse, samt sørge for at nødvendig informasjon når studentene i riktige kanaler.

LMUs betraktninger og anbefalinger for 2024

Læringsmiljøutvalget er et viktig utvalg med stor studentdeltakelse og studenteierskap, og er en arena for dialog, utvikling og læring for studentene, men også for de andre medlemmene.

Læringsmiljøutvalget har gjennom sin aktivitet et formål om å sikre at Nord universitet har fokus på læringsmiljøet. Det kan være vanskelig å måle effekten av denne aktiviteten. Tallene fra Studentenes helse – og trivselsundersøkelse og Studiebarometret (2023) er viktige måleenheter for hvordan man lykkes med dagens læringsmiljø. Derfor vil det i 2024 være viktig å analysere funnene og lage en plan for hvordan man kan jobbe for å gi studentene ved Nord universitet enda bedre læringsmiljø. Det er imidlertid åpenbart at Læringsmiljøutvalget er avhengig av et godt samspill med studentene, fakultet/fagmiljø, fellesenheter med ansvar for fysisk og teknisk infrastruktur og samskipnaden for å lykkes. Arbeid med å styrke et slikt samspill må derfor til enhver tid vektlegges og må videre prioriteres i 2024. Dette skjer blant annet gjennom det planlagte Læringsmiljøseminaret i 2024 hvor det er fokus på å koble de faglige ansatte tettere på jobben som gjøres rundt læringsmiljø ved Nord universitet.

Arkivsak-dok. 19/02471-13
Saksansvarlig Hanne Seljesæter
Saksbehandler Hanne Seljesæter

STUDENTOMBUDETS ÅRSRAPPORT 2023

Forslag til vedtak:

Styret tar studentombudets årsrapport 2023 til orientering.

Bakgrunn

Studentombudet skal bidra til at studentenes rettssikkerhet blir ivaretatt ved å gi råd og hjelp i saker knyttet til studiesituasjonen deres.

Studentombudet utfører sitt arbeid med utgangspunkt i Uhl. § 4-17 og mandat fastsatt av styret ved Nord Universitet.

I henhold til studentombudets mandat skal studentombudet rapportere om sin virksomhet til rektor ved at det utarbeides årsrapporter. Disse legges fram for styret som en orienteringssak.

Årsrapport 2023

Rapporten gir en oversikt over studentombudets virksomhet i perioden 1. januar 2023 til 31. desember 2023. Årsrapporten gir informasjon om ombudsordningen, utøvelsen av rollen, og statistikk for henvendelser gjennom året.

Rapporten gir en oversikt over studentombudets virksomhet i rapportperioden basert på de henvendelsene studentombudet har fått.

Vedlegg:

Studentombudets årsrapport 2023

STUDENTOMBUDET VED NORD UNIVERSITET



Årsrapport 2023

Innhold

Forord	3
Om studentombudet	4
Om rapporten	4
Henvendelser	4
Oppfølging av henvendelsene	5
Antall henvendelse fordelt pr fakultet	5
Antall henvendelser pr måned	6
Antall henvendelser fordelt per sakskategori	6
Profileringen av ordningen	8
Nettverk, samarbeid og utvikling	8
Møter med studenter og ansatte	8
Nettverksbygging eksternt	8
Utvalgte tema	8
Veiledning i praksis	8
Tilrettelegging	9
Varsling	9
Oppsummering og veien videre	9
Vedlegg	10
Mandat	10
Kategoribeskrivelser	11

Forord

Studentombudet rapporterer årlig om ombudets virksomhet. Formålet med rapporten er å gi et bilde av studentombudets arbeid i året som har gått basert på de henvendelser som har kommet til ombudet i rapportperioden. Rapporten er ikke egnet til å gi et fullstendig bilde av Nord universitet sin saksbehandling og praksis, men kan si noe om ombudets erfaringer og funn i dette utvalget av saker.

I rapporten presenteres statistikk for 2023, også sammenlignet med tall for tidligere år.

Det ble i 2019 lovfestet at alle studenter har rett til tilgang til et studentombud. Selv om studentombudsordningen har eksistert ved Nord universitet i flere år, må det kontinuerlig jobbes med å profilere ordningen slik at studentene skal kjenne til at ordningen finnes og kunne benytte seg av den ved behov.

Rapporten legges fram for rektor og som orienteringssak for styret, i samsvar med mandatet for studentombudets arbeid.

Jeg vil benytte anledningen til å takke studenter, tillitsvalgte og ansatte for et godt samarbeid i 2023.



Bodø, 16. april 2024

Hanne Seljesæter
Studentombud ved Nord universitet

Om studentombudet

Ordringen med studentombud ble lovfestet i 2019. Ny Uhl. § 4-17 fastslår at studentene skal ha tilgang til et studentombud. Bestemmelsen trådte i kraft 1. august 2019.

Nord Universitet besluttet allerede 8. mars 2018 å opprette Studentombud ved institusjonen og studentombudet ved Nord universitet har vært virksom siden 1. oktober 2018.

Studentombudet er et gratis juridisk lavterskeltilbud for studenter ved Nord universitet som har spørsmål om sine rettigheter som student. Studentombudets oppgave er å bidra til at studentenes rettsikkerhet styrkes.

Studentombudet er uavhengig av universitetets organisasjon og skal påse at saker som omhandler studenter får en forsvarlig og korrekt behandling, at ulike problemer blir løst på lavest mulig nivå og at studentenes rettigheter blir ivaretatt.

Ombudet har ikke myndighet til å avgjøre saker, men skal være en upartisk bistandsperson som kan gi studentene råd og veiledning om deres rettigheter og plikter i studiesituasjonen, hjelpe studentene med å finne løsninger på problemer som kan oppstå og skissere ulike alternativ i en sak.

Studentombudet er organisatorisk plassert i avdeling for HR og økonomi, men har en uavhengig stilling i forhold til Nord universitets organisasjon og er heller ikke partsrepresentant for enkeltstudenter overfor universitetet.

Studentombudet skal aktivt informere om sin funksjon til studentene ved Nord universitet, og gi nødvendig opplæring til studenttillitsvalgte om studentenes rettigheter og plikter.

Om rapporten

Ifølge studentombudets mandat skal studentombudet rapportere om sin virksomhet til rektor gjennom årlige rapporter. Disse skal legges fram for Universitetsstyret som orienteringssak.

Rapporten gir en oversikt over studentombudets virksomhet, og er basert på de henvendelser studentombudet har fått. Rapporten er ikke egnet til å gi et fullstendig bilde av Nord universitet sin saksbehandling og praksis som sådan, men kan kun si noe om ombudets erfaringer og funn i dette utvalget av saker.

Rapporten omfatter perioden 01.01.2023 til 31.12.2023.

Henvendelser

Studentombudet har mottatt 155 henvendelser i 2023, noe som er vesentlig mer enn i 2022 hvor antall henvendelser var 112. Henvendelser som gjelder informasjon om studentombudsordningen er da holdt utenfor. Det samme gjelder spørsmål som er kommet i forbindelse med møter, stands og andre arrangement. Av de 155 registrerte henvendelsene er 12 henvendelser vurdert å falle utenfor ordningen ut fra ombudets mandat.

Det kan være flere årsaker til økningen i antall henvendelser. Noe kan nok tilskrives at vi i 2023 var tilbake i et normalt år igjen etter pandemien, og at info om studentombudet var mer synlig på Nords nettsider i forbindelse med oppstart av studieåret.

Henvendelsene kommer inn på flere måter, på e-post, telefon, eller ved å benytte booking- løsningen på studentombudet sin nettside. Her kan man booke time for veiledning, per telefon eller på studentombudets kontor.

Oppfølging av henvendelsene

Studentombudet registrerer alle henvendelser som mottas. Det varierer hvordan henvendelsene følges opp, hvor mye studentombudet involveres, og hvor mye tid det tar å følge opp henvendelsene. Noen henvendelser besvares raskt med en kort e-post. Andre saker krever mye oppfølging over lang tid. Det er studenten selv som avgjør i hvilken grad studentombudet skal involveres i en sak.

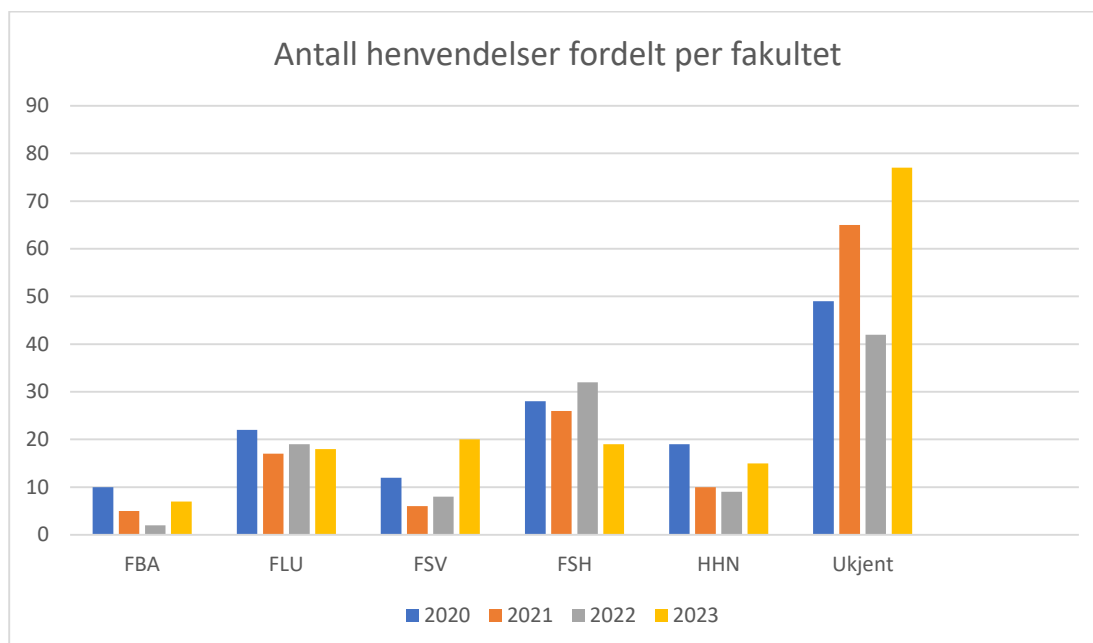
Studentombudet kan gi råd og veiledning om ulike studierelaterte forhold og kan også gi råd og tips i forbindelse med klageskriv og søknader. Normalt gir studentombudet råd og veiledning til studenten som så selv følger opp saken sin. Dersom saken tilsier det kan studentombudet følge opp studentens sak overfor den aktuelle enhet ved Nord. I enkelte saker har studentombudet deltatt sammen med studenter i møter med fakultetet. Dette har dreid seg om krevende saker hvor studenten ønsket å ha ombudet med som en uavhengig støtteperson.

Enkelte studenter tar kontakt fordi de føler seg urettferdig behandlet og ønsker en uavhengig vurdering av saken og aller helst en omgjøring av vedtaket. Studentombudet kan da se på om saksbehandlingen har vært riktig og om regelverket er fulgt. Det vil gjerne være behov for å informere studenten om regelverket og hvordan dette skal forstås. Mange studenter setter stor pris på å ha en uavhengig person å diskutere saken med, uten at de ønsker at saken skal bli tatt videre.

Noen studenter har nok forventninger til studentombudet som ikke kan innfris, for eksempel et ønske om at ombudet skal være en partsrepresentant for en student eller at ombudet skulle kunne instruere ansatte til å endre et vedtak e.l. Det er viktig å klargjøre rollen når studenten tar kontakt.

Antall henvendelse fordelt pr fakultet

Mange studenter oppgir ikke hvilket fakultet de tilhører når de tar kontakt. Studentombudet ber heller ikke om å få opplyst fakultetstilhørighet med mindre det er nødvendig for saken. Fakultetstilhørigheten var i 2023 ukjent i et stort antall henvendelser. Dette innebærer at det ikke er mulig å fastslå den faktiske fordelingen av henvendelser fra de ulike fakultetene. Studentombudet skal være et lavterskeltilbud og det bør derfor ikke være et krav om å oppgi fakultetstilhørighet når studentene tar kontakt.



Fakultetene:

FBA: Fakultet for biovitenskap og akvakultur

FLU: Fakultet for lærerutdanning, kunst- og kulturfag

FSV: Fakultet for samfunnsvitenskap

FSH: Fakultet for sykepleie og helsevitenskap

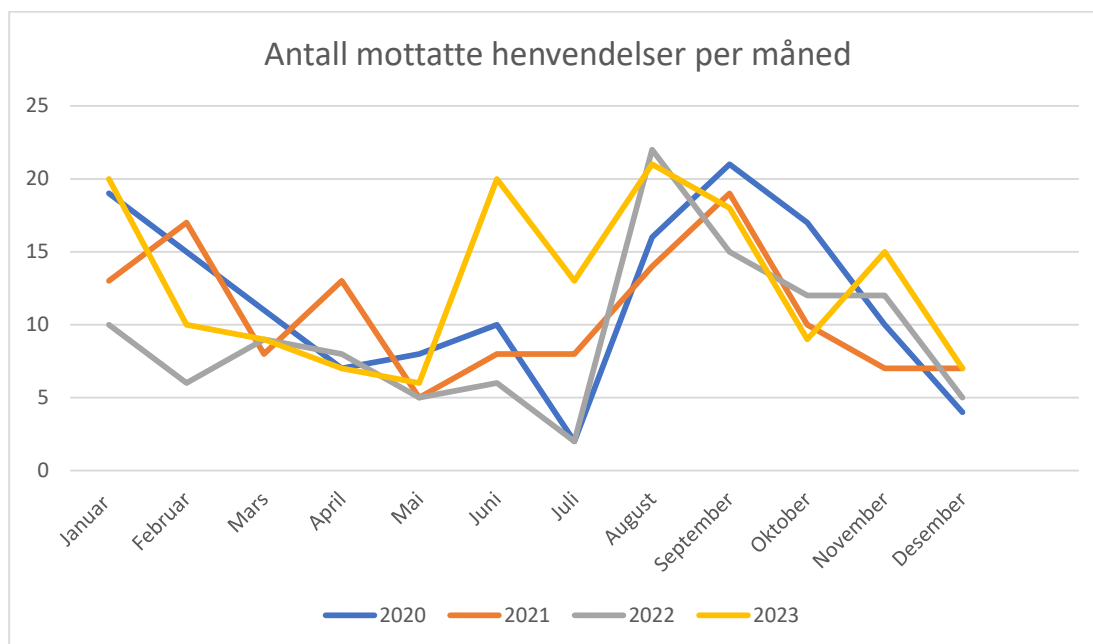
HHN: Handelshøgskolen

Antall henvendelser pr måned

Det er tidspunktet for henvendelsen som registreres, ikke når saken er avsluttet. Det vil være variasjoner i antall henvendelser gjennom året, vanligvis med en naturlig nedgang i sommermånedene.

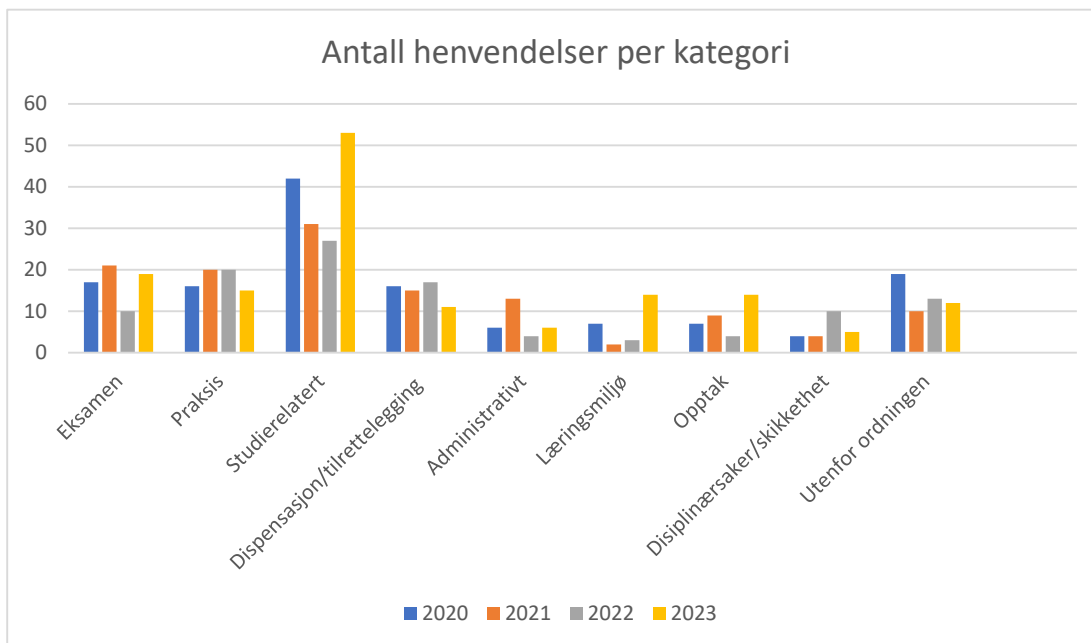
I motsetning til tidligere år var det i 2023 mange henvendelser i juni og juli. Mange henvendelser som kom i forbindelse med oppstart av nytt studieår omhandlet betaling av semesteravgift, registrering av studentkonto, info om oppstart av undervisning, m.m. Slik henvendelser blir vist videre til info på nettsidene eller til det aktuelle fakultet.

Det varierer hvor mye tid som medgår til oppfølging av hver henvendelse. Noen besvares raskt med en kort e-post mens andre saker krever oppfølging over lang tid. Antall henvendelser per måned gir derfor ikke noe godt bilde av arbeidsmengden per måned.



Antall henvendelser fordelt per sakskategori

Henvendelsene er sortert etter ulike sakskategorier etter hva som synes å være hovedinnholdet i henvendelsen. Hva som omfattes av de ulike kategoriene framgår av vedlegg 2. Her må bemerkes at henvendelsene ofte passer inn i flere av kategoriene, men hovedårsaken vil normalt være avgjørende for hvilken kategori henvendelsen plasseres i.



Av 155 henvendelser er 12 vurdert å falle utenfor ordningen da de omfatter spørsmål knyttet til for eksempel Lånekassen eller arbeidsforhold. Flere studenter tar kontakt om spørsmål knyttet til bolig, enten leie av studentbolig gjennom Studentinord eller hos private utleiere. Selv om bosituasjonen kan påvirke studiehverdagen kan studentombudet ikke bistå i disse sakene da dette ligger utenfor ombudets mandat. Av de øvrige henvendelser er det flere som er blitt videresendt til andre personer eller enheter ved universitetet. En del studenter vet ikke hvor de skal henvende seg og tar kontakt med studentombudet uten at det nødvendigvis de har en sak hvor de har behov for bistand fra ombudet.

Kategorien studierelatert utgjør en stor andel av henvendelsene. Det er også svært stor variasjon i denne kategorien. Henvendelsene omfatter blant annet undervisning, pensum, studieplaner, emnebeskrivelser og endringer i studietilbudet.

Mange henvendelser gjelder problemstillinger knyttet til praksis. Dette kan dreie seg om for eksempel tildeling av praksisplass, ikke-bestått praksis, dekning av økonomiske kostnader og misnøye med veiledningen i praksis. Særlig innenfor de helsefaglige utdanningene er det en del studenter som tar kontakt fordi de blir flyttet ned et kull på grunn av eksamen eller praksis som ikke er bestått og som innebærer at studentene ikke klarer å følge vanlig progresjon på studiet.

I 2023 var det vesentlig flere henvendelser som omhandlet læringsmiljø enn det har vært tidligere år. Henvendelsene gjaldt ulike problemstillinger knyttet til læringsmiljøet som for eksempel relasjon student – lærer/veileder eller relasjon mellom studenter.

Profileringen av ordningen

Det følger av studentombudets mandat at ombudet aktivt skal informere studentene om sin funksjon. Arbeidet med å informere om tilbudet er en kontinuerlig prosess der ulike informasjonskanaler benyttes. Det er generelt en utfordring å nå ut til studenter på alle studiestedene og være tilgjengelig for alle uavhengig av studium og studiested, spesielt med mange campus og studiesteder spredt over et stort geografisk område.

Nettverk, samarbeid og utvikling

Møter med studenter og ansatte

Møter med studenter og ansatte er viktig for å avklare roller og forventninger, samt å informere om ordningen. Studentombudet har observatørstatus i Læringsmiljøutvalget, Utdanningsutvalget, Arbeidsmiljøutvalget og Likestillings-, mangfolds- og diskrimineringsutvalget. I tillegg deltar studentombudet på møter i førstesemesterutvalget i Bodø. Studentombudet har også møter med leder for Studentorganisasjonen Nord (SON) og leder for Studentorganisasjonen i Bodø (SOB).

Våren 2023 deltok studentombudet på LMU-seminar i Stjørdal.

Det ligger til studentombudets mandat å gi opplæring til studenttillitsvalgte. Studentombudet var i 2023 med i planlegging og gjennomføring av opplæring av studenttillitsvalgte i samarbeid med studiedirektøren, Studentinord, Studentorganisasjonen Nord (SON) og Studentorganisasjonene i Bodø, Helgeland og Trøndelag. Å delta på tillitvalgtopplæringen er også en fin anledning til å få profilert studentombudet og gjøre ordningen mer kjent.

Nettverksbygging eksternt

Studentombudet inngår ikke i et fagmiljø og fagfellesskap ved universitetet og det er derfor nyttig og nødvendig å være å være en del av et nettverk for studentombud, for erfaringsutveksling og kompetansebygging. Dette er også svært verdifullt for utviklingen av ordningen med studentombud ved Nord universitet.

Studentombudet deltok høsten 2023 på nasjonal konferanse for studentombud i Bergen, og deltok i tillegg på digitale nettverksmøter med det nasjonale nettverket for studentombud. Studentombudet har også månedlige digitale møter med andre studentombud i landet.

Utvalgte tema

Det er et lite antall studenter som tar kontakt med studentombudet og det er stor variasjon i henvendelsene som kommer. Det kan for eksempel dreie seg om skikkethetsvurdering, mistanke om fusk, tap av studierett, m.m. I tidligere rapporter har ulike tema blitt omtalt nærmere. Dette gjelder blant annet; obligatorisk frammøte og føring av fravær, saksbehandlingstid og foreløpig svar, endring av timeplan /undervisningsplan underveis i studieåret, og innkalling til møte mellom Nord og student. Med bakgrunn i henvendelsene i 2023 kan noen tema trekkes fram.

Veiledning i praksis

Flere studenter har tatt kontakt på bakgrunn av det de opplever som dårlig veiledning og oppfølging i praksis, eller dårlig kommunikasjon og samarbeid med veileder. Dette skjer gjerne etter at de har strøket i praksis, men noen tar også kontakt underveis i praksisperioden. Studentene synes det er vanskelig å ta dette opp med veileder, faglærer eller andre ansatte da de frykter at de vil få negative konsekvenser for dem. Enkelte studenter vil heller vente til de er ferdig med praksis eller med hele studieløpet slik at de ikke risikerer at de skal få problemer videre dersom de tar opp forhold de ikke

er fornøyd med. Noen studenter sier likevel fra om situasjonen og ber om å få bytte veileder, noen som ofte ikke lar seg gjøre, av ulike årsaker. Mange studenter er usikre på hva de kan forvente, og hvilke muligheter og rettigheter de har dersom opplever utfordringer i relasjonen til veileder mens de er i praksis. Studentene opplever å stå i en vanskelig situasjon da praksisveileder har en sentral rolle når det gjelder vurderingen i praksisemnet (sensuren). Kanskje er det behov for en tydeliggjøring av rammene rundt praksisgjennomføringen, særlig med tanke på veiledning, slik at studentene vet hva de kan forvente og hva de kan gjøre dersom deres berettigede forventninger ikke innfris, når kan man si ifra og til hvem.

Tilrettelegging

Tilrettelegging ved eksamen og i undervisningen har vært tema i mange henvendelser. Mange studenter vet ikke hvordan de skal gå fram når de skal søke, hvem de skal kontakte, eller hva de kan søke om. Ombudet har inntrykk av at velviljen til å finne mulig tilrettelegging / tilretteleggingsform kan variere og til dels er personavhengig. Noen studenter får muntlig tilbakemelding fra lærer på spørsmål om tilrettelegging, og har dermed ikke forstått at det er mulig å klage på svaret de har fått, mens andre får et skriftlig vedtak fra administrasjonen og med informasjon om klagerett. Det kan også stilles spørsmål ved om det alltid gjøres en individuell vurdering av studentenes behov for tilrettelegging. Det skal gjøres en individuell vurdering i hver enkelt sak, og avslag på tilrettelegging kan påklages.

Varsling

Noen studenter har tatt kontakt i forbindelse med varsling av kritikkverdige forhold, for å få informasjon om hvordan man går fram for å varsle, og for å ha en uavhengig person å diskutere saken med for bedre å kunne vurdere hvorvidt man ønsker å gå videre med saken. Nord universitet har rutiner og system for å melde fra om kritikkverdige forhold, men mange studenter kjenner ikke til disse rutinene eller synes at varslingsrutinene er vanskelige å forstå.

Oppsummering og veien videre

For at ordningen med studentombud skal være et godt tilbud for alle studentene ved Nord universitet er det viktig å øke studentenes kunnskap om ordningen og bedre tilgjengeligheten til studentombudet, særlig gjelder dette for studiestedene utenfor Bodø. Studentombudet vil fortsette arbeidet med å gjøre ordningen kjent blant både studenter og ansatte, og være tilgjengelig for å gi råd og veiledning til studentene. Arbeidet med å informere om ordningen vil være en kontinuerlig prosess, blant annet fordi det kommer nye studenter.

Som ledd i arbeidet med å gjøre ordningen kjent er også presentasjoner og foredrag for ansatte verdifullt. I møte med de ansatte får studentombudet informasjon om både studenters og ansattes utfordringer og erfaringer, det bidrar til synliggjøring av rollen som studentombud, og gode diskusjoner om hvordan vi sammen kan bistå studentene på best mulig måte.

Vedlegg

Mandat

Vedtatt av universitetsstyret 8. mars 2018, endret 30. januar 2020 til å skulle rapportere årlig.

Studentombudets oppgave er å ivareta rettssikkerheten til studentene ved Nord universitet.

Studentombudet skal være en uavhengig bistandsperson som har som oppgave å gi studentene råd og hjelp i saker der studentene har tatt opp eller ønsker/vurderer å ta opp forhold knyttet til sin studiesituasjon. Studentombudet skal påse at sakene får en forsvarlig og korrekt behandling, og at studentenes rettigheter blir ivaretatt.

Studentombudet skal aktivt informere om sin funksjon til studentene ved Nord universitet, og gi nødvendig opplæring til studenttillitsvalgte om studentenes rettigheter og plikter.

Studentombudet er organisatorisk plassert i avdeling for HR og økonomi, men har en uavhengig stilling i forhold til Nord universitets organisasjon. Studentombudet har ikke instruksjonsmyndighet overfor enhetene ved Nord universitet.

Studentombudet skal bidra til at saker kan løses nærmest der de oppstår; dvs. på lavest mulig nivå i organisasjonen. Ombudet har selv ikke myndighet til å avgjøre saker, og er heller ikke klage- eller ankeinstans for saker som er behandlet og avgjort av andre enheter eller beslutningsorganer ved universitetet.

Studentombudet skal årlig rapportere om sin virksomhet til rektor ved at det utarbeides halvårsrapporter. Disse skal legges fram for Universitetsstyret som orienteringssak. Rektor orienteres fortløpende om spesielt alvorlige saker, eller saker som er av prinsipiell betydning. Studentombudet kan på eget initiativ også fremme slike saker direkte for universitetsstyret.

Studentombudet skal selv avgjøre om hun /han vil bistå en student i en sak eller ikke. Det skal alltid gis en begrunnelse når ombudet avslår å bistå i en sak, og avslaget kan ikke overlages. Dersom studentombudet ikke selv kan bistå i en sak, skal ombudet henvise studenten videre til rette instans.

Studentombudet har bare innsyn i den enkelte saks dokumenter i den grad studenten det gjelder, har gitt samtykke til innsyn. Studentombudet har taushetsplikt etter forvaltningsloven § 13 om alle forhold hun/ han blir kjent med gjennom sitt virke. Verken studenter eller noe organ ved universitetet har innsynsrett i studentombudets saker.

Både studenter og ansatte skal kunne varsle studentombudet om kritikkverdige forhold knyttet til studiesituasjonen ved Nord universitet. Det skal kunne varsles konfidensielt dersom det bes om det.

Det er kun universitetsstyret som kan treffe beslutninger om eventuell innskrenkning eller nedleggelse av studentombudets mandat.

Kategoribeskrivelser

Henvendelsene er sortert etter ulike saksområder etter hva som synes å være hovedinnholdet i henvendelsen. Beskrivelsen av hver kategori er ikke uttømmende.

Eksamen

Kategorien omfatter alle former for eksamen, og omfatter situasjoner eller spørsmål knyttet til blant annet:

- Formelle feil på eksamen, klage
- Eksamenskarakter, klage
- Begrunnelse for eksamenskarakter
- Andre forhold som angår eksamen

Praksis

Kategorien omfatter obligatoriske praksisperioder, og omfatter blant annet:

- Formelle feil under praksisperioden
- Klage på forhold som har oppstått på praksisstedet
- Rettigheter og plikter i praksisperioden
- Andre forhold som er relatert til praksisperioden

Studierelatert

Kategorien omfatter spørsmål eller situasjoner knyttet til blant annet:

- Pensum
- Obligatoriske aktivitet
- Undervisning
- Endring av studietilbud
- Studie- og emneplaner
- Kvalitet og evaluering
- Andre forhold som er relatert til studiet, unntatt eksamen/praksis

Dispensasjon/tilrettelegging

Kategorien omfatter spørsmål og situasjoner knyttet til blant annet:

- Forsinkelsesregler
- Antall eksamensforsøk
- Utsatt tid for innlevering
- Dispensasjon for obligatorisk oppmøte/innlevering
- Tilrettelegging grunnet funksjonsnedsettelse, graviditet, fødsel og amming
- Andre forhold som handler om tilrettelegging og dispensasjoner

Administrativt

Kategorien omfatter spørsmål eller situasjoner som oppstår i forbindelse med:

- Saksbehandlingstid
- Begrunnelse for vedtak som ikke gjelder for vurdering av faglige prestasjoner
- Klage på vedtak som ikke gjelder vurdering av faglige prestasjoner
- Veiledningsplikt etter forvaltningsloven
- Informasjon og kunngjøringer

- Andre saksbehandlingsregler etter forvaltningsloven, for eksempel informasjon om begrunnelse, klagerett, klagefrist og fremgangsmåten for klage, partsrettigheter og innsynsrett
- Annet som gjelder Nord universitet sin saksbehandling som forvaltningsorgan

Læringsmiljø

Kategorien omfatter spørsmål eller situasjoner som oppstår i forbindelse med:

- Fysisk læringsmiljø
- Psykososialt læringsmiljø, ansattes opptreden, medstudents opptreden, konflikt
- Organisatorisk læringsmiljø, studentorgan, studentrepresentanter
- Andre forhold relatert til helse, miljø og sikkerhet

Opptak

Kategorien omfatter spørsmål eller situasjoner som oppstår i forbindelse med:

- Opptak til studieprogram eller enkeltemner ved Nord universitet
- Masteropptak
- Andre forhold som knytter seg til opptak

Disiplinærsaker/skikkethet

Kategorien omfatter spørsmål eller situasjoner som oppstår i forbindelse med:

- Mistanke om fusk/vitenskapelig uredelighet
- Skikkethetsvurdering
- Andre saker som gjelder bortvisning/utestengning

Annet

Kategorien omfatter spørsmål eller situasjoner som oppstår i forbindelse med saker som ikke passer inn i kategoriene over, men som er relatert til studiesituasjonen.

Utenfor ordningen

Kategorien omfatter saker som faller utenfor studentombudets mandat og oppgaver. Dette gjelder for eksempel:

- Studenter ved andre utdanningsinstitusjoner
- Spørsmål eller situasjoner knyttet til Studentsamskipnaden, Lånekassen eller NAV
- Henvendelser som ikke er relatert til studiesituasjonen

Arkivsak-dok. 20/01506-6
Saksansvarlig Toril Irene Kringen
Saksbehandler Toril Irene Kringen

PERSONVERNOMBUDETS ÅRSRAPPORT 2023

Forslag til vedtak:

Styret tar personvernombudets årsrapport til orientering.

Sammendrag

Personvernombudet skal rapportere til det høyeste ledelsesnivået ved Nord universitet, noe som blant annet omfatter årlig rapportering til universitetsstyret.

Årsrapporten gir en oversikt over hvordan personvernombudet har arbeidet i perioden. I tillegg gis en vurdering av status for etterlevelse av personvernregelverket, og anbefalinger for det videre arbeidet med personvern ved universitetet.

Saksframstilling

Nord har i 2023 jobbet godt med å øke bevisstheten og kompetansen på personvern i organisasjonen. I tillegg har det vært en prioritert oppgave å oppdatere protokollen¹ som gir oversikt over behandling av personopplysninger. Arbeidet med å etterleve personvernregelverket er en kontinuerlig prosess, og det er fortsatt forbedringspotensial på enkelte områder.

Oppsummering- Status for etterlevelse av personvernregelverket:

- Nord har prioritert å følge opp de viktigste punktene personvernombudets rapport for 2022.
- Nord har god oversikt (protokoll) over systemer og prosesser hvor det behandles personopplysninger.
- I løpet av 2023 har Nord økt ressursene som er dedikert til å arbeide med personvern.
- I juni ble Forum for informasjonssikkerhet og personvern ved Nord konstituert.
- Personvernombudet ser en tendens til stadig økt bevissthet i organisasjonen på å etterleve personvernregelverket.
- Ombudet opplever at Nord overholder sitt ansvar for involvering i saker der personvernombudet skal involveres

Henvendelser og avvik:

- Ombudet mottok i 2023 to henvendelser fra personer som ønsket bistand og informasjon om sine rettigheter.
- Nord meldte seks brudd på personopplysningssikkerheten til Datatilsynet i 2023.
- De fleste avvik/personvernhendelser skyldes manglende kunnskap eller kjennskap til rutiner og retningslinjer.

Anbefalinger for videre arbeid:

- Det anbefales at Nord prioriterer at Ledelsessystemet for informasjonssikkerhet og personvern er oppdatert, og at informasjon om gjeldende rutiner og regelverk for behandling av personopplysninger gjøres lettere tilgjengelig for ansatte.
- Personvernombudet opplever at det fortsatt er varierende bevissthet på å ivareta personvernet ved ulike enheter, og anbefaler derfor at personvern fortsatt settes på dagsorden for ledere i organisasjonen

¹ Alle virksomheter som behandler personopplysninger, skal føre en protokoll over behandlingene de har ansvar for, jfr. GDPR art. 30.

- Det anbefales å ha tilstrekkelige ressurser i arbeidet med personvern, og herunder bør ledelsen sørge for at koordinatorene i Forum for informasjonssikkerhet og personvern får tilstrekkelig mulighet til å utføre sine oppgaver.
- Det anbefales at det kontinuerlig jobbes med kompetanseheving i organisasjonen. Herunder anbefales det å prioritere opplæring av administrativt personale høyere enn tidligere.
- Det anbefales at rutiner og system for avviksmelding/-håndtering gjøres lettere tilgjengelig for ansatte, og at Nord skaper en kultur for avviksmelding.
- Det anbefales at Nord gjennomgår sine rutiner for å sikre at personvernet ivaretas når personopplysninger skal deles med samarbeidspartnere eller leverandører.
- Det anbefales at Nord utarbeider og implementerer policy og retningslinjer for utvikling og bruk av kunstig intelligens som sikrer etterlevelse av personvernregelverket.
- Det anbefales at Nord utarbeider og tilgjengeliggjør en samlet oversikt som inneholder tilstrekkelig informasjon om hvilke digitale verktøy som er godkjent for bruk ved Nord.

Personvernombudet ønsker å fremheve at Nord i 2023 konstituerte Forum for informasjonssikkerhet og personvern. Forumet består av CISO (informasjonssikkerhetssjef), personvernombud, IT-representant og koordinatorene som er oppnevnt fra alle fakulteter og avdelinger på nivå 3. Koordinatorene *«skal følge opp at kravene til informasjonssikkerhet og personvern etterleves i prosesser og rutiner i egen avdeling, og følge opp at prosesseiere årlig risikovurderer prosesser som behandler informasjon og personopplysninger.»*

Forumet har jevnlig møter der målet er kompetanseoverføring, samt å bidra til at internkontrollsystemet for informasjonssikkerhet og personvern etterleves i organisasjonen. Tanken er at koordinatorene skal jobbe med oppgaver knyttet til informasjonssikkerhet og personvern i egen enhet, og bidra til at personvernkompetanse og -bevissthet sildrer ut i organisasjonen. I dag brukes personvernombudet som rådgiver i saker som normalt kan løses på lavere nivå. Ved å bygge opp kompetansen ute i enhetene, kan enkle oppgaver løses uten å måtte involvere personvernombudet. Dette vil igjen gi ombudet større kapasitet til å arbeide på overordnet nivå med systematisk internkontroll og utviklingsarbeid. En forutsetning for at dette skal fungere godt, er imidlertid at koordinatorene gis tilstrekkelig mulighet og tid til å arbeide med disse oppgavene.

Vedlegg:

Personvernombudets årsrapport 2023

Personvernombudet ved Nord universitet

Årsrapport 2023



Toril Irene Kringen
22.04.2024

Sammendrag

Personvernombudet skal rapportere til det høyeste ledelsesnivået ved Nord universitet, noe som blant annet omfatter årlig rapportering til universitetsstyret.

Årsrapporten gir en oversikt over hvordan personvernombudet har arbeidet i perioden. I tillegg gis en vurdering av status for etterlevelse av personvernregelverket, og anbefalinger for det videre arbeidet med personvern ved universitetet.

Oppsummering av personvernombudets viktigste vurderinger og anbefalinger i rapporten:

- Nord har prioritert å følge opp de viktigste punktene i personvernombudets rapport for 2022.
- Nord har god oversikt over systemer og prosesser hvor det behandles personopplysninger.
- I løpet av 2023 har Nord økt ressursene som er dedikert til å arbeide med personvern.
- I juni ble Forum for informasjonssikkerhet og personvern konstituert.
- Personvernombudet ser en tendens til stadig økt bevissthet i organisasjonen på å etterleve personvernregelverket.
- Ombudet opplever at Nord overholder sitt ansvar for involvering i saker der personvernombudet skal involveres
- Ombudet mottok i 2023 to henvendelser fra personer som ønsket bistand og informasjon som sine rettigheter.
- Nord meldte seks brudd på personopplysningsikkerheten til Datatilsynet i 2023.
- De fleste avvik/personvernhendelser skyldes manglende kunnskap eller kjennskap til rutiner og retningslinjer.
- Det anbefales at Nord prioriterer at Ledelsessystemet for informasjonssikkerhet og personvern er oppdatert, og at informasjon om gjeldende rutiner og regelverk for behandling av personopplysninger gjøres lettere tilgjengelig for ansatte.
- Personvernombudet opplever at det fortsatt er varierende bevissthet på å ivareta personvernet ved ulike enheter, og anbefaler derfor at personvern fortsatt settes på dagsorden for ledere i organisasjonen
- Det anbefales å ha tilstrekkelige ressurser i arbeidet med personvern, og herunder bør ledelsen sørge for at koordinatorene i Forum for informasjonssikkerhet og personvern får tilstrekkelig mulighet til å utføre sine oppgaver.
- Det anbefales at det kontinuerlig jobbes med kompetanseheving i organisasjonen. Herunder anbefales det å prioritere opplæring av administrativt personale høyere enn tidligere.

Stjørdal, 22.04.2024

Toril Irene Kringen, personvernombud

Innhold

Sammendrag	1
Personvernombudets rolle og oppgaver	3
Organisering og involvering.....	3
Nettverk, eksternt samarbeid og kompetanseutvikling	4
Personvernombudets arbeid i 2023	4
Henvendelser fra registrerte	4
Råd og veiledning	4
Internopplæring og holdningsskapende tiltak.....	5
Avvik og avvikshåndtering	5
Status for etterlevelse av personvernregelverket	6
Protokoll	7
Ressurser	7
Bevisstgjøring og opplæring	7
Ledelsessystemet for informasjonssikkerhet og personvern	8
Deling av data med samarbeidspartnere og leverandører.....	8
Bruk av usikre digitale løsninger (skygge-IT)	9
Kunstig intelligens	9
Anbefalinger	9

Personvernombudets rolle og oppgaver

Personvernombudets rolle og oppgaver er fastsatt i personvernforordningen art. 38 og 39, jf. personopplysningsloven § 1, og i internt notat av 10. juli 2018. Ombudet kan ikke instrueres om hvordan oppgavene skal utføres, og kan ikke utføre andre arbeidsoppgaver som kan medføre interessekonflikter.

Personvernombudet har en sentral rolle i det overordnede arbeidet med at Nord skal etterleve personvernlovgivningen. Formålet er å sikre at personverninteressene til enkeltpersoner ivaretas.

Ombudet skal være kontaktpunkt for enkeltpersoner som har spørsmål om Nord's behandling av deres personopplysninger, og om hvilke rettigheter de har etter personvernregelverket. Ombudet skal fungere som kontaktpunkt for Datatilsynet.

Personvernombudet skal kontrollere at Nord behandler personopplysninger i henhold til gjeldene personvernregelverk, og at ledelsen i virksomheten har etablert et system for internkontroll. Personvernombudet skal påpeke eventuelle brudd på regelverket, gi råd og informere Nord om hvilke forpliktelser virksomheten har. En sentral oppgave er å gjennomføre holdningsskapende arbeid og opplæring av ansatte og ledere.

Ombudet skal på anmodning gi råd om vurderingen av personvernkonsekvenser (DPIA) der behandlingen av personopplysninger er vurdert å medføre høy risiko for personvernet.

Organisering og involvering

Nord universitet har siden juli 2018 hatt personvernombud. Funksjonen utgjør ca. et halvt årsverk og er plassert i staben til direktør for økonomi og HR.

Nord har ansvar for at ombudet involveres i institusjonens arbeid med personopplysningsvern, til rett tid og på riktig måte. Ombudet opplever at Nord overholder sitt ansvar for involvering i saker der personvernombudet skal involveres.

Det er ingen faste møtepunkter mellom ledelsen og personvernombudet utover årlig rapportering til styret. Personvernombudet har mulighet til å løfte saker til diskusjon og oppfølging hos CSO¹ og/eller rektor ved behov. I det daglige har personvernombudet hatt tett samarbeid med informasjonssikkerhetskoordinator (CISO²).

I 2023 ble det ikke gjennomført en ordinær ledelsens gjennomgang. Styret og øverste ledelse har av CISO blitt holdt orientert om status i arbeidet med konkrete handlingsplaner knyttet til oppfølgingen av personvernombudets årsrapport for 2022. Personvernombudet har vært rådført og godt involvert i dette arbeidet.

Personvernombudet er fast medlem av Forum for informasjonssikkerhet og personvern ved Nord³ som ble konstituert i 2023. Forumet ledes av CISO, og består av koordinatorene som er oppnevnt fra

¹ Chief Security Officer. Ved Nord er denne rollen lagt til direktør for økonomi og HR, jf. [rektorvedtak 17/04491-13 22.05.2022](#) om roller og ansvar for ivaretagelse av informasjonssikkerheten ved Nord universitet. CSO hadde i 2023 ansvaret for å etablere, gjennomføre og følge opp styringssystem for informasjonssikkerhet og personvern. Dette ansvaret er fra januar 2024 overført til CISO, jmfør rektorvedtak 21/03867 - 5

² Chief Information Security Officer. Fra januar 2024 er CISO *informasjonssikkerhetssjef*.

³ Forum for informasjonssikkerhet og personvern skal bidra til at føringene i internkontrollsystemet for informasjonssikkerhet og personvern etterleves i organisasjonen.

alle fakulteter og avdelinger på nivå 3. Koordinatorene «skal følge opp at kravene til informasjonssikkerhet og personvern etterleves i prosesser og rutiner i egen avdeling, og følge opp at prosesseiere årlig risikovurderer prosesser som behandler informasjon og personopplysninger.»

Personvernombudet er en del av Nords SOA- gruppe⁴, men det har i 2023 vært lite aktivitet i denne gruppen.

Nettverk, eksternt samarbeid og kompetanseutvikling

Personvernombudet deltar på aktuelle kurs og er medlem av flere nettverk. Ombudet deltar blant annet i personvernnettverk hos JUC⁵, og er medlem i foreningen Personvernombudene.

I universitets- og høyskolesektoren har man et forum for personvernombudene, hvor man jevnlig arrangerer webinarer og samlinger med dagsaktuelle tema. Nords personvernombud er medlem av forumets arbeidsgruppe. I 2023 var Nord universitet vertskap for den årlige fysiske samlingen for forumet. Denne ble gjennomført på studiested Stjørdal med foredragsholdere fra blant annet Datatilsynet, Sikt Personverntjenester og HK-dir.

Som en del av universitetsalliansen SEA-EU, er personvernombudet medlem i Quality & Ethics Committee og den underliggende Data Protection Expert Group. Dette gir gode muligheter for kompetanseoverføring og samarbeid om personvernrettslige spørsmål med medarbeidere hos våre partnerinstitusjoner.

Personvernombudets arbeid i 2023

Henvendelser fra registrerte⁶

I løpet av 2023 er det mottatt kun to henvendelser fra personer som ønsket bistand i saker der de opplevde at Nord som behandlingsansvarlig⁷ ikke overholdt sine plikter. Begge henvendelsene gjaldt ønske om begrenset behandling av personopplysninger i offentlig journal.

Årsaken til at ombudet mottar få henvendelser, kan være at personer i stor grad får nødvendig informasjon og bistand når de henvender seg til Nord.

Råd og veiledning

Personvernombudet blir daglig forespurt om råd og veiledning. Man ser at henvendelsene kommer fra en stadig større krets ved universitetet. Forespørslene dreier seg om alt fra enkle spørsmål til saker på systemnivå, og både innen undervisning, forskning og administrasjon. Man har i 2023 sett en økning i forespørsler om bistand med mer kompliserte saker, samt at variasjonen av saker er økende. Ombudet tolker dette som et generelt økt fokus på å oppfylle personvernregelverket ved universitetet.

En stor andel av henvendelsene gjelder spørsmål om sikker behandling av personopplysninger og deling av data med samarbeidspartnere. Herunder har ombudet bistått Nord med å vurdere

⁴ Statement of Applicability. SOA-gruppen har særskilt fokus på fysiske og datatekniske sikringstiltak, og skal gi råd til CISO om tiltak/initiativ som fremmer ivaretagelse av kravene for informasjonssikkerhet

⁵ JUC – Legal Education Center

⁶ Personer Nord behandler personopplysninger om

⁷ En fysisk eller juridisk person, en offentlig myndighet, en institusjon eller ethvert annet organ som alene eller sammen med andre bestemmer formålet med behandlingen av personopplysninger og hvilke midler som skal benyttes

personvernet i programvare og skytjenester, og har gitt råd og veiledning ved anskaffelser og inngåelse av avtaler⁸.

Internopplæring og holdningsskapende tiltak

En viktig del av internopplæringen som er gjennomført av personvernombudet i 2023, har foregått i Forum for informasjonssikkerhet og personvern. Målet er at man ved å øke kompetansen hos koordinatorene som er medlem i forumet, sprer kompetanse og økt bevissthet om personvern i hele organisasjonen.

I likhet med tidligere år har personvernombudet gjennomført webinarer om personvern i forskning sammen med Avdeling for forskning og utvikling. Informasjon og opplæring innen personvern i forskning må alltid være en prioritet ettersom universitetet er ansvarlig for store mengder personopplysninger som behandles i forskningsvirksomhet. I tillegg har ombudet holdt webinarer og deltatt på samlinger/møter hos flere fakulteter og avdelinger, der målet har vært kompetanseheving og holdningsskapende arbeid.

Personvernombudet har i 2023 deltatt i møte med strategisk ledergruppe (SLG) for å gi informasjon om ledelsens ansvar for å ivareta personopplysningsikkerheten.

Avvik og avvikshåndtering

Dersom det skjer et brudd på personopplysningsikkerheten, er hovedregelen at bruddet skal meldes til Datatilsynet. Dersom den behandlingsansvarlige er tilnærmet helt sikker på at bruddet ikke vil medføre risiko for de berørte, kan melding unnlates. I 2023 meldte Nord seks brudd til Datatilsynet. Fire av disse var feilsending av dokumenter, ett brudd gjaldt eksponering av taushetsbelagte dokumenter på intranett, og ett brudd gjaldt et vellykket phishing-angrep.

Bruddene som ble meldt til Datatilsynet var meldt inn som avvik gjennom ulike kanaler til personvernombudet, CISO eller IT. I tillegg til de seks bruddene nevnt ovenfor, kom det inn tre avviksmeldinger i Nords meldesystem for personvernhendelser som ikke var meldepliktige til Datatilsynet. To av disse gjaldt avvik ved behandlingen av personopplysninger i forskningsprosjekter.

Sikts institusjonsportal gir en oversikt over forskningsprosjekter som behandler personopplysninger. I denne portalen er det i 2023 registrert 19 avvik som Sikt Personverntjenester har avdekket i forbindelse med vurdering av innmeldte prosjekter fra Nord. Hovedårsaken til disse avvikene er at forsker/student har startet behandling av personopplysninger uten at prosjektet er meldt/vurdert hos Sikt, og/eller at forskningsdeltakere ikke har mottatt tilstrekkelig informasjon om behandlingen. Samtlige avvik er vurdert av Sikt å ha lav eller relativt lav personvernulempe, og var ikke meldepliktige til Datatilsynet.

I tillegg til de innmeldte avvikene nevnt ovenfor, har personvernombudet avdekket avvik i forbindelse med sitt daglige arbeid og veiledning i enkeltsaker. En ser blant annet at det fortsatt er enkeltansatte og enheter som bruker programvare og skytjenester som ikke er godkjent av Nord. En ser også at rutiner og retningslinjer for klassifisering og beskyttelse av informasjon ikke er tilstrekkelig kjent for alle ansatte. Dette medfører at beskyttelsesverdige personopplysninger kan bli behandlet og lagret uten tilstrekkelig beskyttelse.

⁸ Databehandleravtaler, avtaler om felles behandlingsansvar og avtaler om overføring av personopplysninger.

Selv om man har sett en svak økning i antall innmeldte avvik fra ansatte, meldes det fortsatt få avvik ved Nord. En ser også at ansatte sjelden melder om mindre alvorlige hendelser. Nord har i 2023 ikke hatt et overordnet saksbehandlingssystem for registrering og håndtering av avvik på personopplysningssikkerheten. Når avvik i tillegg er meldt inn gjennom flere kanaler og til ulike mottakere, har det vært utfordrende å få oversikt over innmeldte avvik og håndteringen av disse. Det tas derfor forbehold om at det foreligger avvik og hendelser som personvernombudet ikke kjenner til.

En ser at enkelte avvik på personopplysningssikkerheten skyldes manglende kunnskap og kjennskap til rutiner og regelverk. Det anbefales at informasjon om gjeldende rutiner og regelverk innen personvern gjøres lettere tilgjengelig for ansatte, og at det gjennomføres kompetansehevende tiltak. Det anbefales også at rutiner og system for avviksmelding/-håndtering gjøres lettere tilgjengelig for ansatte, og at Nord skaper en kultur for avviksmelding.

Status for etterlevelse av personvernregelverket

I dette kapitlet gjøres en overordnet vurdering av Nords etterlevelse av personvernregelverket, og anbefalinger for det videre arbeidet. Vurderingen er basert på erfaringer og observasjoner gjort gjennom året.

Nord har prioritert å følge opp de viktigste punktene i personvernombudets rapport for 2022. Arbeidet med å etterleve personvernregelverket er en kontinuerlig prosess, og det er fortsatt forbedringspotensial på enkelte områder.

Personvernombudet ga følgende anbefalinger i årsrapporten for 2022:

- *Det anbefales at Nord prioriterer å oppdatere protokollen. Herunder anbefales det å kartlegge alle prosesser ved Nord der det behandles personopplysninger, for å sikre at protokollen er komplett.*
- *Det anbefales at Nord prioriterer bevisstgjøring og opplæring for ledere om deres ansvar for etterlevelse i sine enheter.*
- *Det anbefales Nord prioriterer å øke ressursene i arbeidet med personvern, og herunder utpeker kvalitetskoordinatorer som gis opplæring i personvern.*
- *Det anbefales at Nord utarbeider og implementerer en overordnet retningslinje for behandling av personopplysninger.*
- *Det anbefales at Nord utarbeider og tilgjengeliggjør en samlet oversikt som inneholder tilstrekkelig informasjon om all programvare/applikasjoner/skyløsninger som er godkjent for bruk ved Nord. I tillegg bør oversikten også vise programmer o.l. som er vurdert, men som ikke er godkjent.*
- *Det anbefales at rutiner og system for avviksmelding/-håndtering gjøres lettere tilgjengelig for ansatte, og at Nord skaper en kultur for avviksmelding.*
- *Det anbefales at informasjon om gjeldende rutiner og regelverk for behandling av personopplysninger gjøres lettere tilgjengelig for ansatte*
- *Det anbefales at Nord kartlegger behovet for kompetanse i organisasjonen, og lager en plan for gjennomføring av kompetansehevende tiltak*

Protokoll

I henhold til personvernombudets anbefaling har Nord i 2023 hatt stort fokus på å få oversikt over behandlinger (protokoll)⁹, og oppdatere denne. Nord har en systemoversikt over systemer/programvare/skyløsninger hvor det behandles personopplysninger. Det har vært jobbet med å få denne systemoversikten komplett og oppdatert. Det har i tillegg vært en prioritert oppgave å få oversikt over prosesser hvor det behandles personopplysninger. Mye av det sistnevnte arbeidet ble gjort av koordinatorene i Forum for informasjonssikkerhet og personvern, noe som bidro til at disse fikk god oversikt over sin enhets behandling av personopplysninger.

For behandling av personopplysninger i forskning, samt studentoppgaver på bachelor- og masternivå, har Nord en protokoll i Sikts institusjonsportal.

Samlet sett har Nord god oversikt (protokoll) over systemer og prosesser hvor det behandles personopplysninger.

Ressurser

I forrige årsrapport anbefalte personvernombudet at Nord «*prioriterer å øke ressursene i arbeidet med personvern, og herunder utpeker kvalitetskoordinatorene som gis opplæring i personvern*».

I løpet av 2023 har Nord økt ressursene som er dedikert til å arbeide med personvern. I mars ble en person tilsatt i stillingen som CISO, etter at stillingen hadde vært vakant i hele 2022. Normalt er CISO-rollen en 100% stilling, men på grunn av konstituering i annen stilling jobbet vedkommende kun ca. 50% med informasjonssikkerhet og personvern i 2023.

I juni 2023 ble Forum for informasjonssikkerhet og personvern¹⁰ konstituert. Forumet består av CISO, personvernombud, IT og koordinatorene som er oppnevnt fra alle fakulteter og avdelinger på nivå 3. Koordinatorene «*skal følge opp at kravene til informasjonssikkerhet og personvern etterleveres i prosesser og rutiner i egen avdeling, og følge opp at prosesseiere årlig risikovurderer prosesser som behandler informasjon og personopplysninger.*» Forumet har jevnlig møter der målet er kompetanseoverføring, samt å bidra til at internkontrollsystemet for informasjonssikkerhet og personvern etterleveres. Tanken er at koordinatorene skal jobbe med oppgaver knyttet til informasjonssikkerhet og personvern ved egen enhet, og bidra til at personvernkompetanse og -bevissthet sildrer ut i organisasjonen. I dag brukes personvernombudet som rådgiver i saker som normalt kan løses på lavere nivå. Ved å bygge opp kompetansen ute i enhetene, kan enkle oppgaver løses uten å måtte involvere personvernombudet. Dette vil igjen gi ombudet større kapasitet til å arbeide på overordnet nivå med systematisk internkontroll og utviklingsarbeid. En forutsetning for at dette skal fungere godt, er imidlertid at koordinatorene gis tilstrekkelig mulighet og tid til å arbeide med disse oppgavene

Bevisstgjøring og opplæring

Det ble i fjorårets årsrapport anbefalt at Nord fortsatt fokuserer på å styrke kompetanse og etterlevelse i organisasjonen. Herunder ble det anbefalt å «*prioritere bevisstgjøring og opplæring for ledere om deres ansvar for etterlevelse i sine enheter*».

⁹ Alle virksomheter som behandler personopplysninger, skal føre en protokoll over behandlingsaktivitetene de har ansvar for, jfr. GDPR art. 30.

¹⁰ Forum for informasjonssikkerhet og personvern skal bidra til at føringene i internkontrollsystemet for informasjonssikkerhet og personvern etterleveres i organisasjonen.

Personvernombudet har i 2023 deltatt i møte med strategisk ledergruppe (SLG) for å gi informasjon om ledelsens ansvar for å ivareta personopplysningssikkerheten. I tillegg har personvern vært tema på styremøter. Personvernombudet opplever at den øverste ledelsen ved universitetet er opptatt av å oppfylle sitt ansvar etter personvernregelverket. Personvernombudet opplever at det fortsatt er varierende bevissthet på å ivareta personvernet ved ulike enheter, og anbefaler derfor at personvern fortsatt settes på dagsorden for ledere i organisasjonen. Dersom man ønsker en kultur for ivaretagelse av personvern i organisasjonen, er det avgjørende at ledere har tilstrekkelig fokus på temaet.

Siden innføringen av GDPR har Nord jobbet godt med å øke kompetansen på personvern innen forskning. Det er fortsatt behov for å styrke kompetanse og etterlevelse innen administrative prosesser, og herunder bør opplæring av administrativt personale prioriteres høyere i tiden fremover.

Ledelsessystemet for informasjonssikkerhet og personvern

Ledelsessystemet for informasjonssikkerhet og personvern er ett av internkontrollområdene i kvalitetssystemet¹¹ ved Nord. Ledelsessystemet er et kontinuerlig arbeid.

Det mangler fortsatt enkelte rutiner og retningslinjer for behandling av personopplysninger, noe man bl.a. har oppdaget gjennom arbeidet med protokoll. Rutiner for avviksmelding og håndtering av personvernhendelser er fortsatt mangelfulle, og medfører risiko for at avvik ikke oppdages eller følges opp. En ser også at det trolig er mørketall, da det meldes forholdsvis få avvik på personopplysningssikkerheten ved Nord. Det anbefales at det prioriteres å holde ledelsessystemet for informasjonssikkerhet og personvern oppdatert. Det anbefales også at informasjon om gjeldende retningslinjer og regelverk gjøres lettere tilgjengelig for ansatte, da mange ansatte har gitt tilbakemelding på at kvalitetssystemet anses å være lite tilgjengelig.

Deling av data med samarbeidspartnere og leverandører

Nord deler store mengder personopplysninger med andre. Dette kan for eksempel være samarbeidspartnere i forskningsprosjekter eller leverandører av skytjenester. En stor andel av henvendelsene til personvernombudet gjelder spørsmål om hvordan dette kan gjøres innenfor personvernregelverket. Ombudet gir blant annet råd om hvilke krav som skal stilles til leverandørers behandling av personopplysninger og innebygd personvern i tekniske løsninger. Ombudet bistår også i ROS-vurderinger, og gir veiledning ved inngåelse av avtaler som skal ivareta kravene i GDPR.

Personvernombudet ser en tendens til stadig økt bevissthet i organisasjonen på ivaretagelse av personvern ved deling av personopplysninger. I enkelte tilfeller ser en likevel at personvern kommer på agendaen sent i prosessen, noe som kan medføre at en anskaffelsesprosess eller avtaleinngåelse tar lengre tid enn man skulle ønske. I verste fall kan det bety at man ikke kan gjennomføre anskaffelsen/samarbeidsprosjektet som tenkt. Ombudet ser at årsaken kan være mangel på kunnskap og tilgjengelig informasjon. Herunder ser en at det kan være vanskelig å identifisere om anskaffelsen/samarbeidet vil medføre en deling av personopplysninger. Det meste av nødvendig informasjon og aktuelle avtalemaler ligger i kvalitetssystemet, og bør gjøres bedre tilgjengelig. I tillegg bør Nord vurdere behov for opplæring og tydeliggjøring av rutiner.

¹¹ Kvalitet i Nord

Bruk av usikre digitale løsninger (skygge-IT)

Nord har fortsatt utfordringer med at ansatte tar i bruk digitale løsninger (programvare, applikasjoner, skyløsninger) som Nord ikke har lisens på, og ikke har ROS-vurdert eller inngått databehandleravtale for. For å forenkle ansattes mulighet til å få vurdert ny programvare, ble det i 2022 opprettet en programvarevurderingsgruppe som vurderer alle forespørsler om ny programvare. Forespørsler kan sendes inn via eget skjema, og en ser at dette er noe som stadig flere benytter. Likevel får ombudet en del tilbakemeldinger fra ansatte som opplever at informasjon om denne muligheten er lite tilgjengelig. I tillegg får ombudet fortsatt tilbakemelding fra ansatte som synes det er vanskelig å finne oversikt over hvilke digitale løsninger de lovlig kan bruke.

Det anbefales at Nord lager en samlet oversikt som inneholder tilstrekkelig informasjon om alle digitale løsninger som er godkjent for bruk ved Nord.

Kunstig intelligens

Utbredelsen av generativ KI har ført til nye problemstillinger på personvernsiden. Man ser at teknologien blir tatt i bruk både innen administrasjon, forskning og undervisning, og Nord bør ta grep raskt for å regulere bruken på en slik måte at man sikrer at personvernregelverket overholdes. Det vil blant annet være viktig at disse verktøyene ROS-vurderes på samme måte som annen programvare og skyløsninger, og at ansatte og studenter får nødvendig informasjon og opplæring.

Det anbefales at Nord utarbeider og implementerer en policy for utvikling og bruk av kunstig intelligens, samt retningslinjer for ansatte og studenter. Policy og retningslinjer må inneholde nødvendige bestemmelser for etterlevelse av personvernregelverket.

Anbefalinger

Personvernombudet anbefaler at følgende tiltak prioriteres i 2024:

- Det anbefales at Nord prioriterer at Ledelsessystemet for informasjonssikkerhet og personvern er oppdatert, og at informasjon om gjeldende rutiner og regelverk for behandling av personopplysninger gjøres lettere tilgjengelig for ansatte.
- Det anbefales at det fortsatt jobbes med bevisstgjøring og opplæring for ledere om deres ansvar for etterlevelse i sine enheter.
- Det anbefales å ha tilstrekkelige ressurser i arbeidet med personvern, og herunder bør ledelsen sørge for at koordinatorene i Forum for informasjonssikkerhet og personvern får tilstrekkelig mulighet til å utføre sine oppgaver.
- Det anbefales at det kontinuerlig jobbes med kompetanseheving i organisasjonen. Herunder anbefales det å prioritere opplæring av administrativt personale høyere enn tidligere.
- Det anbefales at rutiner og system for avviksmelding/-håndtering gjøres lettere tilgjengelig for ansatte, og at Nord skaper en kultur for avviksmelding.
- Det anbefales at Nord gjennomgår sine rutiner for å sikre at personvernet ivaretas når personopplysninger skal deles med samarbeidspartnere eller leverandører.
- Det anbefales at Nord utarbeider og implementerer policy og retningslinjer for utvikling og bruk av kunstig intelligens som sikrer etterlevelse av personvernregelverket.
- Det anbefales at Nord utarbeider og tilgjengeliggjør en samlet oversikt som inneholder tilstrekkelig informasjon om hvilke digitale verktøy som er godkjent for bruk ved Nord.

Arkivsak-dok. 24/01315-1
Saksansvarlig Rune Braseth
Saksbehandler Marthe Thomassen Storhaug

UTLYSNING AV ÅREMÅLSSTILLING SOM PROREKTOR FORSKNING OG UTVIKLING

Forslag til vedtak:

1. Styret oppretter innstillingsutvalg som skal utarbeide innstilling i forbindelse med ansettelse av prorektor forskning og utvikling fra 01.01.2025. Innstillingsutvalget skal ha fire medlemmer, og skal bestå av:
 - a. Rektor (utvalgsleder med dobbeltstemme ved stemmelikhet)
 - b. En arbeidsgiverrepresentant utpekt av rektor.
 - c. En studentrepresentant utpekt av studentene.
 - d. Ett medlem fra de ansatte utpekt av fagforeningene i fellesskap.
2. Styret vedtar vedlagt utlysningstekst. Rektor gis fullmakt til å foreta nødvendige justeringer i utlysningsteksten.
3. Innstillingsutvalget gis anledning til å nytte ekstern rekrutteringsbistand dersom dette er formålstjenlig.
4. Styret ber innstillingsutvalget legge frem innstilling til ansettelse av prorektor forskning og utvikling i styremøte 19.09.2024

Sammendrag

Saken omhandler utlysning av stilling som prorektor forskning og utvikling.

Saksframstilling

Bakgrunn

Åremålsperioden for stilling som prorektor forskning og utvikling utløper 31.12.2024. Åremålsstillingen må dermed lyses ut.

I denne saken gjøres det nærmere rede for anbefalt rekrutteringsprosedyre og det gis forslag til sammensetning av innstillingsutvalget.

Drøfting

Prorektor skal i henhold til universitets- og høyskoleloven ansettes på åremål. Åremålsperioden skal være fire år, og ingen kan være ansatt som prorektor i en sammenhengende periode på mer enn åtte år.

Kvalifikasjonskrav

Prorektor for forskning og utvikling rapporterer til rektor og utøver innen sine respektive ansvarsområder oppgaver på rektors vegne. Ansvar og oppgaver fastsettes gjennom delegasjon fra rektor. Prorektoren skal ha linjeansvar for forskningsadministrasjonen og biblioteket. Dette innebærer at stillingen som prorektor ikke bare blir en strategisk lederfunksjon, men også en operativ lederfunksjon med faglig og personalmessig oppfølgingsansvar.

Ved utlysning av prorektorstillingen er det viktig at det stilles kvalifikasjonskrav til søkerne som gjenspeiler innholdet og ansvaret som tilligger stillingen. Det skal stilles krav til dokumenterte lederegenskaper og kjennskap til forvaltningsarbeid. Det skal kreves høy vitenskapelig kompetanse som gir legitimitet både internt og eksternt. Det stilles krav om professorkompetanse.

Vedlagt er forslag til utlysningstekst.

Utlysning av stilling som prorektor forskning og utvikling

Prorektor ansettes normalt på åremål i henhold til universitets- og høyskoleloven (heretter omtalt som uhl) § 6-4 (1) bokstav c. Åremålsperioden skal være fire år. Det er ikke anledning til at samme person kan inneha en prorektorstilling etter åremålsbestemmelsene i § 6-4 i en sammenhengende periode på mer enn åtte år, jf. bestemmelsens annet ledd.

Ansettelsesprosessen må sikre at prorektor har legitimitet, både som leder, men også i fagmiljøene. Prosessen må også sikre at studentene og de ansatte gis nødvendig medvirkning. Det er utarbeidet en utlysningstekst som beskriver prorektorens overordnede arbeidsoppgaver og ansvar.

Oppnevning og sammensetning av innstillingsutvalg

Det anbefales at styret gjennom vedtak oppretter et innstillingsutvalg ledet av rektor til å fremme innstilling til vedtak i styret. Innstillingsutvalget bør være sammensatt på en slik måte at de som utpekes samlet er godt skikket til å vurdere søkeres kompetanse, erfaring og personlige egenskaper i lys av beskrivelsene i utlysningsteksten.

Det foreslås at det opprettes et innstillingsutvalg på fire medlemmer hvor rektor leder utvalget. I tillegg foreslås det at rektor utpeker en arbeidsgiverrepresentant og at fagforeningene i fellesskap utpeker ett medlem blant de ansatte. Studentrepresentasjonen i innstillingsutvalget ivaretas av en student, utpekt av studentene i deres besluttede organer.

Ved oppnevning av innstillingsutvalg må ansettelsen av prorektor ses i sammenheng med at det samtidig vedtas utlysning av fire dekanstillinger. Disse følger samme prosessbeskrivelse som i denne saken. Det må dermed tas hensyn til ressurs situasjonen knyttet til oppnevning av innstillingsutvalg. Av praktiske og ressursmessige årsaker foreslås det å begrense antallet medlemmer i ansettelsesutvalget til fire personer. Oppnevning av flere medlemmer anses unødvendig da ansattes og studentenes medvirkning ivaretas godt ved foreslått representasjon. Eventuell stemmelikhet ved uenighet i utvalget løses gjennom at utvalgsleder gis dobbeltstemme. Rektor gis dobbeltstemme ved stemmelikhet i utvalget.

Det foreslås følgende sammensetning av innstillingsutvalget:

- Rektor (utvalgsleder med dobbeltstemme ved stemmelikhet)
- En arbeidsgiverrepresentant utpekt av rektor
- En studentrepresentant utpekt av studentene
- Ett medlem fra de ansatte fra det aktuelle fakultetet utpekt av fagforeningene i fellesskap

Rektor oppnevner sekretær for utvalget.

Ansettelse

Det er styret for Nord universitet som ansetter i stillingen. Når styret delegerer rekrutteringsprosessen til et innstillingsutvalg, legger man opp til at innstillingsutvalget foretar utvelgelse av intervju kandidater og følger prosessen frem til styrets behandling.

Utvelgelses- og rekrutteringsprosessen skal gjennomføres på en profesjonell måte som sikrer grundig, ryddig og habil vurdering av søkerne. Det anbefales derfor at innstillingsutvalget gis mulighet til å benytte ekstern rekrutteringsbistand dersom det vurderes som formålstjenlig.

Fremdriftsplan

Det legges til grunn at styret gjør vedtak om sammensetning av innstillingsutvalget i styremøte 08.05.2024. Umiddelbart i etterkant av møtet kan fagforeningene i fellesskap, gjennom sentralt IDF, og studentene gjennom sine besluttede organer, utpeke sine representanter.

Det foreslås at utlysningstekst publiseres så snart som mulig etter styremøtet med søknadsfrist 01.08.2024. Utvalget skal utarbeide innstilling som legges frem i styremøte 19.09.2024.

Vedlegg:
Utlysningstekst



Jobbnorge-ID: 261179
Søknadsfrist: 01.08.2024
Nettside: <http://www.nord.no/no>
Omfang: Heltid
Varighet: Åremål

Nord universitet

Gjennom forskning, utdanning og samfunnsdeltakelse, bidrar Nord universitet til å skape en bærekraftig framtid med utgangspunkt i vår geografiske lokalisering.

I samarbeid med samfunns- og næringsliv i Nordland og Trøndelag, fremmer våre 11.000 studenter og 1.400 ansatte innovative løsninger og kunnskapsbasert praksis, lokalt og internasjonalt.

Nord universitet har fire strategiske satsningsområder: blå og grønn vekst, bærekraftig innovasjon og entreprenørskap, samfunnssikkerhet og helse, velferd og oppvekst.

Nord universitet er medlem i universitetsalliansen [SEA-EU](#). Dette er en allianse for samarbeid innen utdanning og forskning over landegrensene i Europa. Motto for alliansen er; "Living sustainably, by, from and with the sea".

Nord universitet søker

Prorektor forskning og utvikling

Prorektor for forskning og utvikling

Nord universitet er et dynamisk universitet, i en region med sterke vekstnæringer, der behovet for forskning og utvikling av ny kunnskap er avgjørende for å videreutvikle regionalt samfunns- og næringsliv. Universitetet har et utstrakt forskningssamarbeid internasjonalt og det er en ambisjon å videreutvikle forskningsaktiviteten innen våre profilområder sammen med de beste internasjonale forskningsmiljøene. Nord Universitet kobler internasjonal forskning med arbeidslivet for å bidra til kunnskapsbasert utvikling hos våre samarbeidspartnere.

Ved Nord universitet er det prorektor for forskning og utvikling som leder arbeidet med utvikling innen forskningsfeltet.

Nå er det en ledig åremålsstilling som prorektor for forskning og utvikling fra 01.01.2025, og vi er på jakt etter en person som kan fylle denne spennende og utfordrende lederstillingen.

Om stillingen

Som prorektor for forskning og utvikling vil du være sentral i utvikling av forskningsfeltet, både regionalt, nasjonalt og internasjonalt. Du vil få ansvaret for å legge til rette for videreutviklingen av Nord universitet sin overordnede strategi for forskningsvirksomhet. Du får et ansvar for, sammen med kollegaer, å bidra til at universitetet utvikler felles forskning og doktorgradsutdanning med universitetene i universitetsalliansen SEA-EU.

Nord universitet har fire doktorgrader som er kjernen i vår forskningsvirksomhet. Vår ambisjon er å utvikle flere doktorgradsprogrammer alene eller sammen med våre samarbeidspartnere. Som prorektor for forskning og utvikling vil du få det overordnende ansvaret for doktorgradsprogrammene, og vil være sentral i den videre utviklingen og kvalitetssikring av disse.

Prorektor for forskning og utvikling er en del av rektors ledergruppe, og skal sammen med de andre topplederne bidra til at Nord universitet når sine mål. Du vil få lederansvar for ansatte i forskningsadministrasjonen og ved universitetsbiblioteket.

Som prorektor rapporterer du direkte til rektor.

Stillingen gjelder for en åremålsperiode på fire år, med mulighet for forlengelse på fire år, til sammen totalt 8 år.

Arbeidssted: Bodø eller Levanger.

Kvalifikasjonskrav

For ansettelse i stillingen kreves professorkompetanse. Det kreves solid og relevant ledererfaring fra kunnskapsorganisasjoner. Erfaring med endringsledelse i store organisasjoner vil bli vektlagt. Det kreves god innsikt i utdannings- og forskningspolitikk og aktuelle utfordringer innen universitets- og høyskolesektoren.

Nord universitet søker visjonære ledere som kan tenke strategisk og bidra til å videreutvikle universitetets profil og identitet og bidra til økt ekstern finansiering av forskningsaktiviteten. Lederegenskaper og personlig egnethet vil bli vektlagt.

Den som ansettes må være resultatfokusert og ha prioriterings-, beslutnings- og gjennomføringsevne. Stillingen forutsetter en utadvendt, inkluderende og tillitsskapende lederstil preget av samarbeid og dialog. Den som ansettes må også kunne styrke- og etablere gode samarbeidsrelasjoner med øvrige FoU-institusjoner samt samfunns- og næringsliv, regionalt og internasjonalt.

Den som ansettes må beherske norsk eller annet skandinavisk språk tilsvarende nivå B2. Det kreves god muntlig og skriftlig fremstillingsevne på norsk og engelsk.

Søker må kunne sikkerhetsklareres på nivå HEMMELIG.

Vi kan tilby

- Lønn etter avtale.
- God låne-, forsikrings- og pensjonsordning i Statens pensjonskasse.
- Kreativt og kollegialt arbeidsmiljø
- En arbeidsplass i stadig utvikling
- Fleksibel arbeidstid
- Aktivt bedriftsidrettslag

Generell informasjon

Den som ansettes må rette seg etter de lover, avtaler og instruksjoner som til enhver tid gjelder for stillingen. Det tas forbehold om endringer i ansvars- og arbeidsområde som følge av fremtidige organisasjonsutvikling og omorganiseringer ved Nord universitet.

Den statlige arbeidsstyrken skal i størst mulig grad gjenspeile mangfoldet i befolkningen. Personer med innvandrerbakgrunn oppfordres til å søke stillingen. Universitetet praktiserer moderat kjønnskvoteering i samsvar med lokal tilpasningsavtale for Hovedavtalen i staten.

Kvinner oppfordres til å søke stillingen.

Ansettelsesprosessen

Søkere til stillingen vurderes av et særskilt innstillingsutvalg nedsatt av styret. Styret for Nord universitet er ansettelsesorgan.

Kontakt

Nærmere opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til:

- Rektor Hanne Solheim Hansen, telefon +47 415 73 206, e-post hanne.s.hansen@nord.no

Søknad

Søknad sendes elektronisk **innen 01.08.2024**

All dokumentasjon som det skal tas hensyn til, lastes opp som vedlegg til søknaden.

Fullstendig elektronisk dokumentasjon må sendes inn innen søknadsfristen.

Etter søknadsfristens utløp vil det bli utarbeidet offentlig søkerliste. Vi gjør oppmerksom på at opplysninger om søkeren kan bli offentliggjort selv etter ønske om å bli utelatt fra søkerlisten. Søkere som likevel ber om konfidensialitet, må grunnngi dette særskilt i søknaden. Søkerne vil i tilfellet bli forhåndsvarslet om offentliggjøring.

Referanse: 30090878

Tilleggsinformasjon

Arbeidssted:

- Postboks 1490 8049 Bodø (Bodø Kommune)
- Høgskoleveien 27 7600 Levanger (Levanger Kommune)

Arkivsak-dok. 24/01317-1
Saksansvarlig Rune Braseth
Saksbehandler Marthe Thomassen Storhaug

UTLYSNING OG ANSETTELSESPROCESS - DEKANSTILLINGER

Forslag til vedtak:

1. Styret oppretter fire innstillingsutvalg som skal utarbeide innstilling i forbindelse med ansettelse av dekaner på FBA, FSV, FSH og HHN fra 01.01.2025. Hvert av innstillingsutvalgene skal ha fire medlemmer og skal bestå av:
 - a. Rektor (utvalgsleder, med dobbeltstemme ved stemmelikhet).
 - b. En arbeidsgiverrepresentant utpekt av rektor.
 - c. En studentrepresentant utpekt av studentene, fortrinnsvis fra det aktuelle fakultetet.
 - d. Ett medlem fra de ansatte fra det aktuelle fakultetet utpekt av fagforeningene i fellesskap.
2. Styret vedtar vedlagte utlysningstekster. Rektor gis fullmakt til å foreta nødvendige justeringer i utlysningstekstene.
3. Innstillingsutvalget gis anledning til å nytte ekstern rekrutteringsbistand dersom det ansees som formålstjenlig.
4. Styret ber innstillingsutvalgene legge frem innstilling til ansettelse av dekaner i styremøtet 24.10.2024.

Sammendrag

Saken omhandler utlysning og ansettelsesprosess av dekaner ved Fakultet for biovitenskap og akvakultur, Fakultet for sykepleie og helsevitenskap, Fakultet for samfunnsvitenskap og Handelshøgskolen.

I denne saken gjøres det nærmere rede for anbefalt rekrutteringsprosedyre og det gis forslag til sammensetning av innstillingsutvalgene.

Saksframstilling

Bakgrunn

Åremålsperioden for dekan ved Fakultet for biovitenskap og akvakultur, Fakultet for sykepleie og helsevitenskap, Fakultet for samfunnsvitenskap og Handelshøgskolen utløper 31.12.2024. Det er styret som ansetter dekaner etter innstilling fra innstillingsutvalget.

Tiltredelse i ny åremålsperiode for stillingene planlegges fra 01.01.2025.

Det fremmes derfor sak om utlysning av stillingene og opprettelse av innstillingsutvalg.

Drøfting

Kvalifikasjonskrav

I følge universitets- og høyskoleloven (heretter uhl.) § 10-4 skal dekan være fakultetets øverste leder med ansvar for fakultetets samlede virksomhet. Dekan har et særlig ansvar for fakultetets faglige virksomhet og skal lede virksomheten med vekt på forskning, undervisning og formidling. Dekan skal være en pådriver i den videre utvikling av fakultetet.

Ved utlysning av dekanstillingene er det viktig at det stilles kvalifikasjonskrav til søkerne som gjenspeiler kravene ordningen med enhetlig ledelse stiller til lederegenskaper, og som samtidig gir legitimitet i fagstab og eksternt. Dette innebærer at det må stilles høye krav til både lederegenskaper og faglig kompetanse, gjerne innenfor et av fagområdene til fakultetet.

Utlysning av dekanstillingene

Dekan skal i henhold til uhl. § 6-4 (1) bokstav d ansettes på åremål. Åremålsperioden skal være fire år, og ingen skal være ansatt i stillingen i en sammenhengende periode på mer enn tolv år, jf. uhl. §6-4 (2).

Det er utformet en utlysningstekst for hver dekanstilling. Disse er vedlagt.

Oppnevning og sammensetning av innstillingsutvalg

Ved ansettelse skal det opprettes innstillingsutvalg, jf. uhl. § 11-1 (3). Det anbefales at rektor utpekes som leder for utvalget. Innstillingsutvalget bør for øvrig være sammensatt på en slik måte at medlemmene samlet sett er godt skikket til å vurdere søkeres kompetanse, erfaring og personlige egenskaper i lys av utlysningsteksten. Da innstillingsutvalget ikke er besluttsende organ, gjelder ikke bestemmelsene i universitets- og høyskoleloven § 4-4 (1) om

studentenes rett til minimum 20 prosent representasjon, men det tilrådes likevel at studentene er representert i utvalget.

I tillegg til rektor foreslås utvalget å bestå av en arbeidsgiverrepresentant utpekt av rektor, studentrepresentant utpekt av studentene i deres beslutende organer og ett medlem fra de ansatte utpekt av fagforeningene i fellesskap. Av praktiske og ressursmessige årsaker foreslås det å begrense antallet medlemmer i hvert av ansettelsesutvalgene til fire personer. Oppnevning av flere medlemmer anses unødvendig da ansattes og studentenes medvirkning ivaretas godt ved foreslått representasjon. Eventuell stemmelikhet ved uenighet i utvalget løses gjennom at utvalgsleder gis dobbeltstemme.

Styret oppretter fire innstillingsutvalg, en for hver utlyst dekanstilling. Innstillingsutvalgene skal ha fire medlemmer og skal bestå av:

- Rektor (utvalgsleder, med dobbeltstemme ved stemmelikhet)
- En arbeidsgiverrepresentant utpekt av rektor
- En student representant utpekt av studentene, fortrinnsvis fra det aktuelle fakultetet
- Ett medlem fra de ansatte fra det aktuelle fakultetet utpekt av fagforeningene i fellesskap.

Rektor oppnevner sekretær for utvalget.

Ansettelse:

Ansettelse av dekan foretas av styret for Nord universitet jf. uhl. § 11-1 (3). Ansettelse skjer på bakgrunn av innstilling fra innstillingsutvalget etter gjennomført utvelgelse- og rekrutteringsprosess. Rekrutterings- og utvelgelsesprosessen skal gjennomføres på en profesjonell måte som sikrer grundig vurdering av søkerne, ryddighet og habil vurdering. Det anbefales derfor at innstillingsutvalget gis mulighet til å benytte ekstern rekrutteringsbistand dersom det vurderes som formålstjenlig.

Fremdriftsplan

Det legges til grunn at styret gjør vedtak om sammensetning av innstillingsutvalget i styremøte 08.05.2024. Umiddelbart i etterkant av møtet kan fagforeningene i fellesskap, gjennom sentralt IDF, og studentene gjennom sine beslutende organer, utpeke sine representanter.

Det foreslås at utlysningstekstene legges ut så snart som mulig etter styremøtet med søknadsfrist 15.08.2024. Så snart søknadsfristen er utløpt, må det berammes formøter der utvalgene vurderer søkerlistene og fastsetter nærmere plan for gjennomføring av intervjuer. De best kvalifiserte kandidatene vil så innkalles til intervju. Deretter skal utvalget utarbeide sin innstilling som legges frem for styret i møte 24.10.2024.

Vedlegg:

Utlysningstekster



Jobbnorge-ID: 261181
Søknadsfrist: 15.08.2024
Nettside: <http://www.nord.no/no>
Omfang: Heltid
Varighet: Åremål

Nord universitet

Gjennom forskning, utdanning og samfunnsdeltakelse, bidrar Nord universitet til å skape en bærekraftig framtid med utgangspunkt i vår geografiske lokalisering.

I samarbeid med samfunns- og næringsliv i Nordland og Trøndelag, fremmer våre 11.000 studenter og 1.400 ansatte innovative løsninger og kunnskapsbasert praksis, lokalt og internasjonalt.

Nord universitet har fire strategiske satsningsområder: blå og grønn vekst, bærekraftig innovasjon og entreprenørskap, samfunnsikkerhet og helse, velferd og oppvekst.

Nord universitet er medlem i universitetsalliansen [SEA-EU](#). Dette er en allianse for samarbeid innen utdanning og forskning over landegrensene i Europa. Motto for alliansen er "Living sustainably, by, from and with the sea".

Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) utdanner mennesker som fremmer bærekraftig og nytenkende utvikling for å møte globale utfordringer innen matproduksjon, klima og miljø. Fakultetet er en internasjonal arena for utdanning, forskning og kunnskapsformidling, med ansatte og studenter fra 31 land. Fakultetet tilbyr doktorgrad (ph.d.) i biovitenskap.

Fakultet for biovitenskap og akvakultur har 900 studenter og 165 ansatte i Bodø og Steinkjer. Fagmiljøet er organisert i faggruppene Akvakultur, Økologi, Genomikk, Husdyr, produksjon og velferd og Alger og mikrobiell bioteknologi.

Les mer: www.nord.no/fba

Nord universitet søker

Dekan for Fakultet for biovitenskap og akvakultur

Dekan for Fakultet for biovitenskap og akvakultur

Nord universitet er et ungt og dynamisk universitet i en region med sterke vekstnæringer, der nettopp behovet for kunnskapsutvikling gjennom utdanning og forskning er avgjørende for å videreutvikle regionalt samfunns- og næringsliv. Universitetet har et utstrakt forskningssamarbeid internasjonalt og det er en ambisjon om å videreutvikle forskningsaktiviteten innen blå- og grønn vekst sammen med de beste internasjonale forskningsmiljøene. Nord universitet kobler internasjonal forskning med arbeidslivet for å bidra til kunnskapsbasert utvikling hos våre samarbeidspartnere.

Ved Nord universitet drives utdannings- og forskningsaktivitet av våre fem fakultet. Det er dekanene ved hvert fakultet som har ansvaret for å lede utviklingsarbeidet innenfor de ulike fagområdene. Universitetet har god utvikling i forskningsaktiviteten, og det jobbes kontinuerlig med å utvikle helhetlige og bærekraftige studieprogram.

Vi skal straks ta i bruk nytt bygg med 44 nye undervisnings- og forskningslaboratorier for marin forskning. Dette kommer i tillegg til andre forsknings- og undervisningsfasiliteter i Bodø og på Steinkjer, som feltstasjoner og forskningsfartøy.

Nå er det en ledig åremålsstilling som dekan for Fakultet for biovitenskap og akvakultur 01.01.2025, og vi er på jakt etter en person som kan fylle denne spennende og utfordrende stillingen.

Om stillingen

Dekan er øverste leder for fakultetets faglige og administrative virksomhet. Som dekan vil du være sentral i utviklingen av fakultetets faglige utvikling, og du vil få et særlig ansvar for videreutvikling av forskning, undervisning, formidling, innovasjon og kvalitetssikring av fakultetets virksomhet.

Nord universitet har fire doktorgrader som er kjernen i vår virksomhet. Du vil få ansvar for doktorgradsprogrammet i biovitenskap.

Fakultetet har ei ledergruppe som dekan har ansvar for. Du skal lede utviklingen av fakultetet ved å motivere ansatte og studenter til i fellesskap å jobbe for universitetets målsettinger, strategi og verdigrunnlag. Samtidig ligger det store muligheter i å utvikle nye, tverrfaglige utdannings- og forskningsområder på tvers av fakultetene.

Det forventes at du som dekan skal ha en aktiv rolle i å påvirke utviklingen av universitetet og fakultetets fagområder i et nasjonalt og internasjonalt landskap. Universitetet har som ambisjon å øke internasjonalt forskningssamarbeid og mobilitet og dekan er forventet å være en

pådriver for å utvikle dette samarbeidet i fakultetet. En viktig oppgave er å skape gode samarbeidsforhold til øvrige institusjoner i sektoren, samt til samfunns- og næringslivet i vår region.

Dekan for Fakultet for biovitenskap og akvakultur er en del av rektors ledergruppe og skal sammen med de andre topplederne bidra til at universitetet når sine mål som helhet.

Dekanen har hovedarbeidssted i Bodø, men det forventes også tilstedeværelse ved andre studiesteder.

Stillingen gjelder for en åremålsperiode på fire år, med mulighet for forlengelse i to ganger fire år, til sammen totalt 12 år.

Kvalifikasjonskrav

For stillingen kreves høy faglig kompetanse; minst doktorgrad. Det kreves solid og relevant ledererfaring fra kunnskapsorganisasjoner. Erfaring fra utdannings- og forskningsledelse og endringsledelse vil bli vektlagt. Det kreves erfaring med internasjonalt forskningsarbeid. Erfaring med internasjonal forskningsfinansiering, forskningssamarbeid og samarbeid innen høyere utdanning vil bli vektlagt. Det kreves god innsikt i utdannings- og forskningspolitikk og aktuelle utfordringer innen universitets- og høgskolesektoren.

Vi søker en utviklingsorientert leder som kan tenke strategisk og bidra til å videreutvikle universitetets profil og identitet både for forskning og utdanning, i tråd med den plass universitetet har i den norske universitets- og høgskolestrukturen.

Lederegenskaper og personlig egnethet vil bli vektlagt.

Den som settes må ha en bred tilnærming til de utfordringer arbeids- og næringslivet står ovenfor nasjonalt. Den som settes må være resultatfokuseret og ha prioriterings-, beslutnings- og gjennomføringsevne.

Ledere ved Nord universitet skal ha en utadvendt, inkluderende og tillitsskapende lederstil, preget av samarbeid og dialog. Fagbakgrunn fra et av fakultetets fagområder vil bli tillagt vekt.

Den som settes må beherske norsk eller annet skandinavisk språk tilsvarende nivå B2. Det kreves god muntlig og skriftlig fremstillingsevne på norsk og engelsk.

Søker må kunne sikkerhetsklareres på nivå HEMMELIG.

Vi kan tilby

- Stillingen lønnes etter statens lønnsregulativ, kode 1474 dekan.
- God låne-, forsikrings-, og pensjonsordning i [Statens pensjonskasse](#)
- Kreativt og kollegialt arbeidsmiljø
- En arbeidsplass i stadig utvikling
- Fleksibel arbeidstid
- Aktivt bedriftsidrettslag

Generell informasjon

Den som settes, må rette seg etter de lover, avtaler og instruksjoner som til enhver tid gjelder for stillingen. Det tas forbehold om endring i ansvars- og arbeidsområde som følge av fremtidig organisasjonsutvikling og omorganisering ved Nord universitet.

Den statlige arbeidsstyrken skal i størst mulig grad gjenspeile mangfoldet i befolkningen. Nord universitet oppfordrer derfor kvalifiserte kandidater med nedsatt funksjonsevne, hull i CV'en, innvandrerbakgrunn og ellers ulik livserfaring til å søke.

Opplysninger om nedsatt funksjonsevne eller hull i CV kan bli brukt til anonymiserte registreringsformål.

Kvinner oppfordres til å søke stillingen.

Ansettelsesprosessen

Søkere til stillingen vurderes av et særskilt innstillingsutvalg nedsatt av universitetsstyret. Universitetsstyret er ansettelsesorgan.

Kontakt

Nærmere opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til:

- rektor Hanne Solheim Hansen, telefon +47 41573206, eller e-post, hanne.s.hansen@nord.no.

Søknad

Søknad m/cv og kopi av vitnemål sendes elektronisk **innen 15.08.2024**.

All dokumentasjon som det skal tas hensyn til, lastes opp som vedlegg til søknaden.

Fullstendig elektronisk dokumentasjon må sendes inn innen søknadsfristen.

Etter søknadsfristens utløp vil det bli utarbeidet offentlig søkerliste. Vi gjør oppmerksom på at opplysninger om søkeren kan bli offentliggjort selv etter ønske om å bli utelatt fra søkerlisten. Søkere som likevel ber om konfidensialitet, må grunngi dette særskilt i søknaden. Søkerne vil i tilfellet bli forhåndsvarslet om offentliggjøring.

Referanse: 30073176

Tilleggsinformasjon

Kontaktperson:

Hanne Solheim Hansen , rektor

Telefon: 415 73 206 | E-post: hanne.s.hansen@nord.no

Arbeidssted:

Postboks 1490 8049 Bodø (Bodø Kommune)



Jobbnorge-ID: 261183
Søknadsfrist: 15.08.2024
Nettside: <http://www.nord.no/no>
Omfang: Heltid
Varighet: Åremål

Nord universitet

Gjennom forskning, utdanning og samfunnsdeltakelse, bidrar Nord universitet til å skape en bærekraftig framtid med utgangspunkt i vår geografiske lokalisering.

I samarbeid med samfunns- og næringsliv i Nordland og Trøndelag, fremmer våre 11.000 studenter og 1.400 ansatte innovative løsninger og kunnskapsbasert praksis, lokalt og internasjonalt.

Nord universitet har fire strategiske satsningsområder: blå og grønn vekst, bærekraftig innovasjon og entreprenørskap, samfunnssikkerhet og helse, velferd og oppvekst.

Nord universitet er medlem i universitetsalliansen [SEA-EU](#). Dette er en allianse for samarbeid innen utdanning og forskning over landegrensene i Europa. Motto for alliansen er; "Living sustainably, by, from and with the sea".

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) utdanner kompetente og fremtidsrettede sykepleiere og spesialister innen helse, omsorg og praksisnær forskning. Vi skal bidra til å løse framtidige utfordringer innen helse og velferd. Fakultetet tilbyr tverrfaglig doktorgrad (ph.d) i profesjonsvitenskap.

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap har 2200 studenter og 250 ansatte. Det faglige miljøet er organisert i faggruppene Helse og samfunnsdeltakelse, Omsorg og sykepleiefag, Helsetjenesteinnovasjon, samhandling og ledelse, Helseberedskap og akutt behandling, samt Senter for omsorgsforskning midt.

For mer informasjon, se fakultetets nettsider: Nord.no/FSH

Nord universitet søker

Dekan for Fakultet for sykepleie og helsevitenskap

Dekan for Fakultet for sykepleie og helsevitenskap

Nord universitet er et ungt og dynamisk universitet i en region med sterke vekstnæringer, der nettopp behovet for kunnskapsutvikling gjennom utdanning og forskning er avgjørende for å videreutvikle regionalt samfunns- og næringsliv. Universitetet har et utstrakt forskningssamarbeid internasjonalt og det er en ambisjon å videreutvikle forskningsaktiviteten innen helsefag og innovative helsetjenester sammen med de beste internasjonale forskningsmiljø. Nord universitet kobler internasjonal forskning med arbeidslivet for å bidra til kunnskapsbasert utvikling hos våre samarbeidspartnere.

Ved Nord universitet drives utdannings- og forskningsaktivitet av våre fem fakultet. Det er dekanene ved hvert fakultet som har ansvaret for å lede utviklingsarbeidet innenfor de ulike fagområdene. Universitetet har god utvikling i forskningsaktiviteten, og det jobbes kontinuerlig med å utvikle helhetlige og bærekraftige studieprogram.

Nå er det en ledig åremålsstilling som dekan for Fakultet for sykepleie og helsevitenskap fra 01.01.2025, og vi er på jakt etter en person som kan fylle denne spennende og utfordrende stillingen.

Om stillingen

Dekan er øverste leder for fakultetets faglige og administrative virksomhet. Som dekan vil du være sentral i utviklingen av fakultetets faglige utvikling, og du vil få et særlig ansvar for videreutvikling av forskning, undervisning, formidling, innovasjon og kvalitetssikring av fakultetets virksomhet.

Nord universitet har fire doktorgrader som er kjernen i vår virksomhet. Du vil få ansvar for doktorgradsprogrammet i profesjonsvitenskap.

Fakultetet har ei ledergruppe som dekan har ansvar for. Du skal lede utviklingen av fakultetet ved å motivere ansatte og studenter til i fellesskap å jobbe for universitetets målsettinger, strategi og verdigrunnlag. Samtidig ligger det store muligheter i å utvikle nye, tverrfaglige utdannings- og forskningsområder på tvers av fakultetene.

Det forventes at du som dekan skal ha en aktiv rolle i å påvirke utviklingen av universitetet og fakultetets fagområder i et nasjonalt og internasjonalt landskap. Universitetet har som ambisjon å øke internasjonalt forskningssamarbeid og mobilitet og dekan er forventet å være en pådriver for å utvikle dette samarbeidet i fakultetet.

En viktig oppgave er å skape gode samarbeidsforhold til øvrige institusjoner i sektoren, samt til samfunns- og næringslivet i vår region.

Dekan for Fakultet for sykepleie og helsefag er en del av rektors ledergruppe og skal sammen med de andre topplederne bidra til at universitet når sine mål som helhet.

Dekanen har hovedarbeidssted i Bodø, men det forventes også tilstedeværelse ved andre studiesteder.

Stillingen gjelder for en åremålsperiode på fire år, med mulighet for forlengelse i to ganger fire år, til sammen totalt 12 år.

Kvalifikasjonskrav

For stillingen kreves høy faglig kompetanse; minst doktorgrad. Det kreves solid og relevant ledererfaring fra kunnskapsorganisasjoner. Erfaring fra utdannings- og forskningsledelse og endringsledelse vil bli vektlagt. Det kreves erfaring med internasjonalt forskningsarbeid. Erfaring med internasjonal forskningsfinansiering, forskningssamarbeid og samarbeid innen høyere utdanning vil bli vektlagt. Det kreves god innsikt i utdannings- og forskningspolitikk og aktuelle utfordringer innen universitets- og høgskolesektoren.

Vi søker en utviklingsorientert leder som kan tenke strategisk og bidra til å videreutvikle universitetets profil og identitet både for forskning og utdanning, i tråd med den plass universitetet har i den norske universitets- og høgskolestrukturen.

Lederegenskaper og personlig egnethet vil bli vektlagt.

Den som settes må ha en bred tilnærming til de utfordringer arbeids- og næringslivet står ovenfor nasjonalt. Den som settes må være resultatfokustert og ha prioriterings-, beslutnings- og gjennomføringsevne.

Ledere ved Nord universitet skal ha en utadvendt, inkluderende og tillitsskapende lederstil, preget av samarbeid og dialog. Fagbakgrunn fra et av fakultetets fagområder vil bli tillagt vekt.

Den som settes må beherske norsk eller annet skandinavisk språk tilsvarende nivå B2. Det kreves god muntlig og skriftlig fremstillingsevne på norsk og engelsk.

Søker må kunne sikkerhetsklareres på nivå HEMMELIG.

Vi tilbyr

- Stillingen lønnes etter statens lønnsregulativ, kode 1474 dekan.
- God låne-, forsikrings-, og pensjonsordning i [Statens pensjonskasse](#)
- Kreativt og kollegialt arbeidsmiljø
- En arbeidsplass i stadig utvikling
- Fleksibel arbeidstid
- Aktivt bedriftsidrettslag

Generell informasjon

Den som settes, må rette seg etter de lover, avtaler og instruksjoner som til enhver tid gjelder for stillingen. Det tas forbehold om endring i ansvars- og arbeidsområde som følge av fremtidig organisasjonsutvikling og omorganisering ved Nord universitet.

Den statlige arbeidsstyrken skal i størst mulig grad gjenspeile mangfoldet i befolkningen. Nord universitet oppfordrer derfor kvalifiserte kandidater med nedsatt funksjonsevne, hull i CV'en, innvandrerbakgrunn og ellers ulik livserfaring til å søke.

Opplysninger om nedsatt funksjonsevne eller hull i CV kan bli brukt til anonymiserte registreringsformål.

Kvinner oppfordres til å søke stillingen.

Ansettelsesprosessen

Søkere til stillingen vurderes av et særskilt innstillingsutvalg nedsatt av universitetsstyret. Universitetsstyret er ansettelsesorgan.

Kontakt

Nærmere opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til:

- rektor Hanne Solheim Hansen, telefon +47 41573206, eller e- post, hanne.s.hansen@nord.no.

Søknad

Søknad m/cv kopi av vitnemål og attester sendes elektronisk innen **15.08.2024**

All dokumentasjon som det skal tas hensyn til, lastes opp som vedlegg til søknaden.

Fullstendig elektronisk dokumentasjon må sendes inn innen søknadsfristen.

Etter søknadsfristens utløp vil det bli utarbeidet offentlig søkerliste. Vi gjør oppmerksom på at opplysninger om søkeren kan bli offentliggjort selv etter ønske om å bli utelatt fra søkerlisten. Søkere som likevel ber om konfidensialitet, må grunngi dette særskilt i søknaden. Søkerne vil i tilfellet bli forhåndsvarslet om offentliggjøring.

Referanse: 30071681

Tilleggsinformasjon

Kontaktperson:

Hanne Solheim Hansen, rektor
Telefon: 41573206 | E-post: hanne.s.hansen@nord.no

Arbeidssted:

Postboks 1490 8049 Bodø (Bodø Kommune)



Jobbnorge-ID: 261184
Søknadsfrist: 15.08.2024
Nettside: <http://www.nord.no/no>
Omfang: Heltid
Varighet: Åremål

Nord universitet

Gjennom forskning, utdanning og samfunnsdeltakelse, bidrar Nord universitet til å skape en bærekraftig framtid med utgangspunkt i vår geografiske lokalisering.

I samarbeid med samfunns- og næringsliv i Nordland og Trøndelag, fremmer våre 11.000 studenter og 1.400 ansatte innovative løsninger og kunnskapsbasert praksis, lokalt og internasjonalt.

Nord universitet har fire strategiske satsningsområder: blå og grønn vekst, bærekraftig innovasjon og entreprenørskap, samfunnsikkerhet og helse, velferd og oppvekst.

Nord universitet er medlem i universitetsalliansen [SEA-EU](#). Dette er en allianse for samarbeid innen utdanning og forskning over landegrensene i Europa. Motto for alliansen er; "Living sustainably, by, from and with the sea".

Fakultet for samfunnsvitenskap (FSV) utdanner samfunnsvitere som imøtekommer samfunnets behov for nytenkende yrkesutøvere innen privat og offentlig sektor. Fakultetet tilbyr ph.d utdanning i sosiologi. FSV har ca. 2200 studenter og 190 ansatte.

Fakultetets forskningsvirksomhet er organisert i fire faggrupper: Velferd og sosiale relasjoner, Historie, kultur og medier, Ledelse og innovasjon og Miljø, internasjonale relasjoner, nordområder og samfunnsikkerhet (MINS).

Fakultet for samfunnsvitenskap har ansatte i Bodø og Levanger. Det gis per i dag også undervisning på Stokmarknes og Mo i Rana

Les mer: www.fsv.no

Nord universitet søker

Dekan for Fakultet for samfunnsvitenskap

Dekan for Fakultetet for samfunnsvitenskap

Nord universitet er et ungt og dynamisk universitet lokalisert i Nordområdene i en region med sterke vekstnæringer, der nettopp behovet for kunnskapsutvikling gjennom utdanning og forskning er avgjørende for å videreutvikle regionalt samfunns- og næringsliv. Universitetet har et utstrakt forskningssamarbeid internasjonalt og det er en ambisjon å videreutvikle forskningsaktiviteten innen de fire strategiske satsningsområdene sammen med de beste internasjonale forskningsmiljøene. Nord universitet kobler internasjonal forskning med arbeidslivet for å bidra til kunnskapsbasert utvikling hos våre samarbeidspartnere.

Ved Nord universitet drives utdannings- og forskningsaktivitet av våre fem fakultet. Det er dekanene ved hvert fakultet som har ansvaret for å lede utviklingsarbeidet innenfor de ulike fagområdene. Universitetet har god utvikling i forskningsaktiviteten, og det jobbes kontinuerlig med å utvikle helhetlige og bærekraftige studieprogram.

Nå er det en ledig åremålsstilling som dekan for Fakultet for samfunnsvitenskap fra 01.01.2025, og vi er på jakt etter en person som kan fylle denne spennende og utfordrende stillingen.

Om stillingen

Dekan er øverste leder for fakultetets faglige og administrative virksomhet. Som dekan vil du være sentral i utviklingen av fakultetets faglige utvikling, og du vil få et særlig ansvar for videreutvikling av forskning, undervisning, formidling, innovasjon og kvalitetssikring av fakultetets virksomhet.

Nord universitet har fire doktorgrader som er kjernen i vår virksomhet. Du vil få ansvar for doktorgradsprogrammet i sosiologi.

Fakultetet har ei ledergruppe som dekan har ansvar for. Du skal lede utviklingen av fakultetet ved å motivere ansatte og studenter til i fellesskap å jobbe for universitetets målsettinger, strategi og verdigrunnlag. Samtidig ligger det store muligheter i å utvikle nye, tverrfaglige utdannings- og forskningsområder på tvers av fakultetene.

Det forventes at du som dekan skal ha en aktiv rolle i å påvirke utviklingen av universitetet og fakultetets fagområder i et nasjonalt og internasjonalt landskap. Universitetet har som ambisjon å øke internasjonalt forskningssamarbeid og mobilitet og dekan er forventet å være en pådriver for å utvikle dette samarbeidet i fakultetet. En viktig oppgave er å skape gode samarbeidsforhold til øvrige institusjoner i sektoren, samt til samfunns- og næringslivet i vår region.

Dekan for Fakultet for samfunnsvitenskap er en del av rektors ledergruppe og skal sammen med de andre topplederne bidra til at universitet når sine mål som helhet.

Dekanen har hovedarbeidssted i Bodø, men det forventes også tilstedeværelse ved andre studiesteder.

Stillingen gjelder for en åremålsperiode på fire år, med mulighet for forlengelse i to ganger fire år, til sammen totalt 12 år.

Kvalifikasjonskrav

For stillingen kreves høy faglig kompetanse; minst doktorgrad. Det kreves solid og relevant ledererfaring fra kunnskapsorganisasjoner. Erfaring fra utdannings- og forskningsledelse og endringsledelse vil bli vektlagt. Det kreves erfaring med internasjonalt forskningsarbeid. Erfaring med internasjonal forskningsfinansiering, forskningssamarbeid og samarbeid innen høyere utdanning vil bli vektlagt. Det kreves god innsikt i utdannings- og forskningspolitikk og aktuelle utfordringer innen universitets- og høyskolesektoren.

Vi søker en utviklingsorientert leder som kan tenke strategisk og bidra til å videreutvikle universitetets profil og identitet både for forskning og utdanning, i tråd med den plass universitetet har i den norske universitets- og høyskolestrukturen.

Lederegenskaper og personlig egnethet vil bli vektlagt.

Den som settes må ha en bred tilnærming til de utfordringer arbeids- og næringslivet står ovenfor nasjonalt. Den som settes må være resultatfokustert og ha prioriterings-, beslutnings- og gjennomføringsevne.

Ledere ved Nord universitet skal ha en utadvendt, inkluderende og tillitsskapende lederstil, preget av samarbeid og dialog. Fagbakgrunn fra et av fakultetets fagområder vil bli tillagt vekt.

Den som settes må beherske norsk eller annet skandinavisk språk tilsvarende nivå B2. Det kreves god muntlig og skriftlig fremstillingsevne på norsk og engelsk.

Søker må kunne sikkerhetsklareres på nivå HEMMELIG.

Vi tilbyr

- Stillingen lønnes etter statens lønnsregulativ, kode 1474 dekan.
- God låne-, forsikrings-, og pensjonsordning i [Statens pensjonskasse](#)
- Kreativt og kollegialt arbeidsmiljø
- En arbeidsplass i stadig utvikling
- Fleksibel arbeidstid
- Aktivt bedriftsidrettslag

Generell informasjon

Den som settes, må rette seg etter de lover, avtaler og instruksjoner som til enhver tid gjelder for stillingen. Det tas forbehold om endring i ansvars- og arbeidsområde som følge av fremtidig organisasjonsutvikling og omorganisering ved Nord universitet.

Den statlige arbeidsstyrken skal i størst mulig grad gjenspeile mangfoldet i befolkningen. Nord universitet oppfordrer derfor kvalifiserte kandidater med nedsatt funksjonsevne, hull i CV'en, innvandrerbakgrunn og ellers ulik livserfaring til å søke.

Opplysninger om nedsatt funksjonsevne eller hull i CV kan bli brukt til anonymiserte registreringsformål.

Kvinner oppfordres til å søke stillingen.

Ansettelsesprosessen

Søkere til stillingen vurderes av et særskilt innstillingsutvalg nedsatt av universitetsstyret. Universitetsstyret er ansettelsesorgan.

Kontakt

Nærmere opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til:

- rektor Hanne Solheim Hansen, telefon +47 41573206, eller e-post, hanne.s.hansen@nord.no.

Søknad

Søknad m/cv kopi av vitnemål og attester sendes elektronisk **innen 15.08.2024**

All dokumentasjon som det skal tas hensyn til, lastes opp som vedlegg til søknaden.

Fullstendig elektronisk dokumentasjon må sendes inn innen søknadsfristen.

Etter søknadsfristens utløp vil det bli utarbeidet offentlig søkerliste. Vi gjør oppmerksom på at opplysninger om søkeren kan bli offentliggjort selv etter ønske om å bli utelatt fra søkerlisten. Søkere som likevel ber om konfidensialitet, må grunngi dette særskilt i søknaden. Søkerne vil i tilfellet bli forhåndsvarslet om offentliggjøring.

Referanse: 30071585

Tilleggsinformasjon

Kontaktperson:

Hanne Solheim Hansen, rektor

Telefon: 415 73 206 | E-post: hanne.s.hansen@nord.no

Arbeidssted:

Postboks 1490 8049 Bodø (Bodø Kommune)



Jobbnorge-ID: 261185
Søknadsfrist: 15.08.2024
Nettside: <http://www.nord.no/no>
Omfang: Heltid
Varighet: Åremål

Nord universitet

Gjennom forskning, utdanning og samfunnsdeltakelse, bidrar Nord universitet til å skape en bærekraftig framtid med utgangspunkt i vår geografiske lokalisering.

I samarbeid med samfunns- og næringsliv i Nordland og Trøndelag, fremmer våre 11.000 studenter og 1.400 ansatte innovative løsninger og kunnskapsbasert praksis, lokalt og internasjonalt.

Nord universitet har fire strategiske satsningsområder: blå og grønn vekst, bærekraftig innovasjon og entreprenørskap, samfunnssikkerhet og helse, velferd og oppvekst.

Nord universitet er medlem i universitetsalliansen [SEA-EU](#). Dette er en allianse for samarbeid innen utdanning og forskning over landegrensene i Europa. Motto for alliansen er; "Living sustainably, by, from and with the sea".

Handelshøgskolen (HHN) utdanner morgendagens økonomer, ledere og innovatører. Gjennom tett samarbeid med næringslivet, offentlig forvaltning og samfunnet gir Handelshøgskolen relevant utdanning og forskning på internasjonalt nivå. Fakultetet tilbyr doktorgrad (ph.d) i bedriftsøkonomi.

Handelshøgskolen har 2700 studenter og 230 ansatte. Det faglige miljøet er organisert i faggruppene Innovasjon og entreprenørskap, Marked, organisasjon og ledelse, Økonomisk analyse og regnskap, Nordområdekunnskap og Trafikk.

Les mer: www.nord.no/hhn.

Nord universitet søker

Dekan for Handelshøgskolen

Dekan ved Handelshøgskolen

Nord universitet er et ungt og dynamisk universitet i en region med sterke vekstnæringer, der nettopp behovet for kunnskapsutvikling gjennom utdanning og forskning er avgjørende for å videreutvikle regionalt samfunns- og næringsliv. Universitet har et utstrakt forskningssamarbeid internasjonalt og det er en ambisjon å videreutvikle forskningsaktiviteten innen blå- og grønn vekst sammen med de beste internasjonale forskningsmiljøene. Handelshøgskolen er i prosess med å søke internasjonal akkreditering. Nord universitet kobler internasjonal forskning med arbeidslivet for å bidra til kunnskapsbasert utvikling hos våre samarbeidspartnere.

Ved Nord universitet drives utdannings- og forskningsaktivitet av våre fem fakultet. Det er dekanene ved hvert fakultet som har ansvaret for å lede utviklingsarbeidet innenfor de ulike fagområdene. Universitetet har god utvikling i forskningsaktiviteten, og det jobbes kontinuerlig med å utvikle helhetlige og bærekraftige studieprogram.

Nå er det en ledig åremålsstilling som dekan for Handelshøgskolen fra 01.01.2025, og vi er på jakt etter en person som kan fylle denne spennende og utfordrende stillingen.

Om stillingen

Dekan er øverste leder for fakultetets faglige og administrative virksomhet. Som dekan vil du være sentral i utviklingen av fakultetets faglige utvikling, og du vil få et særlig ansvar for videreutvikling av forskning, undervisning, formidling, innovasjon og kvalitetssikring av fakultetets virksomhet.

Nord universitet har fire doktorgrader som er kjernen i vår virksomhet. Du vil få ansvar for doktorgradsprogrammet i bedriftsøkonomi.

Fakultetet har ei ledergruppe som dekan har ansvar for. Du skal lede utviklingen av fakultetet ved å motivere ansatte og studenter til i fellesskap å jobbe for universitetets målsettinger, strategi og verdigrunnlag. Samtidig ligger det store muligheter i å utvikle nye, tverrfaglige utdannings- og forskningsområder på tvers av fakultetene.

Det forventes at du som dekan skal ha en aktiv rolle i å påvirke utviklingen av universitetet og fakultetets fagområder i et nasjonalt og internasjonalt landskap. Universitetet har som mål å øke internasjonalt forskningssamarbeid og mobilitet og dekan er forventet til å være en pådriver for å utvikle dette samarbeidet i fakultetet. En viktig oppgave er å skape gode samarbeidsforhold til øvrige institusjoner i sektoren, samt til samfunns- og næringslivet i vår region

Dekan for Handelshøgskolen er en del av rektors ledergruppe og skal sammen med de andre topplederne bidra til at universitet når sine mål som helhet.

Dekanen har hovedarbeidssted i Bodø, men det forventes også tilstedeværelse ved andre studiesteder.

Stillingen gjelder for en åremålsperiode på fire år, med mulighet for forlengelse i to ganger fire år, til sammen totalt 12 år.

Kvalifikasjonskrav

For stillingen kreves høy faglig kompetanse; minst doktorgrad. Det kreves solid og relevant ledererfaring fra kunnskapsorganisasjoner. Erfaring fra utdannings- og forskningsledelse og endringsledelse vil bli vektlagt. Det kreves erfaring med internasjonalt forskningsarbeid. Erfaring med internasjonal forskningsfinansiering, forskningssamarbeid og samarbeid innen høyere utdanning vil bli vektlagt. Det kreves god innsikt i utdannings- og forskningspolitikk og aktuelle utfordringer innen universitets- og høgskolesektoren.

Vi søker en utviklingsorientert leder som kan tenke strategisk og bidra til å videreutvikle universitetets profil og identitet både for forskning og utdanning, i tråd med den plass universitetet har i den norske universitets- og høgskolestrukturen.

Lederegenskaper og personlig egnethet vil bli vektlagt.

Den som settes må ha en bred tilnærming til de utfordringer arbeids- og næringslivet står overfor nasjonalt. Den som settes må være resultatfokustert og ha prioriterings-, beslutnings- og gjennomføringsevne.

Ledere ved Nord universitet skal ha en utadvendt, inkluderende og tillitsskapende lederstil, preget av samarbeid og dialog. Fagbakgrunn fra et av fakultetets fagområder vil bli tillagt vekt.

Den som settes må beherske norsk eller annet skandinavisk språk tilsvarende nivå B2. Det kreves god muntlig og skriftlig fremstillingsevne på norsk og engelsk.

Søker må kunne sikkerhetsklareres på nivå HEMMELIG.

Vi tilbyr

- Stillingen lønnes etter statens lønnsregulativ, kode 1474 dekan.
- God låne-, forsikrings-, og pensjonsordning i [Statens pensjonskasse](#)
- Kreativt og kollegialt arbeidsmiljø
- En arbeidsplass i stadig utvikling
- Fleksibel arbeidstid
- Aktivt bedriftsidrettslag

Generell informasjon

Den som settes, må rette seg etter de lover, avtaler og instruksjoner som til enhver tid gjelder for stillingen. Det tas forbehold om endring i ansvars- og arbeidsområde som følge av fremtidig organisasjonsutvikling og omorganisering ved Nord universitet.

Den statlige arbeidsstyrken skal i størst mulig grad gjenspeile mangfoldet i befolkningen. Nord universitet oppfordrer derfor kvalifiserte kandidater med nedsatt funksjonsevne, hull i CV'en, innvandrerbakgrunn og ellers ulik livserfaring til å søke.

Opplysninger om nedsatt funksjonsevne eller hull i CV kan bli brukt til anonymiserte registreringsformål.

Kvinner oppfordres til å søke.

Ansettelsesprosessen

Søkere til stillingen vurderes av et særskilt innstillingsutvalg nedsatt av universitetsstyret. Universitetsstyret er ansettelsesorgan.

Kontakt

Nærmere opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til:

- rektor Hanne Solheim Hansen, telefon +47 41573206, eller e-post, hanne.s.hansen@nord.no.

Søknad

Søknad m/cv kopi av vitnemål og attester sendes elektronisk innen **15.08.2024**

All dokumentasjon som det skal tas hensyn til, lastes opp som vedlegg til søknaden.

Fullstendig elektronisk dokumentasjon må sendes inn innen søknadsfristen.

Etter søknadsfristens utløp vil det bli utarbeidet offentlig søkerliste. Vi gjør oppmerksom på at opplysninger om søkeren kan bli offentliggjort selv etter ønske om å bli utelatt fra søkerlisten. Søkere som likevel ber om konfidensialitet, må grunngi dette særskilt i søknaden. Søkerne vil i tilfellet bli forhåndsvarslet om offentliggjøring.

Referanse: 30071359

Tilleggsinformasjon

Kontaktperson:

Hanne Solheim Hansen, rektor
Telefon: 415 73 206 | E-post: hanne.s.hansen@nord.no

Arbeidssted:

Postboks 1490 8049 Bodø (Bodø Kommune)

Arkivsak-dok. 24/01371-1
Saksansvarlig Rune Braseth
Saksbehandler Runar Michaelsen

OVERSIKT OVER ANSETTELSE OG OPPRYKK I TOPPSTILLINGER I 2023

Forslag til vedtak:

Styret tar saken til orientering

Sammendrag

I 2023 er det ansatt 17 professorer og 7 er gitt opprykk til professor. Det er ikke ansatt noen i stilling som dosent i 2023, men det er gitt ett opprykk til denne stillingskategorien. Det er ansatt 8 som professor II. Det er gitt opprykk til førsteamanuensis for 10 ansatte og opprykk til førstelektor for 5 ansatte.

I samme periode har 4 professorer, 3 professor II, ingen dosenter, 17 førsteamanuenser og 4 førsteamanuensis II sluttet ved universitet.

Saksframstilling

Bakgrunn

Styret har bedt om å få en navngitt oversikt over ansettelser og opprykk i dosent og professorstillinger i 2023.

Beskrivelse

Ansettelser i stilling som professor og dosent

I henhold til styrets delegasjon av ansettelsesmyndigheten for vitenskapelige stillinger til ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV) har utvalget foretatt 17 ansettelser av professorer i fast stilling ved Nord universitet i 2023. Av disse er 16 ansatt i 100% stilling mens en er ansatt i 30% stilling. Det ble 2023 ikke foretatt ansettelser i stilling som dosent.

I tillegg til ovennevnte faste ansettelser ble det også foretatt 8 midlertidige ansettelser i såkalte professor II stillinger i henhold til universitets- og høyskoleloven § 6-6 som gir hjemmel for midlertidig ansettelse inntil 20% stilling. Av disse 8 ansettelsene er seks i 20% stilling og to i 10% stilling.

Vi bemerker at oversiktene er utarbeidet etter vedtak om ansettelse i ANV. Det fremgår ikke av saken om noen av kandidatene har takket nei til tilbud om ansettelse.

Detaljert oversikt fremgår av tabellene under:

Faste stillinger (2023)						
Etternavn	Fornavn	Fakultet		Stillingsprosent	Stilling	Fagområde
Dahl-Michelsen	Tone	FSH	Fast	100 %	Professor	Profesjonsvitenskap
Sem	Leiv	FLU	Fast	100 %	Professor	Norsk
Halås	Catrine Torbjørnsen	FSV	Fast	100 %	Professor	Sosialt arbeid
Djuve	Anne Britt	FSV	Fast	100 %	Professor	Sosialt arbeid
Kvello	Øyvind	FSV	Fast	30 %	Professor	Sosialt arbeid
Miller	Anna Cohen	Utd. KOLT	Fast	100 %	Professor	Pedagogikk
Godskesen	Tove	FSH	Fast	100 %	Professor	Sykepleie
Haugen	Gørill	FSH	Fast	100 %	Professor	Sykepleie og eldreomsorg
Josefsson	Karin	FSH	Fast	100 %	Professor	Sykepleie og eldreomsorg
Tjønnedal	Anne Britt	FSV	Fast	100 %	Professor	Idrettssosiologi
Espevik	Roar	HHN	Fast	100 %	Professor	Samfunnssikkerhet
Heldal	Frode	HHN	Fast	100 %	Professor	organisasjon og ledelse
Pauksztat	Birgit	HHN	Fast	100 %	Professor	organisasjon og ledelse
How	Ole-Jakob	FBA	Fast	100 %	Professor	Zoologi
Winman	Thomas	FLU	Fast	100 %	Professor	Pedagogikk
Lo	Christian	FSV	Fast	100 %	Professor	offentlig styring/Governance
Köhler	Marcel	FSH	Fast	100 %	Professor	Profesjonspedagogikk

Midlertidige stillinger (bistillinger)							
Etternavn	Fornavn	Fakultet	Fast/midlertidig	Stillingsprosent	Stilling	Fagområde	Periode
Klev	Roger	HHN	Midlertidig	20 %	Professor II	organisasjon og ledelse	01.07.2023 - 30.06.2025
Nair	Sujith	HHN	Midlertidig	20 %	Professor II		01.08.2023 - 31.07.2025
Torgersen	Eivind Nessa	FLU	Midlertidig	20 %	Professor II	Engelsk	01.08.2023 - 31.07.2024
Vaag	Jonas Rennemo	FSV	Midlertidig	20 %	Professor II	Organisasjonspsykologi	01.10.2023 - 30.09.2025
Røiseland	Asbjørn	FSV	Midlertidig	20 %	Professor II	Statsvitenskap	01.01.2024 - 31.07.2024
Nyland	Kari	HHN	Midlertidig	10 %	Professor II		01.01.2024 - 31.12.2025
Krupp	Valerie	FLU	Midlertidig	10 %	Professor II		01.04.2024 - 30.09.2026
Åtland	Kristian	FSV	Midlertidig	20 %	Professor II	Statsvitenskap	01.01.2024 - 31.12.2025

Opprykk i stilling som professor og dosent

I 2023 ble det gitt opprykk til stilling som professor i 7 saker, samt ett opprykk til stilling som dosent.

For orienteringens skyld har vi også tatt med oversikt over opprykk til førstestilling. Oversikten viser at det ble gitt opprykk til førsteamanuensis i 10 saker mens det ble gitt opprykk til førstelektor i 5 saker.

Detaljert oversikt fremgår av tabellen under:

Etternavn	Fornavn	Fakultet	Opprykk til:	Virkningstidspunkt
Fylling	Ingrid	FSV	Professor	01.07.2022
Dankertsen	Astri	FSV	Professor	01.11.2022
Mjøsend	Hanne Leirbekk	FSH	Førsteamanuensis	01.10.2023
Andreassen	Natalia	HHN	Professor	11.10.2022
Karlstad	Jannike	FSH	Førsteamanuensis	01.04.2023
Hoffman	Gary David	FLU	Dosent	01.06.2020
Rosø	Anne Mette	FLU	Førstelektor	01.04.2023
Bratteng	Sylvi	FLU	Førstelektor	01.04.2023
Rosenlund	Mona Reitan	FLU	Førstelektor	01.06.2023
Isaksen	Veronica	FLU	Førstelektor	01.04.2023
Moreira	Nayla Cristina do Vale	FSH	Førsteamanuensis	01.06.2023
Skavhaug	Trygve Wicklund	FLU	Førstelektor	01.03.2023
Fiskum	Tove Anita	FLU	Professor	25.05.2023
Rogstad	Egil Trasti	FSV	Førsteamanuensis	01.06.2023
Borge	Steffen	FSV	Professor	01.09.2020
Jenssen	Runa Hestad	FLU	Førsteamanuensis	01.07.2023
Ajer	Hanna Danbolt	FLU	Førsteamanuensis	01.07.2023
Kroik	David	FLU	Førsteamanuensis	01.07.2023
Bojanic	Ivana	FSH	Førsteamanuensis	01.07.2023
Guddingsmo	Hilde	FSH	Førsteamanuensis	01.07.2023
Zondag	Anke	FLU	Førsteamanuensis	01.07.2023
Kjelen	Hallvard	FLU	Professor	07.09.2023
Karlsen	Wilhelm Jørn	FSV	Professor	02.03.2023

Sammenligningsgrunnlag

Til sammenligning så er tallene på avsluttede stillinger i 2023 som følger:

Førsteamanuensis: 17

Førsteamanuensis II (bistilling): 4

Professor: 4

Professor II (bistilling): 3

Totalt antall avsluttede førstestillinger er 21 faste stillinger og 7 bistillinger. Ingen dosenter avsluttet sin stilling ved universitetet i 2023.

Vi bemerker at oversikten er basert på HRs interne lister over førstestillinger som er sagt opp eller som har opphørt. Det kan dermed være noen feilkilder i oversikten dersom avsluttede stillinger ikke er meldt inn til HR.

Arkivsak-dok. 24/00026-2
 Saksansvarlig Hanne Solheim Hansen
 Saksbehandler Joacim Ekrem Johansen

LANGTIDSORDEN 08. MAI 2024

Forslag til vedtak:

Følgende langtidsorden gjelder pr. dato:

Styremøte 19. juni 2024 (Bodø)

Endelig studieportefølje 2025-2026
 Utviklingsprosjektet på Nesna – oppfølging
 Delårsregnskap 1. tertial 2024
 Foreløpige budsjettrammer 2025
 Lokale lønnsforhandlinger
 Statusrapport for forskning
 Kvalitetsrapport og prognoser for ph.d.-programmene
 Tilstandsrapport for høyere utdanning 2024
 Sykefravær, status HMS og rapport fra AMU
 Innspill til rekrutteringspolicy
 Campusutviklingsplan for campus Bodø
 Rapportering eierforvaltning 2023
 Revidering av forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet
 Valgoppgjør for valg av styremedlemmer

Styreseminar 18. september 2024 kl. 18.00 – 20.00 (Levanger)

Styremøte 19. september 2024 (Levanger)

Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen, førstegangsbehandling
 Prosjekt Økonomisk omstilling
 Oppfølging av etatsstyring 2024
 Rektors måloppnåelse 2023-2024 og oppgaver for rektor 2024-2025
 Tilsetning i åremålsstilling som prorektor forskning og utvikling

Styremøte 24. oktober 2024 (Bodø)

Forslag til statsbudsjett 2025
 Delårsregnskap 2. tertial 2024
 Søkning og opptak til studiene ved Nord universitet høsten 2024
 Justeringer i studieportefølje 2025-2026

Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen, andregangsbehandling
Virksomhetsplan 2025, førstegangsbehandling
Tilsetning i åremålsstillinger – dekaner ved HHN, FBA, FSV, FSH

Styremøte 5. desember 2024 (Levanger)

Budsjett 2025 – endelige rammer
Prosjekt Økonomisk omstilling
Virksomhetsplan 2025, andregangsbehandling
Rapport om utdanningskvalitet studieåret 2023-2024
Rapport om doktorgradsdisputaser og -innleveringer høst 2024
Rekrutteringspolicy
Informasjonssikkerhet ved Nord universitet – status
Møteplan for styret ved Nord universitet 2. halvår 2025

Torsdag 6. mars 2025 (Bodø)

Årsrapport og årsregnskap 2024
Årsregnskap 2024 fakultet og avdelinger
Investeringsplan fakultet og avdelinger pr. 31.12.2024
Tildelingsbrev 2025
Etatsstyringsmøte 2025
Orientering om studiebarometeret 2024
Etablering av nye studier ved Nord universitet studieåret 2026-2027

Arkivsak-dok. 24/00023-2
Saksansvarlig Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler Joacim Ekrem Johansen

ORIENTERINGER 08. MAI 2024

Forslag til vedtak:

Styret tar følgende til orientering:

Kunnskapsdepartementet (KD):

1. *Ny universitets- og høyskolelov – avklaringer og forventninger, datert 11.03.2024.*

Stortinget har vedtatt ny universitets- og høyskolelov. Den nye loven trer i kraft 01.08.2024, og vil erstatte dagens lov. KD orienterer om utvalgte endringer, føringer og forventningene til universiteter og høyskoler i forbindelse med innføringen av loven. Nord universitet vil legge departementets føringer og forventninger, samt bestemmelsene i den nye loven, til grunn i arbeidet med å implementere loven. Nords forskrifter som er vedtatt med hjemmel i gjeldende lov vil bli vedtatt på nytt med hjemmel i den nye loven.

Vedlegg:

1. Ny universitets- og høyskolelov – avklaringer og forventninger



Universiteter og høyskoler

Deres ref

Vår ref

Dato

21/4691-

11. mars 2024

Ny universitets- og høyskolelov – avklaringer og forventninger

Stortinget har vedtatt ny universitets- og høyskolelov, lov 8. mars 2024 nr. 9 om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven). Loven ble sanksjonert i statsråd 8. mars og det er fastsatt at den nye loven vil tre i kraft 1. august 2024. Loven vil da erstatte dagens universitets- og høyskolelov.

I dette brevet orienterer vi om utvalgte endringer i den nye loven og om sentrale føringer i forarbeidene til ny lov. I tillegg informerer vi her om pågående revisjon av forskriftene til loven og om forventningene til universiteter og høyskoler i forbindelse med innføringen av den nye loven.

Departementet understreker at det bare er utvalgte endringer og føringer som omtales i dette brevet, og at det ikke er tilstrekkelig å bare sette seg inn i informasjonen i dette brevet. Det forventes at institusjonene setter seg godt inn i alle reglene i den nye loven, og forarbeidene gir et godt grunnlag for dette (se omtale av forarbeidene nedenfor).

Den nye loven er tilgjengelig på [Lovdata](#).

Generelt om den nye loven og forventninger til oppfølging fra universitetene og høyskolene

Generelt om ny lov og forarbeidene til den nye loven

Den nye universitets- og høyskoleloven bygger på [NOU 2020: 3 Ny lov om universiteter og høyskoler](#), [NOU 2022: 2 Akademisk yringsfrihet – God yringskultur må bygges nedenfra, hver dag](#), [departementets høring i juni 2022](#) og høringsinnspillene til de to NOU-ene og til departementets høringsforslag. I tillegg inngår lovendringene som ble vedtatt i 2021 og 2022 i grunnlaget for lovforslaget.

Postadresse

Postboks 8119 Dep

0032 Oslo

postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse

Kirkeg. 18

www.kd.dep.no

Telefon*

22 24 90 90

Org.nr.

872 417 842

Avdeling

Juridisk avdeling

Saksbehandler

Susanne Sollie

22 24 75 11

De sentrale forarbeidene til den nye loven er [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) og [Innst. 169 L \(2023-2024\)](#). I proposisjonen er det samlet relevant tolkningsinformasjon, og innstillingen fra Stortinget inneholder også enkelte forventninger og utdypninger og presiseringer om hvordan loven skal forstås.

Kunnskap om og innføring av nye regler

Å drive en stor samfunnsinstitusjon som et universitet eller en høyskole krever betydelig juridisk kompetanse og forvaltningskompetanse hos institusjonene. Forslaget til ny universitets- og høyskolelov trekker på de fleste områder opp overordnede rammer som den enkelte institusjon må supplere lokalt. God oversikt over regelverket og kompetanse til å anvende reglene er viktig for å kunne benytte handlingsrommet som loven gir.

Departementet registrerer at universiteter og høyskoler de senere årene har prioritert juridisk kompetanse og forvaltningskompetanse. Departementet forventer at universiteter og høyskoler vurderer sin praksis og gjør nødvendige endringer som følge av ny lov. I lys av endringene i ny lov, antar vi at det er særlig aktuelt med endringer i institusjonens praksis når det gjelder fusk, midlertidige ansettelser, fagspråk og sensur. Se også nærmere omtale av regjeringens forventninger til det juridiske arbeidet ved institusjonene i punkt 3.3.3 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#).

[Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) gir sammen med [Innst. 169 L \(2023-2024\)](#) et godt grunnlag for å kunne sette seg inn i den nye loven og hvordan den skal forstås. I punkt 23 (Merknader til lovforslaget) er det samlet relevant tolkningsinformasjon som kan være særlig nyttig i anvendelsen av reglene.

Særlig om institusjonenes forskrifter

Dagens forskriftshjemler er i all hovedsak videreført i den nye loven. Forskrifter som er vedtatt med hjemmel i gjeldende universitets- og høyskolelov, må vedtas på nytt med hjemmel i den nye loven. I den nye loven § 17-3 er det imidlertid en overgangsregel som innebærer at forskrifter og enkeltvedtak som er fastsatt med hjemmel i regler som blir opphevet eller endret med den nye universitets- og høyskoleloven, gjelder til departementet fastsetter noe annet. Det er derfor i utgangspunktet ikke nødvendig at institusjonens forskrifter vedtas på nytt med hjemmel i den nye loven ved lovens ikrafttredelse, men departementet tar sikte på å avslutte overgangsperioden slik at institusjonene må ha fastsatt egne forskrifter på nytt med hjemmel i den nye loven innen utgangen av 2026.

I tillegg til at institusjonens forskrifter innen utgangen av 2026 må være fastsatt på nytt med hjemmel i den nye loven, må institusjonene før loven trer i kraft vurdere om det i institusjonenes egne forskrifter er eventuelle bestemmelser som vil være i strid med den nye loven. Hvis det er slike bestemmelser må institusjonene ha endret disse slik at de er i samsvar med den nye loven allerede fra 1. august 2024. Departementet gjør i denne sammenheng oppmerksom på at institusjonene etter den nye loven normalt ikke kan ha

regler om at det er fusk å gjenbruke eget arbeid som ikke tidligere har gitt uttelling i form av studiepoeng eller rett til eksamen.

Departementet vil også oppfordre institusjonene om å gå gjennom sine forskrifter med sikte på oppdatering, forenkling og å gjøre reglene mer brukervennlige. I dette arbeidet kan det være relevant å se hen til punkt 3 og 4 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) og departementets forslag til nye nasjonale forskrifter som vil bli sendt på høring om kort tid.

Samordning mellom institusjonene

Den nye universitets- og høyskoleloven gir, i likhet med dagens lov, betydelig handlingsrom for universiteter og høyskoler. Loven åpner for at universiteter og høyskoler skal kunne tilpasse reglene til sin virksomhet og til skiftende samfunnsmessige behov. Loven åpner dermed for ulike regler på institusjonene. Det er likevel uheldig dersom det er store ulikheter uten at det er gode grunner til dette. .

For å unngå ubegrunnede ulikheter, er det viktig at institusjonene samarbeider for å skape en felles forståelse for behovet for regulering. Særlig på områder som har stor betydning for studentene, bør institusjonenes regelverk og praksis samordnes bedre enn i dag. Dette vil gjøre regelverket og praksisen på institusjonene mer forutsigbart for studentene og praktiseringen av regelverket mer forståelig på tvers av institusjonene.

Departementet forventer at institusjonene selv tar et ansvar for å få til bedre samordning av lokale regler og praksis. I lys av stortingsbehandlingen av den nye loven, forventer vi især at institusjonene samarbeider om å utvikle felles forståelse og praksis når det gjelder fusk og permisjon.

Nærmere om utvalgte regler og føringer i ny universitets- og høyskolelov

I det følgende omtales utvalgte regler og føringer som ligger til grunn for departementets forslag og Stortingets vedtak om ny universitets- og høyskolelov som institusjonene bør være særlig oppmerksomme på.

Norsk og samisk som fagspråk

I den nye loven er universiteters og høyskolars ansvar for å styrke og videreutvikle norsk (nynorsk og bokmål) fagspråk videreført. I punkt 6.3.4.1 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) er det redegjort nærmere for hva som ligger i ansvaret for norsk fagspråk.

I tillegg er ansvaret for samisk fagspråk synliggjort i loven. Samisk fagspråk står overfor større utfordringer enn norsk fagspråk. Det er færre språkbrukere, samisk fagterminologi er til dels dårlig utviklet, det er mangel på lærebøker i samisk, det er lite forskning som foregår på samisk og så videre. Videre utvikling av oppgaver og prioriteringer innenfor dette området må skje i tett samarbeid mellom institusjonene som er gitt et særskilt ansvar. Departementet vil i styringsdialogen med Samisk høgskole, Nord universitet og Universitetet i Tromsø - Norges arktiske universitet ta opp forventninger og prioriteringer i arbeidet med å bruke, utvikle og styrke samisk fagspråk.

I den nye loven er det gjeninnført en regel om undervisningsspråk. Regelen innebærer at undervisningsspråket ved universiteter og høyskoler skal være norsk eller samisk, og at institusjonene bare kan gjøre unntak dersom det er faglig begrunnet. Hva som kan begrunne et unntak, er nærmere omtalt i særmerknaden til § 2-3 tredje ledd i punkt 23 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#). Begrunnelser for permanente unntak kan for eksempel ligge i fagets innhold, for eksempel at studiet innebærer opplæring i fremmedspråk eller retter seg primært mot internasjonale studenter. Det kan også gjøres midlertidige unntak, for eksempel når det ikke er tilgang på norsk- eller samiskspråklige undervisere med den nødvendige fagkompetansen. Det er et krav at en klar overvekt av undervisningen over tid skal gis på norsk eller samisk i studieenheter hvor det ikke er faglige grunner til å gi permanent unntak. Institusjonen må også vurdere om bruk av fremmedspråk vil kunne få uakseptabelt negativ betydning for norske studenters studiesituasjon. Det vil blant annet avhenge av hvilket gradsnivå undervisningen er på.

Se nærmere omtale i punkt 6.3 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#).

Organisering og ledelse ved statlige universiteter og høyskolars

Ledelsesmodell

I den nye loven er det videreført at statlige universiteter og høyskoler kan velge mellom en ledelsesmodell med ansatt rektor og en ledelsesmodell med valgt rektor og administrerende direktør.

I den nye loven § 4-7 er reglene om administrerende direktør forenklet sammenlignet med dagens § 10-3. Dette er i tråd med prinsippene for regelstyring som er lagt til grunn for lovarbeidet, jf. blant annet punkt 3.3 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#). Forenklingen er ikke ment å endre rollefordelingen mellom valgt rektor og administrerende direktør.

Styret har som en sentral oppgave å føre tilsyn med virksomhetens daglige ledelse. Valgt rektor har derfor også en funksjon, på styrets vegne, om å føre tilsyn med institusjonens virksomhet. Ved de aktuelle institusjonene er det derfor viktig at ansvarsforholdet mellom valgt rektor og administrerende direktør er klart definert, og at styrets uavhengige rolle med å føre tilsyn med den daglige ledelsen er ivarettatt.

Institusjonene (styrene) har selv et ansvar for å sørge for at ledelsesmodellen og ansvarsfordelingen mellom valgt rektor og direktør er tydelig på institusjonen, ikke minst sett i lys av styrets kontrollfunksjon. Departementet forventer at styret selv sørger for at styrets instruks for den daglige ledelsen er tydelig. Se også særmerknaden til § 4-7 i punkt 23 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#), der det framgår at styret i instruksjonen bør fastsette nærmere hva som er administrerende direktørs fullmakter og oppgaver og arbeidsdelingen mellom valgt rektor og administrerende direktør.

Nedleggelse av studiesteder

I den nye loven § 4-1 femte ledd tredje punktum er det fastsatt at beslutninger om nedleggelse av studiesteder skal tas av Kongen i statsråd. Det innebærer at eventuelle ønsker om nedleggelse av studiesteder må løftes til departementet, og at institusjonene ikke selv kan ta slike beslutninger.

På bakgrunn av spørsmål fra Utdannings- og forskningskomiteen har departementet utypet hva som ligger i uttrykket «studiested». Brevet til Stortinget er vedlagt [Innst. 169 L \(2023-2024\)](#). Begrunnelsen for forslaget om at nedleggelse av studiesteder skal besluttes av Kongen i statsråd, er at nedleggelse av studiesteder vil ha en side til distriktpolitiske mål, da slike beslutninger kan få betydning for tilgangen på utdanning og for både arbeidsplasser og befolkningen i området. Hva som er et studiested, må vurderes i lys av denne begrunnelsen. Det må dermed være tale om steder hvor det foregår undervisning av et visst omfang og av en viss varighet. Det må avgrenses mot steder som brukes til samlingsbasert undervisning, eller hvor bruken er mer ad hoc-preget. Departementet forutsetter at institusjonene tar initiativ til dialog hvis de vil legge ned noe som kan betegnes som et studiested. Hvis det oppstår tilfeller som institusjonene er usikre på om er omfattet av loven, kan de avklare dette med departementet i styringsdialogen.

Ansettelses

Generelt om bruk av åremål og midlertidige ansettelses

Den høye andelen midlertidige stillinger ved norske universiteter og høyskoler er uheldig både for sektoren og de enkelte ansatte. Universiteter og høyskoler har et selvstendig ansvar for å redusere andelen midlertidige stillinger på alle nivåer. Departementet har et klart inntrykk av at institusjonene har tatt føringene fra regjeringen på alvor. Samtidig forventer departementet at institusjonene forsetter å jobbe systematisk med midlertidighetsproblematikken.

I den nye loven er det vedtatt innstramminger i særreglene for universitets- og høyskolesektoren som åpner for midlertidige stillinger og åremål. Der det er et særlig behov for det, er slike særregler videreført. Departementet understreker at selv om loven åpner for midlertidige stillinger eller bruk av åremål, så er det viktig å minne om at hovedregelen er fast ansettelse, og institusjonene må vurdere om det er nødvendig å bruke midlertidige stillinger og åremål i det konkrete tilfellet. Dersom institusjonens behov kan ivaretas med faste stillinger, skal institusjonen ansette fast.

Midlertidig ansettelses i undervisnings- og forskningsstillinger

Dagens lov åpner for at en søker til en ledig stilling kan ansettes midlertidig i inntil tre år dersom ingen av søkerne fullt ut oppfyller kvalifikasjonskravene i utlysingen. Denne regelen er ikke videreført i den nye loven. Dersom behovet er fast og en søker ikke oppfyller alle ønskede kompetansekrav, men likevel er den best kvalifiserte, bør institusjonen tilstrebe å ansette kandidaten fast etter ordinære regler.

Dersom det ikke er noen kvalifiserte søkere og det er helt nødvendig å ansette noen av hensyn til undervisningssituasjonen, er det etter ny lov § 7-3 fortsatt adgang til å ansette midlertidig i en lavere stilling, men bare i inntil ett år. Etter ett år må stillingen lyses ut på nytt. Dersom det fortsatt ikke er søkere som fullt ut oppfyller kompetansekravene, kan det ansettes midlertidig i en lavere stilling i inntil ett år. Dersom den som har hatt den midlertidige stillingen søker og er best kvalifisert, kan vedkommende ansettes i en ny midlertidig stilling. Dersom dette skjer tre ganger blir vedkommende å anse som fast ansatt, slik det er etter de ordinære reglene i arbeidsmiljøloven og statsansatteloven.

Se nærmere omtale i punkt 11.4 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#).

Vikar for valgt eller åremålsansatt leder

Etter ny lov § 7-5 er det fortsatt adgang til å ansette en vikar for valgt eller åremålsansatt leder i permisjon, men ansettelsesperioden for vikaren er begrenset til én åremålsperiode, dvs. fire år. Endringen vil hindre at en person kan bli værende svært lenge i en midlertidig stilling som vikar uten det oppsigelsesvernet som gjelder for faste stillinger.

Se nærmere omtale i punkt 11.6 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#).

Åremålsstillinger

Hjemlene for ansettelse i åremålsstillinger i universitets- og høyskolesektoren er videreført i den nye loven, med noen justeringer. Åremålsstillingene kan blant annet dekke funksjoner der det av faglige årsaker er spesielt viktig med fornyelse. Institusjonene skal i forkant av en utlysning gjøre en konkret vurdering av om det er et reelt behov for åremål. Dersom dette ikke er tilfellet, skal det ansettes i faste stillinger.

I den nye loven § 7-6 fjerde ledd er det innført en begrensning på én åremålsperiode for åremålsstillinger der skapende eller utøvende kunstnerisk kompetanse inngår som et vesentlig element i kompetansekravet.

Reglene om åremålsperiodens lengde for stilling på innstegsvilkår, postdoktorer, stipendiater, spesialistkandidater og vitenskapelige assistenter, er flyttet fra forskrift til lov (§ 7-6). Åremålsperioden for postdoktorer er endret fra to til fire år, til tre til fire år. Endringen skal bidra til at åremålsstillinger for postdoktorer brukes i samsvar med intensjonen, det vil si å kvalifisere til høyere undervisnings- og forskningsstillinger. I tillegg vil en periode på minst tre år sikre større forutsigbarhet for postdoktorene.

Begrensningen om én åremålsperiode for postdoktorer er også flyttet fra forskrift til lov. Departementet understreker at begrensningen innebærer at den enkelte institusjon bare kan ansette en og samme person i postdoktorstilling for én åremålsperiode. Regelen begrenser ikke muligheten for den enkelte til å søke og få åremålsstillinger på andre institusjoner.

Adgangen til å ansette i åremålsstilling for leder for avdeling og grunnenhet er videreført i den nye loven. Åremål i disse tilfellene må ses i sammenheng med tradisjonen i universitets- og høyskolesektoren for tidsavgrensede lederstillinger som ofte følger funksjonsperiodene til kollegiale organer med beslutningsmyndighet på for eksempel på fakultetsnivå. Det er understreket i punkt 11.7.4.2 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) at denne hjemmelen (§ 7-6 første ledd bokstav c) bare åpner for å bruke åremål for de øverste ledernivåene. Hjemmelen kan bare brukes for undervisningsledere, studieledere osv. hvis slike stillinger innebærer ledelse for en organisatorisk enhet ved institusjonen, med personal- og økonomiansvar. Hvilket ansvar som ligger til en studieleder, kommer blant annet an på hvordan institusjonene er organisert, institusjonens størrelse og hvor mange ledernivåer det er. Institusjonene må derfor selv vurdere om deres stilling som studieleder er av en slik art at den omfattes av § 7-6 første ledd bokstav c, jf. kriteriene over.

Se nærmere omtale i punkt 11.7 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#).

Ansettelse uten utlysning (kallelse)

Hovedregelen er at ledige stillinger i statlige virksomheter skal lyses ut. Det er ikke et slikt generelt krav om utlysning for private universiteter og høyskoler, men det følger i dag av universitets- og høyskoleloven at undervisnings- og forskningsstillinger skal lyses ut. Dette er videreført i den nye loven.

Det er videreført og presisert i den nye loven § 7-8 at styret ved universiteter og høyskoler kan ansette personer i undervisnings- og forskningsstillinger uten at stillingene er lyst ut dersom særlige grunner taler for det og ikke mer enn ett medlem av styret motsetter seg det. Styret kan ikke delegerer myndigheten til å ansette uten utlysning.

Det er understreket i punkt 11.9.4 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) at det skal være en høy terskel for å benytte dette unntaket. Hva som kan være grunnlag for unntak, må vurderes i lys av hensynet bak hovedregelen om plikten til å lyse ut ledig stilling, som er å få best mulig kvalifiserte kandidater som søkere på stillingen. Unntak kan for eksempel være aktuelt i situasjoner hvor en meget høyt kvalifisert og ettertraktet kandidat bare vil akseptere tilbud om stilling hvis stillingen tilbys uten ordinær ansettelsesprosess, og i situasjoner hvor ansettelsen må skje raskt.

Departementet viser til at enkelte høringsinstanser ser ut til å ha lagt til grunn at det er adgang til å ansette uten utlysninger ved ansettelser i bistillinger (endret til ekstraervert i ny lov). I punkt 11.8.4.2 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) er det understreket at hjemmelen ikke gir adgang til å unnlate utlysning i ordinære ansettelser i bistillinger. Unntaksregelen i § 7-8 er bare ment for tilfeller hvor det foreligger «særlige grunner», for eksempel spesielle situasjoner hvor vanlig kunngjøring og ansettelsesprosess ikke har ført fram.

Se nærmere omtale i punkt 11.9 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#).

Obligatoriske aktiviteter

Adgangen til å fastsette krav om obligatoriske aktiviteter som et vilkår for å kunne gå opp til eksamen, er videreført i § 11-4 andre ledd i den nye loven. Institusjonens handlingsrom til å fastsette krav om obligatoriske aktiviteter er imidlertid utvidet. Rammene for institusjonenes adgang til å stille krav om obligatoriske aktiviteter er omtalt i punkt 15.5.4 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) og i punkt 23 i særmerknaden til § 11-4 andre ledd. Hvordan regelen skal forstås, er også klargjort i brev til Stortinget 15. januar 2024. Brevet er vedlagt [Innst. 169 L \(2023-2024\)](#).

I lovforslaget brukes begrepet «obligatoriske aktiviteter» som en fellesbetegnelse for obligatorisk undervisning, obligatorisk arbeid, obligatoriske kurs, obligatorisk praksis og arbeidskrav, jf. punkt 4.2.2 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#).

Adgangen til å stille krav om obligatoriske aktiviteter er i den nye loven ikke begrenset til aktiviteter som gir en vesentlig kompetanse som er en del av formålet med utdanningen, og som ikke kan prøves på eksamen. Det åpnes også for at institusjonene kan kreve obligatorisk oppmøte (obligatorisk undervisning) som vilkår for å kunne gå opp til eksamen dersom de mener at deltagelse er viktig for studiekvaliteten.

Departementet understreker at § 11-4 andre ledd ikke er til hinder for at institusjonene fastsetter ulike krav for studenter ved institusjonen og privatister dersom det er saklige grunner for det. Dersom begrunnelsen for et krav om obligatorisk undervisning er å sikre deltagelse av hensyn til studiekvaliteten for dem som er tatt opp som studenter på studiet, kan det være saklig å unnlate å ha et tilsvarende krav for privatister ettersom disse uansett ikke deltar i undervisningen. Dersom begrunnelsen for et krav om obligatorisk undervisning er at undervisningen gir en vesentlig kompetanse som er en del av formålet med utdanningen og som ikke kan prøves på eksamen, vil derimot kravet måtte gjelde både studenter og privatister. Det åpnes for øvrig fortsatt for at institusjonene kan prøve privatisters kunnskapene og ferdighetene på en annen måte enn for studentene. I så fall skal dette påføres vitnemålet, jf. § 11-12 sjette ledd.

Eksamen, sensur og klage

Krav om to sensorer

I den nye loven § 11-7 andre ledd stilles det krav om to sensorer ved flere eksamener enn i dagens lov, men kravet er modifisert i forhold til Stortingets vedtak våren 2021 (se [Prop. 111 L \(2020-2021\)](#)).

Det er fortsatt krav om to sensorer, hvorav minst én ekstern, ved sensur av studentenes selvstendige arbeid i høyere grad. For øvrig er det krav om to sensorer ved sensur av bacheloroppgaven eller lignende selvstendig arbeid på lavere grad, eksamener som alene utgjør 15 studiepoeng eller mer, og ved sensur av ikke-etterprøvbare eksamener (eksamener uten klagerett). Kravet om at minst én av sensorene ved sensur på lavere grad skal være uten tilknytning til den delen av utdanningen der vedkommende skal være sensor, er ikke videreført i den nye loven.

Det varierer mellom utdanninger om praksis inngår som en obligatorisk læringsaktivitet i et større emne med en annen eksamensform som sluttvurdering, eller om praksis utgjør et eget emne med bestått / ikke bestått som sluttvurdering. I punkt 15.7.4.3 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) er det understreket at kravet om to sensorer vil gjelde for praksis som skal sluttvurderes gjennom et sensurvedtak. Dette innebærer at kravet om to sensorer ikke vil gjelde for praksis som inngår som en obligatorisk læringsaktivitet uten sluttvurdering.

Videre er det punkt 15.7.4.3 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) understreket at rollen til sensor nummer to nødvendigvis vil være annerledes enn rollen til den sensoren som følger studenten på praksisstedet. Det vil sjelden være praktisk mulig for to sensorer å følge studenten sammen gjennom hele praksisperioden. Det samme vil være tilfellet ved ikke-etterprøvbare eksamener der eksamensformen er såkalte løpende vurderinger eller mappevurderinger. Selv om de to sensorene ikke kan ha samme rolle og ikke begge kan følge studentene gjennom praksis eller undervisningen, må vurderingsordningen utformes slik at det reelt sett er to sensorer som til slutt vurderer studentens prestasjoner og fastsetter sensurvedtaket. Dette vil stille krav til den ene sensorens dokumentasjon av studentens utvikling, innsats og prestasjoner underveis i praksisperioden. Det vil være viktig for den andre sensorens mulighet til å også kunne vurdere studenten at materialet sensoren skal bruke i vurderingen er grundig og utfyllende, og at dette materialet gir et fullstendig bilde av studentens læringsutbytte; i form av kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse.

Se omtale i punkt 15.7.4.3 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#).

Frist for sensur

I den nye loven er fristen for sensur endret fra tre kalenderuker til 15 virkedager. Hva som menes med virkedager, er omtalt i særmerknaden til § 11-7 fjerde ledd i punkt 23 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#). Med «virkedag» siktes det til en arbeidsdag, i motsetning til en fridag. Lovbestemte fri- og helligdager, lørdager og søndager regnes ikke som virkedager, men såkalte «innklemte dager» regnes som virkedager.

Det er videreført at sensuren kan ta lenger tid dersom særlige grunner gjør det nødvendig å bruke mer tid. Institusjonenes adgang til å fastsette midlertidige unntak fra sensurfristen i forskrift er også videreført.

Se omtale i særmerknaden til § 11-7 og punkt 15.7.4.2 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#).

Frist for begrunnelse

I den nye loven § 11-8 tredje ledd er det videreført at studenten skal få begrunnelse for karakteren innen to uker etter at studenten har bedt om det. Reglene er imidlertid innskjerpet ved at forbeholdet «normalt» ikke er videreført. Bak et hvert sensurvedtak skal det allerede ligge en grundig vurdering til grunn, så det bør være mulig å gi studenten begrunnelse for karakteren innen to uker i alle tilfeller. Det siktes til to kalenderuker fra dato til dato. Dersom

institusjonene ser at fristen kan bli problematisk opp imot ferie for de ansatte e.l., så kan de unngå oversittelse ved at det utarbeides begrunnelser samtidig med karakterfastsettelsen. For øvrig er det presisert i proposisjonen at det ikke er formkrav til begrunnelsen (den kan være skriftlig eller muntlig).

Se omtale i punkt 15.8.4 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#).

Tredjegangsvurdering ved vesentlig karakteravvik

I den nye loven er reglene om klagesensur videreført i § 11-1. I klagesensuren kan karakteren endres både til gunst og ugunst for studenten. Dersom karakteren i klagesensuren avviker med to eller flere karakterer fra karakteren i den opprinnelige sensuren, skal institusjonen vurdere saken på nytt før den endelige karakteren fastsettes.

Det følger av § 11-11 andre ledd andre punktum at sensorene i klagesensuren ikke skal få opprinnelig karakter, opprinnelig sensors begrunnelse for denne eller studentens begrunnelse for klagen (såkalt blind sensur). Dette er et unntak fra hovedregelen i forvaltningsloven om at all dokumentasjon, inkludert klagers begrunnelse, skal være tilgjengelig i klagebehandlingen. Tilsvarende unntak er ikke fastsatt for tredjegangsvurdering ved vesentlig karakteravvik, som er videreført i § 11-11 tredje ledd. Dermed vil det være forvaltningslovens hovedregel som gjelder ved tredjegangsvurdering. Dette medfører at blant annet klagers begrunnelse skal være tilgjengelig. Dette er omtalt i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) punkt 15.11.1 og i departementets brev til Stortinget datert 11. desember 2023. Brevet er vedlagt [Innst. 169 L \(2023-2024\)](#).

Departementet understreker at det er den eventuelle begrunnelsen som ble gitt samtidig med klagen, som skal være tilgjengelig ved tredjegangsvurderingen. Studentene skal ikke få informasjon om at saken går til tredjegangsvurdering og vil derfor heller ikke kunne gis anledning til å begrunne klagen på dette tidspunktet i klagebehandlingen. Se nærmere om dette i merknaden til § 11-11 tredje ledd i punkt 23 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#).

Permisjon

I [Innst. 169 L \(2023-2024\)](#) punkt 3.10 har Utdannings- og forskningskomiteen understreket viktigheten av at studenter kan ivareta sine forpliktelser knyttet til folkevalgte verv, og at dette som hovedregel skal anses som gyldig fravær. Komiteen har bedt regjeringen følge opp med en anbefaling til institusjonene slik at det blir mest mulig lik praksis.

I den nye loven § 10-7 er reglene om permisjon videreført. Verv i folkevalgte organer er tatt inn i lovteksten som eksempel på et tilfelle som gir rett til permisjon. Studenter har rett til permisjon i de tilfellene som nevnes i loven, og dette vil dermed være gyldig fravær.

I punkt 14.7.2 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) er det understreket at permisjoner ikke kan føre til at de faglige kravene som stilles i den enkelte utdanningen, reduseres. At studenten fremdeles skal ha rett til å gå opp til eksamen, innebærer ikke at det gjøres noen unntak fra vilkårene for å gå opp til eksamen etter § 10-5. Dersom institusjonen har stilt krav om

obligatoriske aktiviteter, og studenten ikke får oppfylt disse på grunn av permisjon, har ikke studenten rett til å gå opp til eksamen. Studenten vil imidlertid fremdeles ha studierett og vil kunne gå opp til eksamen senere når de obligatoriske aktivitetene er gjennomført. Permisjon kan dermed føre til at studenten blir forsinket. Dersom studenten oppfyller vilkårene for å gå opp til eksamen, har imidlertid studenten rett til å gå opp til den opprinnelig planlagte eksamen selv om vedkommende har hatt eller har permisjon fra studiet. Det forventes at institusjonene forsøker å tilrettelegge slik at studentene i størst mulig grad unngår unødig forsinkelser ved permisjon.

Departementet vil legge til at hva konsekvensen av en permisjon blir for studenten, også i noen grad kommer an på hva som er begrunnelsen for et krav om obligatoriske aktiviteter. Dersom begrunnelsen for å stille krav om obligatoriske aktiviteter er at aktiviteten gir en vesentlig kompetanse som er en del av formålet med utdanningen, og som ikke kan prøves på eksamen, er det klart at studenter ikke kan få fritak på grunn av permisjon. Men dersom institusjonen har stilt krav om obligatorisk oppmøte (obligatorisk undervisning) fordi deltagelse er viktig for studiekvaliteten, er det ingen grunn til å kreve at studenter tar igjen undervisning hvor de har gyldig fravær på grunn av permisjon.

Departementet gjør for øvrig oppmerksom på at institusjonene kan fastsette egne regler for permisjon som gir bedre rettigheter enn loven. Det er imidlertid ikke adgang til å innskrenke studentenes rettigheter etter loven.

Departementet forventer at institusjonene har dialog og samarbeider om regelverk og praksis for permisjon.

Se omtale av permisjon i punkt 14.7 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#).

Opplæring av studentrepresentanter

I den nye loven er det videreført at universiteter og høyskoler skal legge forholdene til rette for at studentorganene kan drive sitt arbeid (§ 10-11 andre ledd), og at studenter har rett til representasjon i universiteters og høyskolars organer (§ 10-12).

I [Innst. 169 L \(2023-2024\)](#) har komiteens flertall understreket behovet for at studentrepresentanter blir gitt nødvendig opplæring for at de skal kunne utføre sine oppgaver i valgte organer ved den enkelte institusjon. Flertallet viser til at intensjonen med kravene om studentrepresentasjon ikke vil bli oppnådd dersom ikke studentene også settes i stand til å ivareta studentenes interesser i de ulike organene. Flertallet presiserer i innstillingen at lovbestemmelsen skal forstås slik at det også påligger de enkelte universiteter og høyskoler et ansvar for å ivareta dette, ved å sørge for at studentrepresentantene sikres den opplæringen som er nødvendig for at de skal kunne utføre sine oppgaver som studentrepresentanter.

Fusk

I den nye loven er det videreført at det er den enkelte institusjon som regulerer hva som er fusk i sine reglement for eksamen og obligatoriske aktiviteter. Inngangsvilkåret «fusk» i loven er dermed bare et koblingsord som viser til brudd på institusjonenes regler for den aktuelle prøvingssituasjonen. At en handling er fusk trenger ikke å bety at handlingen er klanderverdig, men at handlingen er i strid med institusjonens regler. Handlinger som åpenbart ikke er egnet til å gi studenten noen fordel ved eksamen, er likevel ikke fusk selv om handlingen objektivt sett er i strid med eksamensreglementet, jf. Rt. 2015 s. 995. Det er redegjort nærmere for hva som menes med fusk i punkt 16.4.4.3 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) og i punkt 6 i departementets brev til Stortinget datert 20. desember 2023 (se vedlegg 1 til [Innst. 169 L \(2023-2024\)](#)).

I punkt 16.4.4.3 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) har departementet foreslått enkelte føringer for hva som kan reguleres som fusk med hjemmel i den nye loven. Føringene innebærer at gjenbruk av eget arbeid som ikke har gitt uttelling i form av studiepoeng eller rett til å gå opp til eksamen, normalt ikke kan reguleres som fusk. Komiteen har i punkt 3.12 i [Innst. 169 L \(2023-2024\)](#) merket seg disse føringene. Departementet legger til grunn at disse føringene gir noen begrensninger i institusjonenes myndighet framover. Det betyr at institusjonene, fra det tidspunktet loven trer i kraft, normalt ikke kan ha regler som definerer gjenbruk av eget arbeid som ikke har gitt uttelling i form av studiepoeng eller rett til å gå opp til eksamen som fusk.

Eksamensreglene handler om hvilke regler som skal gjelde i en konkret prøvingssituasjon for at institusjonen skal kunne prøve studentens kunnskaper på en rettferdig og betryggende måte. Dette må nødvendigvis kunne variere med ulike emner og eksamensformer. Samtidig bør reglene og praksis i sektor samordnes bedre enn i dag. Departementet forventer at institusjonene samarbeider om å utvikle felles forståelse og praksis når det gjelder fusk. Departementet har også bedt Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse, i samråd med aktørene i sektor, vurdere tiltak for å bidra til mer informasjon og erfaringsdeling i sektor.

Universiteter og høyskoler skal sørge for at studentenes kunnskaper og ferdigheter blir prøvd og vurdert på en upartisk og faglig betryggende måte, jf. § 11-6 første ledd i den nye loven. En viktig del av institusjonenes ansvar er å sørge for at studentene får tilstrekkelig informasjon om hva som er tillatt i den konkrete prøvingssituasjonen. At studentene må være gjort kjent med hvilke regler som gjelder, er understreket i punkt 16.4.4.3 og i merknaden til lovforslagets § 12-4 andre ledd i punkt 23 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#). Dette er også understreket i punkt 3.12 i [Innst. 169 L \(2023-2024\)](#).

Departementet understreker at det at en handling er i strid med institusjonens regler og dermed anses som fusk, ikke er ensbetydende med at det skal gis en reaksjon i form av annullering eller utestenging. For det første må selve fuskehandlingen være utført forsettlig eller grovt uaktsomt for at det skal kunne brukes reaksjoner overfor studenten, jf. § 12-4 andre ledd. For det andre må reaksjonen stå i et rimelig forhold til handlingen. Et slikt forholdsmessighetsprinsipp gjelder generelt både innenfor strafferetten og i forvaltningen. I

punkt 16.4.4.3 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) er det understreket at reaksjoner i fuskesaker må være forholdsmessige. Departementet peker i dette punktet på at reaksjonsbruken i fuskesaker bør nyanseres, ikke bare ut fra graden av skyld (grov uaktsomhet eller forsett), men også ut fra hvor alvorlig fuskehandlingen er. En mindre alvorlig handling bør ikke føre til like streng reaksjon som en alvorlig fuskehandling, selv om begge handlingene er forsettlig. Departementet gir videre uttrykk for at det er forskjell på alvorlighetsgraden i å plagiere andres og eget arbeid, og at dette bør få betydning for reaksjonsfastsettelsen. Stortinget har sluttet seg til disse føringene. I punkt 3.12 i [Innst. 169 L \(2023-2024\)](#) gir komiteen også uttrykk for at det er behov for en differensiering i reaksjonspraksis hvor både mindre alvorlige overtramp, spesielt misforståelser og slurv, bør reageres på med en mye mildere form enn åpenbare forsøk på å fuske. Komiteen mener videre det er viktig å skille mellom plagiering og selvplagieringer, og at dette skillet bør få betydning for reaksjonsfastsettelsen.

I den nye loven § 12-4 tredje ledd andre punktum åpnes det for inntil to års utestenging ved særlig grove tilfeller av fusk og uredelig opptreden. Departementet understreker at dette ikke innebærer en generell utvidelse, men en adgang for institusjonene til å tilpasse reaksjonen til de særlig grove tilfellene av fusk. Hvilke tilfeller dette kan være aktuelt for, er omtalt i særmerknaden til § 12-4 tredje ledd andre punktum i punkt 23 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#). Det kan være tilfeller hvor studenter har handlet grovt uredelig ved å trekke inn en uskyldig part, for eksempel ved å sørge for at en medstudent blir mistenkt for å medvirke til fusk, eller at veiledere, medstudenter eller lærere får signaturen sin forfalsket, slik at studenten oppnår en uberettiget fordel i en vurderingssammenheng. Også saker hvor studenten betaler en annen for å utarbeide besvarelsen for seg, kan vurderes som et slikt særlig grovt tilfelle. Endringen innebærer ikke at det skal være noen generell økning av reaksjonsnivået ved fusk. Tvert imot, så innebærer føringene både i proposisjonen og innstillingen at reaksjoner i mindre alvorlige tilfeller bør bli midlere enn i dag.

Departementet forventer at institusjonene tilpasser reaksjonspraksisen i fuskesaker etter ny lov ut fra føringene i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#) og [Innst. 169 L \(2023-2024\)](#).

I dagens lov § 4-7 fjerde ledd står det at adgangen til å annullere ikke foreldes. Denne setningen er ikke videreført i den nye loven. Begrunnelsen er at setningen er rettslig overflødig da adgangen til å ilegge administrative sanksjoner ikke foreldes med mindre det fremgår av særloven at adgangen foreldes. Det vil dermed fortsatt være slik at adgangen til å annullere eksamen ikke foreldes. Dette er også understreket i særmerknaden til § 12-4 i punkt 23 i [Prop. 126 L \(2022–2023\)](#). At adgangen til å annullere eksamen ikke foreldes, innebærer at en eksamen kan annulleres etter at studenten er ferdig med utdanningen. I tidligere forarbeider, [Ot.prp. nr. 85 \(1993–1994\)](#) merknaden til § 54 nr. 4, er det imidlertid understreket at eksamen *kan* annulleres, og at det er adgang til å ikke annullere. I proposisjonene står det følgende: «Selv om det er påvist forhold som medfører at sensurvedtak i utgangspunktet ville måtte anses som ugyldig, vil den tid som er gått sammenholdt med forholdets art og omfang, kunne tilsi at vedtaket blir stående». Adgang til å vedta utestenging vil heller ikke foreldes, men dette vil trolig være lite aktuelt.

Sentralt fastsatte forskrifter til loven

Kunnskapsdepartementet er i gang med å gå gjennom de sentralt fastsatte forskriftene til universitets- og høyskoleloven. Et forslag til ny struktur og noen mindre endringer vil etter planen bli sendt på høring i løpet av mars 2024. Der vil det også bli gitt en oversikt over hvilke forskrifter som blir videreført inntil videre, og om andre pågående revisjonsprosesser. Det tas sikte på at oppdaterte forskrifter fastsettes slik at de kan tre i kraft samtidig med ny lov, det vil si 1. august 2024.

Med hilsen

Lars Vasbotten (e.f.)
avdelingsdirektør

Susanne Sollie
fagdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Arkivsak-dok. 24/00027-2
Saksansvarlig Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler Joacim Ekrem Johansen

REFERATER 08. MAI 2024

Forslag til vedtak:

Styret tar følgende referater til orientering:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV)

- Protokoll 27.02.2024
- Protokoll 12.03.2024
- Protokoll 12.03.2024 (postmøte)
- Protokoll 09.04.2024
- Protokoll 09.04.2024 (postmøte)
- Protokoll 23.04.2024
- Protokoll 23.04.2024 (postmøte)

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative ansatte (ARA)

- Protokoll 27.02.2024
- Protokoll 12.03.2024
- Protokoll 09.04.2024
- Protokoll 23.04.2024

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

- Protokoll 29.02.2024

Forskningsutvalget (FU)

- Protokoll 18.04.2024

Utdanningsutvalget (UU)

- Protokoll 14.02.2024
- Protokoll 10.04.2024

Internasjonalt utvalg (IU)

- Protokoll 05.02.2024

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

- Referat 26.02.2024

- Referat 04.03.2024 (med vedlegg)
- Referat 03.04.2024

Referatene kan leses på internett: <https://www.nord.no/sites/default/files/2024-04/Nord-referater-08-mai-2024.pdf>